

## EIG CONCERT-JAPAN 2020 YILI ÇAĞRISI ULUSAL BAŞVURU KURALLARI

### ÖNEMLİ NOT:

1. Ulusal proje başvuruları, [Proje Başvuru Sistemi \(PBS\)](#) üzerinden yalnızca elektronik imza (e-imza) kullanılarak yapılabilmektedir. E-imzalı başvuru süreci ile ilgili detaylı bilgi için lütfen bu dokümanı ve [Elektronik İmza Süreci Yardım Dokümanı](#)'nı inceleyiniz.
2. Lütfen ulusal başvuru kurallarını detaylı bir şekilde inceleyerek başvurunuzu gerçekleştiriniz. Başvuru kurallarına uyulmaması durumunda başvurunuz değerlendirilmeye alınmadan iade edilebilmektedir.

### EIG CONCERT-JAPAN 2020 YILI ÇAĞRISI HAKKINDA

EIG CONCERT-Japan, Avrupa'daki ülkeler ve Japonya arasında bilimsel ve teknolojik işbirliğini geliştirmeyi amaçlayan bağımsız bir platformdur. 18 Mayıs 2020 itibariyle Japonya, Türkiye, Litvanya, Polonya, İspanya, Almanya, Slovakya, Çekya, Macaristan, Bulgaristan ve Fransa'dan fonlayıcı kuruluşların ortak kararıyla "**Dirençli, Sağlam ve Güvenli Toplamlar için Bilgi ve İletişim Teknolojileri-BİT (Information and Communications Technology for Resilient, Safe and Secure Society)**" başlıklı ortak işbirliği çağrısı açılacaktır. Çağrıya katılan 11 ülkeden 11 fonlayıcı kuruluşun toplam yaklaşık 4,7 Milyon Avro ile katılımı beklenmektedir. Çağrının, BİT ana başlığı ve aşağıdaki alt başlıklar çerçevesinde, küresel sorunlara işaret etmesi amaçlanmaktadır:

- İlk afet müdahalesi ve kurtarma süreçleri dahil olmak üzere afet önleme ve hafifletme,
- Nüfusun yaşlanması, kentleşme ve kırsal nüfusun azalması çerçevesinde yeni bir sosyal tasarım ve altyapı,
- Kuantum sonrası dönemi de göz önünde bulundurarak, siber saldırıların önlenmesi ve bunlardan kurtarılması da dahil olmak üzere siber güvenlik,
- Sahte haberlerin etkisi dahil olmak üzere dijital toplumda etik ve mahremiyet ilgili endişeler gibi sosyal konular,
- Yapay zeka ve karar alma süreçlerinde ve daha geniş toplumdaki rolü,
- Enerji, kaynak ve gıda güvenliği,
- Donanımlara özgü esnek ve güvenli sistemler

Çağrının genel hedefleri ise yukarıda belirlenen alanlarda;

- Bölgeler arası iletişim ve işbirliğinin artırılması
- Araştırmacılar arasında yüksek kaliteli araştırma ağı oluşturma fırsatlarının artırılması ve geliştirilmesi
- Yeni ortaklıklar geliştirmek ve mevcut ortaklıkları güçlendirmek
- Mevcut bilgi alışverişi ve yeni bilgi yaratma, olarak belirlenmiştir.

Çağrıya sunulacak projelerin aşağıdaki kriterleri sağlaması gerekmektedir:

- Uluslararası ve ulusal başvuruların tam ve zamanında yapılması,
- Tüm proje ortaklarının ulusal uygunluğu,

- Japonya'dan en az bir ve en az iki farklı Avrupa ülkesinden en az üç uygun proje ortağının (yararlanıcı) katılımı
- Uygun tematik odak,
- Talep edilen fonların ulusal olarak uygunluğu,
- Minimum kriteri sağlamak ön şartı ile, çağrıya dahil olmayan bir ülkeden ilave ortaklar olması durumunda, harici sponsor kuruluştan bir onay mektubunun eklenmesi

Çağrıda ulusal kuruluşların kendi fonlama kuralları geçerli olup 3 yıllık araştırma ve yenilik projeleri desteklenecektir. Proje sunacak uluslararası konsorsiyumun (çağrıya fon sağlayan yukarıdaki ülkelerden olmak şartıyla) en az 2 Avrupalı ve en az 1 Japon ortaktan oluşması gerekmektedir. (Bu minimum şartı sağlamak kaydıyla, istenirse çağrıda yer almayan ülkelere ortaklar da konsorsiyuma dâhil edilebilir.) Tek aşamalı olarak gerçekleştirilecek çağrıya başvuran projeler uluslararası değerlendirmeye tabi tutulacaktır. Fakat uluslararası değerlendirme sonunda, her ülke kendi ulusal ekibini kendi fonlama kuralları çerçevesinde fonlayacaktır. Dolayısıyla, konsorsiyum adına yapılan *bir* uluslararası başvuruya birlikte her ülkenin ulusal başvuru yapması zorunludur. Kurumumuz ulusal başvuruları <https://uidb-pbs.tubitak.gov.tr/> adresinden alınacaktır. Uluslararası çağrı metnine <http://concert-japan.eu/spip.php?article77> linkinden ulaşılabilir.

Söz konusu çağrı kapsamında ülkemizden sunulacak proje önerileri, TÜBİTAK 1071 Uluslararası Araştırma Fonlarından Yararlanma Kapasitesinin ve Uluslararası Ar-Ge İşbirliklerine Katılımın Artırılmasına Yönelik Destek Programı kapsamında desteklenecektir.

#### **Kimler Başvurabilir?**

- Yükseköğretim Kanunu kapsamında yer alan yükseköğretim kurumları, eğitim ve araştırma hastaneleri, kamu kurum ve kuruluşları, sektör ve büyüklüğüne bakılmaksızın firma düzeyinde katma değer yaratan ve ticaret sicil belgesi olan Türkiye’de yerleşik sermaye şirketleri (özel kuruluşlar) veya bunların oluşturduğu ortaklıklar TÜBİTAK 1071-Uluslararası Araştırma Fonlarından Yararlanma Kapasitesinin ve Uluslararası Ar-Ge İşbirliklerine Katılımın Artırılmasına Yönelik Destek Programı hükümleri doğrultusunda desteklenecektir.
- Aynı uluslararası projede Türkiye’den birden fazla ortak bulunması durumunda, TÜBİTAK 1071 programına ortak olarak **tek bir başvuruda** bulunulmalıdır.
- Aynı uluslararası projede Türkiye’den birden fazla ortak bulunması durumunda, TÜBİTAK’a PBS üzerinden yapılacak ulusal proje başvurusunda **her bir ortağın “Yürütücü Kuruluşlar” sekmesi altında ayrı ayrı yürütücü kuruluş olarak tanımlanması zorunludur.**<sup>1</sup>
- Uluslararası projede ortak olarak yer almayan kurum/kuruluş PBS üzerinde yürütücü kuruluş olarak tanımlanamaz. Ancak uluslararası projede ortak olarak yer almayan bir özel kuruluşun personelinin, projede ortak olarak yer alan diğer kurum/kuruluşun proje ekibinde yer alması durumunda, PBS üzerinde bu özel kuruluşun ayrı bir yürütücü kuruluş olarak tanımlanması ve bu özel kuruluşa ait giderlerin ayrı olarak bütçelendirilmesi gerekmektedir.
- Farklı fakülte(ler)/enstitü(ler) uluslararası projede ayrı ortaklar olarak yer alıyorsa, PBS üzerinde ayrı ayrı yürütücü kuruluş olarak tanımlanmalıdır. Projede aynı fakülte/enstitünün yer alması durumunda ise tek bir yürütücü kuruluş tanımlanmalıdır.

---

<sup>1</sup> Bu süreç, farklı dokümanlarda alt proje tanımlaması olarak da adlandırılmaktadır.

- Bir projede PBS üzerinde bir yürütücü kuruluşun bulunması ile birden fazla yürütücü kuruluşun bulunması arasındaki farklar bu dokümanın “Diğer Önemli Hususlar” başlığı altında detaylandırılmıştır.
- Özel sektör kuruluşlarının konsorsiyumlara dahil edilmesi tavsiye edilmektedir.

#### **Çağrı Bütçesi:**

TÜBİTAK tarafından çağrıya Türkiye’den katılım sağlayacak ulusal paydaşlar için toplamda 500.000 Avro (Proje Teşvik İkramiyesi (PTİ) ve Kurum Hissesi hariç) bütçe ayrılmıştır.

#### **Proje Süresi ve Proje Bütçesi Üst Sınırları:**

- Proje süresi en fazla 36 ay olarak seçilebilir.
- Proje bütçesi Kurum Hissesi ve Proje Teşvik İkramiyesi hariç **720.000 TL**’yi geçmemelidir.

Ulusal proje başvurusuyla sunulan bütçe formlarında PTİ ve Kurum Hissesi bütçeye dâhil olmayıp, TÜBİTAK tarafından ayrıca hesaplanarak proje bütçesine ilave edilir. Fakat uluslararası proje başvurularında bütçe formları doldurulurken, projede yer alan yürütücü kuruluş başına PTİ ve Kurum hissesi için sırasıyla maksimum değerler olan 144.000 TL ve 180.000 TL bütçeye eklenmelidir.<sup>2</sup> Proje sözleşmesi aşamasında TÜBİTAK, bütçe müzakeresi yapma hakkını saklı tutar.

#### **Destek Oranı:**

- Yükseköğretim kurumları, eğitim ve araştırma hastaneleri ve kamu araştırma merkez ve enstitüleri %100 destek oranı ile desteklenecektir.
- Özel kuruluşlarda;

- a) Büyük ölçekli kuruluşların bütçesinin %60’ı,
- b) KOBİ’lerin bütçesinin %75’i, olacak şekilde destek oranı uygulanır.

#### **Desteklenen Gider Kalemleri:**

Yükseköğretim kurumları, eğitim ve araştırma hastaneleri ve kamu araştırma merkez ve enstitüleri için desteklenebilecek giderler [TÜBİTAK Araştırma Destek Programları Başkanlığı Tarafından Yürütülen Programlara İlişkin Yönetmelik](#) ve [Araştırma Projelerinde Uygulanacak İdari ve Mali Esaslar](#) kapsamında sunulmuştur.

Özel kuruluşlar tarafından yapılacak başvurularda özel kuruluşların aşağıdaki harcama kalemleri desteklenebilecektir.

- a) Personel giderleri (TÜBİTAK 1007 - Kamu Kurumları Araştırma ve Geliştirme Projelerini Destekleme Programı Usul ve Esasları hükümleri geçerlidir.)<sup>3</sup>
- b) Yurt içi ve yurt dışı seyahat giderleri
- c) Danışmanlık ve hizmet alım giderleri

<sup>2</sup> Özel kuruluşlar için PTİ hesaplanmamaktadır. Kurum Hissesi hesaplanabilecek özel kuruluşlar [Araştırma Projelerinde Uygulanacak İdari ve Mali Esaslar](#) Madde 10’da belirtilmektedir.

<sup>3</sup> [https://www.tubitak.gov.tr/sites/default/files/3125/personel\\_giderleri\\_ust\\_sinirlar\\_aciklama\\_ozel\\_sektor\\_0.pdf](https://www.tubitak.gov.tr/sites/default/files/3125/personel_giderleri_ust_sinirlar_aciklama_ozel_sektor_0.pdf)

d) Alet, makine, teçhizat, yazılım ve yayın alım giderleri

e) Malzeme ve sarf malzemesi alım giderleri

Özel kuruluşların yapacakları başvurularda proje için alınması veya yaptırılması zorunlu olan alet, teçhizat, kalıp gibi alımların (bilgisayar ve yazılım hariç) seri üretimde de kullanılacak olması durumunda, ilgili giderler destek süresiyle orantılı olarak aylık % 2 oranı ile destek kapsamına alınır. Bu maliyete yönelik harcamaların kabul edilen harcama tutarları “maliyet x destek süresi(ay) x % 2” şeklinde belirlenir. “destek süresi (ay) x % 2” çarpımından bulunacak oranın alt sınırı % 40, üst sınır ise %72’dir. Destekleme sürecinde proje süresinin değişmesi bu oranın hesaplanmasında dikkate alınmaz. Ancak alınması, yapılması veya yaptırılması zorunlu olan ve destek kapsamındaki faaliyetler için kullanıldıktan sonra, üzerinde önemli bir değişiklik yapılmaksızın faydalı ömrünün büyük bir bölümü rutin üretim faaliyetlerinde kullanılacak olan bileşenlere ait giderler için kısmi destek alt sınırı %25’e indirilebilir.

İlgili yönetmelik ve idari ve mali esaslara ilaveten [TÜBİTAK Kaynaklarından Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri İle Özel Bütçeli İdarelere Proje Karşılığı Aktarılabilecek Tutarların Harcanması ve TÜBİTAK Tarafından Yürütülen Dış Destekli Projelerin Harcamalarının Gerçekleştirilmesine İlişkin Esas ve Usuller ve TÜBİTAK Tarafından Özel Kuruluşlar ve Vakıf Üniversitelerine Proje Karşılığı Aktarılabilecek Tutarların Transferi, Harcanması, Muhasebeleştirilmesi ve Denetimine İlişkin Esaslar](#) hükümleri dikkate alınmalıdır.

- Projeler kapsamında; yürütücü kuruluş başına proje faaliyetleri gereği yapılması gerekli görülen toplantı, çalışma ziyareti, network vb. çalışmalar için yapılacak seyahatlerin gerektirdiği giderler için 50.000 TL ile birlikte, diğer bilimsel toplantı (kongre, sempozyum vb.) ve çalışma ziyaretleri için de 30.000 TL olmak üzere toplamda 80.000 TL’ye kadar ödenek istenebilir. (Bahsi geçen seyahat desteği proje bütçesine dâhil olup, araştırma desteğine ek olarak sağlanan bir bütçe değildir.)

#### **Proje Ekibi**

- Proje ekibinde proje yürütücüsü, araştırmacı, danışman, yardımcı personel ve bursiyer görev alabilir. Proje ekibinde yer alacak kişilerin [TÜBİTAK - Araştırmacı Bilgi Sistemine \(ARBİS\)](#) kayıtlı olmaları ve kayıtlarının güncel olması gerekmektedir. Proje ekibinde yer alacak yürütücü, araştırmacı veya danışmanların;

- Üniversite personeli olmaları durumunda (eğitim ve araştırma hastanelerinde çalışanlar dâhil) doktora/sanatta yeterlik/tıpta uzmanlık derecesine sahip olmaları gerekmektedir.
- Kamu kuruluşları veya özel kuruluşlarda çalışmaları durumunda, en az dört yıllık üniversite lisans eğitimi almış olmaları yeterlidir.

- Kamu kurumu veya yükseköğretim kurumlarında yürütülecek projelerde, yürütücünün söz konusu kurum/kuruluşun kadrolu personeli (vakıf üniversiteleri için tam zamanlı çalışanı) olması gerekir.

- Özel kuruluşun yer aldığı projelerde proje yürütücüsünün programın son başvuru tarihinden önce en az altı ay süresince ilgili özel kuruluşta çalışıyor olması gerekir.

- Proje yürütücüsü, araştırmacı ve yardımcı personellerin Türkiye Cumhuriyeti sınırları içerisinde ikamet etmeleri gerekir. Yabancı uyruklu bir kişi Türkiye sınırlarındaki bir kurum/kuruluşta görev yapmak koşulu ile projede yürütücü/araştırmacı/yardımcı personel olarak görev alabilir.

- Projedeki katkı oranı %10'un altında olan kişiler araştırmacı olarak görev alamazlar ancak danışman olabilirler. Bir yürütücü kuruluş bünyesinde en fazla 10 araştırmacı görev alabilir.
- Bir projede danışman yer alabilmesi için projenin özel uzmanlık gerektiren konu ya da konularının olması ve bu hususun proje önerisinde gerekçeli olarak belirtilmesi gerekir. Bir projede görev alacak danışman sayısı o projedeki özel uzmanlık gerektiren konu sayısı ile sınırlıdır.
- Emekliler, projenin yürütüleceği kurum/kuruluş üst düzey yetkilisi tarafından projede görev alabileceklerine dair yazılı onay verilmesi şartıyla PTİ veya herhangi bir ücret ödemesi yapılmaksızın, proje yürütücüsü olarak görev alabilirler.
- Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Kurulması Hakkında Kanun'un 16. maddesinin 2. fıkrasında PTİ demelerine ilişkin olarak yer alan ifade gereğince, sadece kamu kurum veya kuruluşlarının kadro ve pozisyonlarında bulunanlara PTİ demesi yapılabilir.
- Bu ağrı kapsamında Türk proje ekibinde yurtdışı araştırmacı görevlendirilemez.
- Proje kapsamında proje yürütücüsünün veya araştırmacıların gözetimi altında tam veya kısmı zamanlı çalışacak, sonuç raporunda adı geçmeyen uzman, teknik eleman, teknisyen, laborant, işçi ve benzeri yardımcı personel aşağıda belirtilen koşullarda görevlendirilebilir:
  - Yürütücü kuruluşun yükseköğretim kurumları, eğitim ve araştırma hastaneleri ve kamu kurum ve kuruluşları olması durumunda yardımcı personelin yeni istihdam edilmesi gerekmektedir.
  - Özel kuruluşlar mevcut personellerini yardımcı personel olarak görevlendirebilir ya da yeni yardımcı personel istihdam edebilirler.
  - Yardımcı personel, PBS zerinde "Proje Personeli" olarak tanımlanmamaktadır. Yardımcı personele ilişkin talepler "Bütçe ve Gerekeşi" formu üzerinde yardımcı personelin projede yapacağı çalışma ile ilgili ayrıntılı bilgi sağlanarak iletilir.

### **Bursiyerler**

Türkiye'deki yükseköğretim kurumlarında lisans ve lisansüstü (Yüksek Lisans ve Doktora) eğitimlerine devam etmekte olan "ğrenciler" veya ğrenci statüsündeki "Araştırma Görevlileri" ile "doktora sonrası araştırmacılar" bursiyer olarak proje ekibinde yer alabilirler.

BİDEB'den tam burs alan Lisansüstü ve Doktora Sonrası Bursiyerler için projeden de ek burs ödemesi yapılabilir. BİDEB bursu ve projeden yapılacak ek burs ödemesinin toplamı, belirlenen aylık burs limitlerini aşamaz. Burs miktarı üst sınırları aşağıda paylaşılan tabloda sunulmuştur. BİDEB'den kısmi burs alanlara projeden ayrıca burs ödemesi yapılmaz. TÜBİTAK'ın desteklediği herhangi bir projeden burs alanlar ise, ikinci bir projede bursiyer olarak görev alamazlar.

### **Lisans bursiyerlerinde aranan koşullar:**

- Herhangi bir kurum/kuruluşta çalışmama,
- Türkiye'de Kurulu bir yükseköğretim kurumunun lisans programında 3. sınıf ve üzeri ğrencisi olmak,
- Üniversitenin not sistemi esas olmak üzere, hazırlık hariç önceki yılların ağırlıklı genel not ortalamasının en az 4 üzerinden 2,5 veya 100 üzerinden 65 olması veya bölümünde hazırlık sınıfı hariç önceki yıllara ait ağırlıklı genel not ortalamasında ilk %20 lik dilime girilmiş olması.

- Öğrencinin sınıfta kalması durumunda bursu kesilir. Bir projede aynı anda en fazla 2 (iki) lisans öğrencisi bursiyer olarak yer alabilir.

#### **Doktora Sonrası Araştırmacı bursiyerlerinde aranan koşullar:**

- Doktoralı olup herhangi bir kurum/kuruluştta çalışmama,
- Doçent ve üstü akademik unvana sahip olmama,
- Doktora/tıpta uzmanlık derecesinin alındığı tarih ile ilgili programın son başvuru tarihi arasında kalan sürenin 7 yıldan fazla olmaması.

#### **Yabancı Uyruklu Yüksek Lisans/Doktora bursiyerlerinde aranan koşullar:**

- Yüksek lisans bursiyerlerinin 30 yaşın altında olması<sup>4</sup>
- Doktora bursiyerlerinin 35 yaşın altında olması<sup>5</sup>

<b>Burs Miktarı Üst Sınırları</b>		
<b>Niteliği</b>	<b>Ücret Karşılığı Çalışmıyor İse</b>	<b>Ücretli Çalışıyor İse</b>
Lisans Öğrencisi	750.-TL/ay	-----
Yüksek Lisans Öğrencisi	3.000.-TL/ay (BİDEB bursiyeri olması halinde 500 TL ilave edilir)	550.-TL/ay
Doktora Öğrencisi	3.500.-TL/ay (BİDEB bursiyeri olması halinde 1.000 TL ilave edilir)	650.-TL/ay
Doktora Sonrası Araştırmacı	4.500.-TL/ay (BİDEB bursiyeri olması halinde 1.500 TL ilave edilir)	-----

#### **Kimler Proje Yürütücüsü Olamaz?**

Kamu kurum/kuruluşlarının en üst düzey yöneticileri (Rektör, Başhekim, Hastane Yöneticisi, Genel Müdür, İl Milli Eğitim Müdürü vb.) başvuru sırasında görevlerinin devam etmesi durumunda proje yürütücüsü olarak görev alamaz, ancak araştırmacı olarak görev alabilirler. Kamu kurum/kuruluşlarının en üst düzey yöneticileri vekil ve yardımcıları (Rektör Yardımcısı, Başhekim Yardımcısı, Genel Müdür Yardımcısı vb.) ise bu çağrı kapsamında proje yürütücüsü olarak görev alabilir.

TÜBİTAK'ta görevli olan Grup Yürütme Kurulu ve Danışma Kurulu üyeleri ise; başvuru sırasında görevlerinin devam etmesi durumunda, proje yürütücüsü veya danışman olarak Avrupa Birliği Çerçeve Programları kapsamında açılan çağrılara sunulan projeler (ortak değerlendirmenin uluslararası bağımsız hakemler tarafından gerçekleştirildiği projeler) hariç görev alamaz, ancak araştırmacı olarak görev alabilirler.

#### **Başvuru ve Değerlendirme Süreçleri**

EIG CONCERT Japan 2020 yılı çağrısı *tek aşamalı uluslararası başvuru ve değerlendirme* ile *iki aşamalı ulusal başvuru* süreci (ön başvuru ve detaylı başvuru) ile yürütülecektir. Bu kapsamda uluslararası konsorsiyumun proje başvurusunun uluslararası proje koordinatörü tarafından çağrı metninde belirtilen tarihe kadar ortak çağrı sekreteryasının web sayfası üzerinden ([https://ptoutline.eu/app/eigjapan\\_ic2020](https://ptoutline.eu/app/eigjapan_ic2020)) elektronik ortamda yapılması gerekmektedir.

<sup>4</sup> Başvuru yılının ilk günü itibarıyla, belirtilen yaşların doldurulmamış olması

<sup>5</sup> Başvuru yılının ilk günü itibarıyla, belirtilen yaşların doldurulmamış olması

Uluslararası başvuruya ek olarak TÜBİTAK'a yapılması zorunlu olan ulusal başvurular **yalnızca elektronik imzayla (e-imza) yapılabilmektedir**. Kurumumuz ulusal başvuruları <https://uidb-pbs.tubitak.gov.tr/> adresinden yapılmaktadır. E-imza sürecinin belirtilen son tarihlerden önce tamamlanmış olması gerekmektedir. Proje ekibinde yer alan kişilerin (bursiyer, yardımcı personel ve yurt dışı danışman hariç proje ekibinde yer alan diğer kişilerin) ve tüm yürütücü/katılımcı kurum/kuruluş yetkililerinin nitelikli elektronik sertifika (e-imza) sahibi olması gerekmektedir.

- Ulusal ön başvuru sırasında;
  - (i) tek bir yürütücü kuruluş varsa proje yürütücüsünün ve bu yürütücünün yer aldığı kurumun/kuruluşun yetkilisinin e-imzaları,
  - (ii) birden fazla yürütücü kuruluş varsa proje yöneticisinin ve yöneticinin yer aldığı kurumun/kuruluşun yetkilisinin e-imzaları istenmektedir.
- Ulusal detaylı başvuru sırasında;
  - bursiyer(ler), yardımcı personel(ler) ve yurt dışı danışman(lar) hariç tüm proje ekibinin ve ilgili kurum/kuruluş yetkilisinin/yetkililerinin e-imzaları alınmaktadır.

Kamu veya özel kurum/kuruluşta imza yetkisi olan ancak ARDEB proje başvurularında kurum/kuruluş yetkilisi olarak tanımlanmamış kişiler, PBS'de yer alan "Kuruluş Yetkilisi Olarak Ekle" butonuna tıklayarak gerekli bilgileri girebilir. Eklenen Kurum/Kuruluş yetkilisinin projeleri imzalayabilmesi için Kuruluş Yetkilisi ekleme işleminin ARDEB tarafından onaylanması gerekmektedir. ARDEB onay işlemi ortalama 3 iş günü içinde tamamlandığından, bu sürecin başvuruda dikkate alınması başvuru sahibinin/sahiplerinin sorumluluğundadır. Kuruluş yetkilisi talebinin onaylanması için talebin kuruluş yetkilisi tarafından nitelikli elektronik sertifika kullanılarak imzalanması gerekmektedir.

### Çağrı Takvimi\*

Çağrı Açılış	18 Mayıs 2020
Uluslararası Başvuru için Son Gün (Konsorsiyum adına <a href="https://ptoutline.eu/app/eigjapan_ic2020">https://ptoutline.eu/app/eigjapan_ic2020</a> adresinden Koordinatör yapacaktır.)	17 Temmuz 2020 (12:00, Orta Avrupa Saat Dilimi)
TÜBİTAK PBS üzerinden ( <a href="https://uidb-pbs.tubitak.gov.tr/">https://uidb-pbs.tubitak.gov.tr/</a> ) yapılacak ulusal ön başvuru son tarihi	<ul style="list-style-type: none"><li>• 22 Temmuz 2020 (17:30 Türkiye saati)</li><li>• (e-imza tamamlanması için son tarih: 27 Temmuz 2020 saat 17:30 Türkiye saati)</li></ul>
Ulusal uygunluk kontrolü sonuçlarının TÜBİTAK tarafından Ortak Çağrı Sekreteryasına bildirilmesi	6 Ağustos 2020
Uluslararası Değerlendirme	12 Ağustos- 16 Eylül 2020
Sonuçların Bildirilmesi (Çağrı Sekreteryası tarafından Proje Koordinatörüne iletilir)	Aralık 2020
Uluslararası değerlendirme sonuçları olumlu olan projeler için TÜBİTAK PBS üzerinden ( <a href="https://uidb-pbs.tubitak.gov.tr/">https://uidb-pbs.tubitak.gov.tr/</a> ) yapılacak detaylı ulusal başvuru	TÜBİTAK tarafından duyurulacaktır.
Proje sözleşmelerinin imzalanması	Ocak – Nisan 2021
Proje Başlangıçları	Mayıs 2021

\*İhtiyaç olması durumunda, tüm ortakların temsil edildiği EIG CONCERT Japan Çağrı Sekreteryası'nın takvimde değişiklik yapma hakkı saklıdır. Aynı şekilde ulusal başvuru tarihlerinde de değişiklik yapılabilir.

Uluslararası konsorsiyumun proje başvurusunun uluslararası proje koordinatörü tarafından çağrı metninde belirtilen tarihe kadar [https://ptoutline.eu/app/eigjapan\\_ic2020](https://ptoutline.eu/app/eigjapan_ic2020) adresinden elektronik ortamda yapılması gerekmektedir. Bu uluslararası başvurunun yanı sıra projede yer alan Türk kurum/kuruluşlar tarafından ayrıca TÜBİTAK'a, çağrı duyurusunda belirtilen tarihe kadar PBS üzerinden ulusal ön başvurunun elektronik imzalı olarak yapılması gerekmektedir.

Çağrı, PBS üzerinde "Çoklu İşbirliği Destek Programları" başlığı altında "EIG CONCERT Japan 2020 Yılı Ön Başvurusu" olarak yer alacaktır. TÜBİTAK'a sunulan ön başvurular TÜBİTAK tarafından ulusal uygunluk kriterlerine göre incelenecektir. Proje ortağı ülkelerin ulusal başvuru kurallarını ve çağrı metninde belirtilen başvuru koşullarını sağlamayan projeler iade edilecektir. Bu koşulları sağlayan projeler çağrı sekreteryası tarafından koordine edilecek olan hakem/panel değerlendirmesine tabi olacaktır.

EIG CONCERT Japan Çağrı Sekreteryası tarafından koordine edilecek uluslararası bağımsız hakem/panel değerlendirmesi sonuçları TÜBİTAK tarafından nihai değerlendirme sonucu olarak kabul edilecektir. Desteklenecek projeler hakem değerlendirme sonuçları temel alınarak tüm fonlayıcıların temsil edildiği Çağrı Yürütme Kurulu toplantısında belirlenecektir. Değerlendirme sonuçları çağrı sekreteryası tarafından uluslararası proje koordinatörlerine bildirilecektir. Uluslararası değerlendirme sonucu olumsuz olan projeler, ilgili çağrı kapsamında ulusal desteklerden faydalanamazlar.

Yalnızca uluslararası bağımsız hakem/panel değerlendirmesi sonuçları olumlu olan projelerde yer alan Türk kurum/kuruluşların projeleri ikinci aşamaya (ulusal) geçecektir. Bu kuruluşların TÜBİTAK'a PBS üzerinden elektronik imzalı olarak detaylı ulusal başvuru yapmaları gerekmektedir. Bu durumda olan kurum/kuruluşlara başvuru tarihleri ve yüklenmesi talep edilen belgeler TÜBİTAK tarafından ayrıca duyurulacaktır.

***EIG CONCERT Japan 2020 Çağrısı İletişim Bilgileri:***

- *Uluslararası İşbirliği Daire Başkanlığı (UIDB) İrtibat Noktası*  
*Elif DOĞAN-ARSLAN*  
*E-mail: [concertjapan@tubitak.gov.tr](mailto:concertjapan@tubitak.gov.tr)*  
*Tel.: +90 312 298 14 16*
- *Uluslararası İşbirliği Projeleri Araştırma Destek Grubu (UPAG) İrtibat Noktası*  
*Esra Burcu YAMAK*  
*E-mail: [burcu.yamak@tubitak.gov.tr](mailto:burcu.yamak@tubitak.gov.tr)*  
*Tel.: +90 312 298 18 12*

**ÖNEMLİ UYARI:**

NES (Nitelikli Elektronik Sertifika) almak üzere Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu tarafından yetkilendirilmiş Elektronik Sertifika Hizmet Sağlayıcıları'na zamanında başvuru yapılması önem arz etmekte olup bu sürecin yürütülmesi tamamen proje yürütücülerinin sorumluluğundadır. Başvurular bireysel olabildiği gibi kurumsal da yapılabilmektedir. Buna istisna olarak Başbakanlık Genelgesi gereği Kamu Sertifikasyon Merkezi'ne yapılacak olan NES başvuruları yalnızca kamu kurumları tarafından kurumsal olarak yapılabilmektedir. E-imzalı başvuru süreci ile ilgili soru ve önerileriniz için [ardeb.e-imza@tubitak.gov.tr](mailto:ardeb.e-imza@tubitak.gov.tr) adresine e-posta gönderebilirsiniz.

**Ulusal Başvuruda PBS'ye Yüklenmesi Gerekli Belgeler:**



Proje başvuru formu ve eklerinin yanı sıra ulusal başvuru kapsamında PBS'ye yüklenmesi gereken aşağıdaki belgelerin, "aslı" veya "aslı gibidir" onaylı kopyasının TÜBİTAK tarafından talep edilmesi durumunda ibraz edilmek üzere proje yürütücüsü tarafından muhafaza edilmesi gerekmektedir.

- Ortak çağrı sekretaryasının web sayfası üzerinden ([https://ptoutline.eu/app/eigiapan\\_ic2020](https://ptoutline.eu/app/eigiapan_ic2020)) elektronik ortamda sunulan uluslararası başvuru formu çıktısı
- [Türkiye'de İkamet Eden Yabancı Uyruklulara PTİ Ödenebileceğine Dair Onay Belgesi](#) (Proje ekibinde yabancı uyruklu var ise)
- [Fikri Mülkiyet Hak Sahipliği Protokolü](#)
- [Feragat Formu](#) (Eğer gerekli ise | [Ayrıntılı Bilgi](#))
- Etik Kurul Onay Belgesi (Eğer gerekli ise | [Ayrıntılı Bilgi](#))
- Yasal/Özel İzin Belgesi (Eğer gerekli ise | [Ayrıntılı Bilgi](#))
- Destek Mektupları (Eğer gerekli ise)
- TÜBİTAK Başkanlık Onay Yazısı (Proje ekibinde TÜBİTAK Merkez/Enstitülerinden yürütücü/araştırmacı/danışman bulunması halinde | [Ayrıntılı Bilgi](#))
- Küçük ve Orta Büyüklükte İşletme (KOBİ) olma şartlarına ulaşamamış sermaye şirketleri ve KOBİ niteliğindeki işletmelerin olması durumunda "KOBİ Beyannamesi"
- [Protokol](#) (Birden fazla yürütücü kuruluşun yer aldığı proje başvurularında, başvuru aşamasında proje yönetici/yürütücüleri ve kuruluş üst düzey yetkilileri arasında imzalanan yazılı anlaşma) (Proje başvurusunda aynı üniversitenin farklı fakültelerinden yürütücü kuruluşların bulunması durumunda dahi hazırlanması gerekmektedir.)
- [4691 Sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu Kapsamında Faaliyet Gösteren Şirketler Bünyesinde Görev Yapan Üniversite Öğretim Elemanları İçin Proje Başvurusu İzin Formu](#)

– *Başvurunun Özel Kuruluş Tarafından Yapılması Halinde Ek Olarak Talep Edilen Belgeler*  
[\(Ayrıntılı Bilgi\)](#)

- Ticaret Sicil Gazetesi (Şirketin güncel unvan ve adresinin yer aldığı sayfa)
- Oda Sicil Kayıt Sureti
- İmza Sirküleri
- Yetki Belgesi (Şirketi temsile yetkili kişinin belirttiği ilgili Ticaret Sicil Müdürlüğü'nden alınmış belge)

### **Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları**

TÜBİTAK 1071 destek programı kapsamında desteklenen projelerde '[Proje Teşvik ve Destekleme Esaslarına İlişkin Yönetmelik Uyarınca Desteklenen Projelerde Uygulanacak Fikri Haklar Esasları](#)' hükümleri uygulanır.

### **Diğer Önemli Hususlar**

- Bir projede PBS üzerinde bir yürütücü kuruluşun bulunması ile birden fazla yürütücü kuruluşun bulunması arasındaki farklar tabloda detaylandırılmıştır.

<b>Bir yürütücü kuruluşun olması durumunda</b>	<b>Birden fazla yürütücü kuruluşun olması durumunda</b>
PBS üzerinde "Yürütücü Kuruluşlar"	PBS üzerinde "Yürütücü Kuruluşlar" sekmesinde birden fazla

sekmesinde sadece bir yürütücü kuruluş vardır. Proje ekibi bu kuruluş altında tanımlanmıştır.	yürütücü kuruluş vardır. Her bir yürütücü kuruluş için proje ekibi ayrı ayrı tanımlanmıştır.
Tek proje yürütücüsü vardır.	Tanımlanan her bir yürütücü kuruluşun bir proje yürütücüsü vardır. Proje yürütücüleri arasında yapılan protokolle belirlenen ve projenin yönetiminden TÜBİTAK'a karşı sorumlu proje yürütücüsü "Proje Yöneticisi" olarak tanımlanır. Yürütücü kuruluş sayısında üst sınır yoktur. Her bir proje kapsamında yürütücü kuruluşlar tarafından talep edilen katkı miktarı toplamı çağrı için belirlenen proje destek üst limitini aşamaz.
Proje bütçesi tek bir proje hesabına (yürütücü kuruluş) transfer edilir.	Tüm yürütücü kuruluşlar için ayrı ayrı proje hesapları açılır. Her bir yürütücü kuruluş için onaylanan proje bütçeleri, ilgili yürütücü kuruluşların hesaplarına ayrı ayrı transfer edilir.
Proje kapsamında yapılan harcamalar sadece yürütücü kuruluş tarafından yapılabilir. Satın alınan taşınmazlar yürütücü kuruluşun ayniyatına kaydedilir.	Her bir proje yürütücüsü, kendisine transfer edilen bütçeyi proje yöneticisi ile koordineli bir şekilde kullanır. Proje kapsamında satın alınan taşınmazlar ilgili proje yürütücüsü kuruluşun ayniyatına kaydedilir.
Proje başvuruları çevrimiçi sistemde (PBS) proje yürütücüsü tarafından yapılır.	Proje başvuruları çevrimiçi sistemde (PBS) proje yöneticisi tarafından yapılır.

- Ar-Ge içeriği bulunmayan rutin faaliyetleri içeren projeler ve üretim veya üretim altyapısına yönelik yatırım ağırlıklı projeler desteklenmez.
- Proje başvurularında literatür özetinin ham liste olarak verilmemiş olması, literatür referansı verilerek tartışılmış olması, literatür özetinde verilen referansların metin ile ilişkilendirilmiş olması beklenmektedir.
- Proje yürütücüsü olarak bu çağrıya birden fazla proje başvurusunda bulunulabilir.
- Aynı proje önerisi ile aynı dönemde birden fazla programa başvuru yapılamaz.
- Ulusal başvuruda önerilen makine-teçhizat, danışmanlık ve hizmet alımı giderlerine ait proforma faturaların mutlaka olması gerekmektedir. Sarf malzemeleri için projede gerekliliğinin değerlendirilmesine imkân veren ayrıntıda liste verilmelidir (Sarf malzemeler için proforma faturaya gerek yoktur).
- Ulusal ve uluslararası proje ortaklarından alınan danışmanlık ve hizmet alımı giderleri desteklenmez.
- Projenin ulusal destek başlangıç tarihi en erken uluslararası projenin destek başlangıç tarihi olabilir.
- Özel kuruluşların yardımcı personel görevlendirmeleri için TÜBİTAK 1007 Programı Usul ve Esasları'nın ilgili hükümleri geçerli olacaktır.
- Desteklenmesine karar verilen bir projenin TÜBİTAK'a başvuru tarihinden itibaren bir yıl geçmesi halinde, başvuruda belirlenen özel kuruluş personel ücretlerine, Grup Yürütme Kurulu kararı ile 1007 Programı Usul ve Esasları ilgili hükümleri kapsamında en fazla Yönetim Kurulu tarafından yeni takvim yılına ait belirlenmiş zam oranında ücret artışı eklenebilir (1071 programı kapsamında 01/02/2020 tarihinden sonra açılmış olan Ar-Ge ve Yenilik proje çağrılarında geçerli olacaktır).