

Burs Başlatma ve Sonrası ile İlgili Bilgilendirme

1. Bursunuzu başlatmak için üst yazının tarafınıza iletilmesinden itibaren 12 ay süreniz bulunmaktadır.
2. Burs başlatma işlemi, BİDEB-PTS sisteminden "Burs Başlatma" talebi ekleyerek tamamlanacaktır. BİDEB-PTS sistemine <https://bideb-pts.tubitak.gov.tr/> adresinden erişebilirsiniz.
3. Talebi eklemeyen önce ARBİS sistemi üzerinde profil bilgileri kesinlikle güncellenmelidir. Özellikle, telefon, e-posta, iş bilgileri güncel olmalıdır.
4. Talep içeriğinde fiziki yazışma adresi, bursun aktarılacağı IBAN numarası, araştırmanın başlangıç ve bitiş tarihi mutlaka belirtilmelidir.
5. Talebe;
 - a. Başvuru aşamasında mezun olunmadıysa, mezun belgesi,
 - b. Doktora derecesi yurt dışında alındıysa ve başvuru aşamasında denklik belgesi sunulmadıysa, Denklik Belgesi,
 - c. Çalışıyorsanız, araştırma süresince ücretli veya ücretsiz izinli olacağınızı belirten, çalışılan kurum/kuruluşun en üst yetkilisinden alınmış izin/görevlendirme belgesi mutlaka eklenmelidir.
6. Burs başlatma talebini bursu başlatacağınız tarihten bir (1) ay önce BİDEB'e iletmeniz gerekmektedir. Geriye dönük burs başlatma işlemi yapılmamaktadır.
7. Burs başlatma tarihinizi ayın 1'i olacak şekilde ayarlamamız gerekmektedir. Bu işlem mali süreçlerin sağlıklı ve sorunsuz işlemesi için önem arz etmektedir.
8. Burs başlatma talebinizi göndermenize müteakip proje sözleşmeniz BİDEB MADES birimi tarafından hazırlanarak, sistemimizde kayıtlı e-posta adresinize iletilecektir.
9. Proje sözleşmesi imzaları tamamlanarak posta/kargo ile birimize geri iletilecektir.
10. Proje sözleşmesi TÜBİTAK tarafından da imzalanarak size taranmış hali e-posta ile geri iletilecektir.
11. Bu aşamada projeniz resmi olarak, talepte belirtilen araştırma başlangıç tarihi itibarıyla başlamış sayılacaktır.
12. Araştırma desteği, araştırma yaptığınız kurum tarafından projeye özel açılan hesaba aktarılacaktır.
13. Araştırma desteği harcamaları araştırma yapılan kurum üzerinden yapılacaktır.
14. İlk burs ödemesi, araştırma başlangıç tarihini takip eden ayın ilk 10 günü içerisinde yapılacaktır. Burslar çalışılan aydan bir sonraki ayın ilk 10 gününde yatırılmaktadır. Burs talepte belirtilen tarafınıza ait özel hesaba aktarılır.
15. Çalışmanıza dair her 6 ayda bir gelişme raporu talep edilir. Proje sonunda ise sonuç raporu talep edilir.
16. Tüm raporlar BİDEB-PTS üzerinden yüklenir.
17. Projenizle ilgili çağrı duyurusu kapsamında yapılacak talepler yine BİDEB-PTS üzerinden yapılır.
18. Süreçlerde yapılacak her türlü bilgilendirme ve iletişim bideb2218@tubitak.gov.tr adresi üzerinden yapılır.