



**TÜBİTAK**

**YURT İÇİ ÖNCELİKLİ ALANLAR  
DOKTORA BURS PROGRAMI  
ÇAĞRI DUYURUSU**

**2211 -C**

**Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı  
BİDEB**

# Yurt İçi ncelikli Alanlar Doktora Burs Programı



**TÜBİTAK-BİDEB 2211 -C**

Yurt İçi ncelikli Alanlar Doktora Burs Programı

TÜBİTAK Tunus Caddesi

No:80 Kavaklıdere

ANKARA

Tel: 444 66 90



## 1. Çağrının Amacı ve Kapsamı

Programın amacı, Türkiye’de lisans sonrası bütünleşik doktora veya yüksek lisans sonrası doktora öğrenimi yapan başarılı öğrencileri destekleyerek öncelikli alanlarda ülkemizin ihtiyaç duyduğu bilim insanlarının yetişmesine katkı sağlamaktır. Program kapsamında aşağıdaki alanlarda tez önerisi kabul edilen adaylar desteklenmektedir.

1. Bilgi Güvenliği
2. Biyoteknolojik İlaç Teknolojileri
3. Büyük Veri ve Veri Analitiği
4. Enerji Depolama Teknolojileri
5. Geniş bant Teknolojileri (Kablolu/Kablosuz IT ve IP teknolojileri dahil)
6. İleri Fonksiyonel Malzeme ve Enerjik Malzeme Teknolojileri
7. Mikro/Nano/Opto-Elektromekanik Sistemler
8. Motor Teknolojileri
9. Nesnelerin İnterneti
10. Robotik, Mekatronik ve Otomasyon
11. Yapay Zekâ ve Makina Öğrenmesi

Bu çağrı duyurusu, 2211-C Yurt İçi Öncelikli Alanlar Doktora Burs Programı’na başvuran ve/veya bu programdan destek alan ve almaya hak kazanan adaylarla ilgili işlem ve yükümlülükleri kapsar.

TÜBİTAK işbu çağrı duyurusu üzerinde değişiklik yapma hakkını her zaman saklı tutar.

## 2. Burs Kapsamı, Miktarı ve Süresi

### 2.1. Burs Kapsamı ve Süresi

Bu program kapsamında tezini öncelikli alanlarda yapan doktora öğrencilerine burs ve destek verilir.

- 2.1.1. Yüksek lisans sonrası/lisans sonrası doktora öğrenimi için burslar, bursiyerin desteklenmeye başladığı başvuru dönemi esas alınarak 36 ay sonunda sona erdirilir.
- 2.1.2. 36 aylık sürenin iş bu çağrı duyurusunda belirtilen azami süreleri aşması durumunda burs, azami sürenin sonunda sona erdirilir.
- 2.1.3. Doktora bursiyelerine güz ve bahar akademik yarıyıllarında ek destek ödenir.
- 2.1.4. Burslar, ait oldukları ayı takip eden ayın ilk 10 günü içerisinde bursiyelerin banka hesaplarına ödenir. Ödemeler, GYK kararıyla avans, peşin veya geriye dönük olarak ve 2 ya da 3'er aylık dönemler şeklinde de yapılabilir.

## 2.2. Burs Miktarı

Burs miktarları programın [internet sayfasında](#) yer almaktadır.

## 3. Başvuru Koşulları ve İstenilen Belgeler

### 3.1. Başvuru Koşulları

- 3.1.1. T.C. vatandaşı veya 5901 sayılı kanunda geçen Mavi Kart sahibi olmak
- 3.1.2. Türkiye'de bir doktora programında veya 2547 sayılı kanunda geçen doktora eş değer bir programda kayıtlı olmak
- 3.1.3. Tez Önerisi enstitü tarafından kabul edilmiş olmak
- 3.1.4. Doktora ağırlıklı not ortalaması en az 2.50/4.00 veya 65/100 olmak
- 3.1.5. Yüksek lisans sonrası doktora programına kayıtlı adaylar için eğitiminin bilimsel hazırlık dâhil en geç 10. döneminde kayıtlı olmak, bütünlük doktora programına kayıtlı olan adaylar için eğitiminin en geç 12.döneminde kayıtlı olmak (Yabancı dil hazırlık aşamasında başvuru alınmaz)
- 3.1.6. Bütünlük doktora programında kayıtlı adaylar için lisans mezunu olmak, yüksek lisans sonrası doktora programında kayıtlı adaylar için yüksek lisans mezunu olmak
- 3.1.7. OHAL kapsamında yürürlüğe konulan Kanun Hükmünde Kararnameler ile doğrudan veya anılan Kanun Hükmünde Kararnamelerde öngörülen usuller çerçevesinde meslekten, kamu görevinden veya ilgili kurumların teşkilatından çıkarılmamış olmak

- 3.1.8. Daha önce bu programdan doktora bursu almamış olmak (Daha önce burs alıp, her hangi bir sebeple iade edenler başvuru yapamazlar. Ancak hiç burs ödemesi almadan bursiyerlik hakkından vazgeçenler başvuru yapabilirler)
- 3.1.9. Kamuda ya da özel sektörde çalışanlar da dâhil olmak üzere başvuru için aranan koşulları sağlayan tüm lisans sonrası bütünleşik doktora veya yüksek lisans sonrası doktora öğrencileri başvuru yapabilir. Ancak Türkiye'deki diğer kamu kurum ve kuruluşlarından yurt içi doktora bursu alan ve aynı anda BİDEB 2211 bursiyeri olmak için başvuru yapan adaylarda herhangi bir kurum/kuruluştta çalışmamak veya ticari faaliyette bulunmamak şartı aranmaktadır.
- 3.1.10. Başvuru aşamasında Türkiye'deki diğer kamu kurum ve kuruluşlarından yurt içi burs alan öğrenciler için doktora programlarında tam zamanlı öğrenim görmek, herhangi bir kurum/kuruluştta çalışmamak, ticari faaliyette bulunmamak ve TÜBİTAK tarafından tanımlanmış ve aşağıda belirtilmiş 1 numaralı başarı ölçütünü ya da 2 numaralı başarı ölçütlerinden en az ikisini sağlıyor olmak

#### **Başarı Ölçütü-1:**

- Web of Science veya SCOPUS'ta indekslenen dergilerde yayımlanmış makale

#### **Başarı Ölçütü-2**

- TÜBİTAK akademik dergilerinde yayımlanmış makale
- ULAKBİM TR Dizin kapsamında yer alan dergilerde yayımlanmış makale
- Hakemli bilimsel toplantılarda sunulmuş ve özet veya tam metni basılmış sözlü bildiri veya poster sunum
- Başvuru tarihinin son günü itibari ile en az 1 yıl BİDEB bursiyeri ve/veya ARDEB proje bursiyeri olarak bir projede yer almış olmak

3.1.11. Özel öğrenci statüsünde olanlar başvuru yapamaz.

3.1.12. 2211 Yurt İçi Lisansüstü Burs Programı'nın alt programlarına aynı başvuru dönemi içinde birden fazla başvuru yapılamaz.

**Not:** TÜBİTAK'ta veya bağılı birimlerinde çalışmakta olanlar bu programa başvuru yapamaz.

## 3.2. Başvuru Belgeleri

Başvuru sırasında sisteme yüklenecek belgelerin aşağıdaki şartları sağlaması, okunaklı olması ve başvuruda belirtilen bilgiler ile uyuşması gerekmektedir. Aksi halde başvurular geçersiz sayılacaktır.

- 3.2.1. Doktora Öğrenci Belgesi: Üniversitenin ilgili biriminden onaylı veya e-devletten alınmış kayıt tarihini ve öğrenim süresini gösteren, başvuru yapılan ayda alınmış doktora öğrenci belgesi
- 3.2.2. Doktora Transkripti: Üniversitenin ilgili biriminden onaylı doktora eğitimi sırasında alınmış/alınmakta olan dersleri ve notları gösteren; başvuru yapılan ayda alınmış doktora transkripti
- 3.2.3. Enstitü tarafından onaylı tez konusu bilgilerini içerir tez önerisi kabul tutanağı
- 3.2.4. TÜBİTAK tarafından belirlenen formatta hazırlanmış, [Tez Öneri Formu](#)
- 3.2.5. Araştırmacı Bilgi Sisteminden (ARBİS) indirilecek özgeçmiş

**Not:** Türkiye'deki diğer kamu kurum ve kuruluşlarından yurt içi doktora bursu alan ve aynı anda BİDEB 2211 bursiyeri olmak için başvuru yapan adayların, başvuru sırasında kriterleri sağladıklarını gösterir makale(leri) ve bildiri kitabı ile bursiyerlik belgelerini yüklemeleri gerekmektedir.

## 3.3. Başvuru Yöntemi

- 3.3.1. Başvurular, çağrı duyurusunda ilan edilen tarihler içerisinde <http://e-bideb.tubitak.gov.tr> adresi üzerinden çevrimiçi olarak yapılır.
- 3.3.2. Başvuru sistemine yüklenecek belgelerin Türkçe veya İngilizce olması gerekmektedir. Diğer dillerde hazırlanmış belgelerin onaylı Türkçe veya İngilizce tercümelere yüklenmelidir.
- 3.3.3. Başvuruya ait belgeler başvuru sayfasında "Ek Belgeler" modülünden sisteme yüklenir. Başvuru aşamasında, çevrimiçi başvuru belgesi ve sisteme yüklenen diğer belgelerin BİDEB'e ulaştırılmasına gerek yoktur.

- 3.3.4.** Burs almaya hak kazanan kişilerin bursiyer adaylıklarının açıklanmasından sonra kurum tarafından istenilen belgeleri BİDEB'e ulaştırması gerekmektedir.
- 3.3.5.** Başvuru sırasında yanıltıcı veya gerçeğe aykırı bilgi verenler, hukuken sorumlu olacaklardır.
- 3.3.6.** Başvuru geri çekme işlemi her aşamada yapılabilir. Geri çekme işlemi için başvuru yılı ve dönemini belirten ıslak imzalı bir dilekçenin BİDEB adresine gönderilmesi gerekmektedir. Dilekçenin BİDEB'e ulaşmasını takiben güncelleme işlemi yapılmaktadır.

## **4. Değerlendirme**

### **4.1. Değerlendirme Yöntemi**

Başvuran adayların enstitü tarafından kabul edilen tez önerileri dış danışman vasıtasıyla bilimsel değerlendirmeye tabi tutulur.

Bilimsel değerlendirme kriterleri aşağıdadır:

- Özgün Değer
- Amaç ve Hedefler
- Yöntem
- Öncelikli Alanlara Katkısı
- Yaygın Etki

### **4.2. Bursiyer Adaylarının Tespiti**

İlanda belirtilen şartlara uygun ve belgeleri eksiksiz olan başvurular bilimsel değerlendirmeye alınır ve değerlendirme sonuçlarına göre GYK tarafından destekleme taban puanı belirlenerek bursiyer aday listeleri oluşturulur. GYK'nın önerdiği bursiyer aday listesi, Başkanlık onayıyla kesinleşir.

Bursiyerlerin seçiminde GYK her burs türü için üniversitelere ve bilim dallarına göre dengeli dağılımı gözetebilir. Destekleme taban puanları başvuru sahibinin YÖK 100/2000 bursiyeri olup olmadığına göre ayrı ayrı belirlenebilir.

## 5. İzleme ve Sonuçlandırma

### 5.1. Bursların Başlatılması ve Devamı

- 5.1.1. Burslar, başvuru alınan aydan itibaren geçerli olmak üzere başlatılır. Ancak, başvuruların alınmaya başlandığı tarihten destek kararı açıklanıncaya kadar geçen sürede ARDEB tarafından desteklenen projelerde yer alanların bursları, destek kararının kesinleştiği aydan geçerli olmak üzere başlatılır. Bu durumda olan bursiyerlerin burs süreleri başvuru alınan aydan geçerli olmak üzere işbu çağrı duyurusunun “Burs Kapsamı ve Süresi” başlığında belirtilen kurallara göre hesaplanır. Ayrıca, destek kararı açıklanıncaya kadar geçen sürede ARDEB tarafından desteklenen projelerde yer almadıkları aylara ait burs ödemeleri yapılır.
- 5.1.2. Yapılan değerlendirme sonucunda bursiyer adayı seçilenler için BİDEB Başvuru ve İzleme Sistemi üzerinde “2211-C Bursiyer Bilgi Formu” girişi açılır. BİDEB Başvuru ve İzleme Sistemi adresindeki “2211-C Bursiyer Bilgi Formu” sisteminin açıklamalar kısmında yer alan linkten temin edilecek bildirim formunda belirtilen belgeleri, belirtilen süre içinde gönderenlerin belgeleri incelenir. İnceleme sonucunda yanıltıcı ve gerçeğe aykırı bilgi verenler ile belgelerini göndermeyenlerin bursiyer adaylıkları iptal edilir. (Bulgeleri beyanına uygun bulunarak destek kararı kesinleşen bursiyerlerin burs ödeme işlemleri başlatılır.)
- 5.1.3. Bursun başlatılması için, bursiyerin bursiyer bilgi formu girişi sırasında BİDEB’e ulaştırılması gereken belgelerin tümünü istenilen şekilde ve sürede BİDEB’e teslim etmesi zorunludur.

### 5.2. Burs Almaya Hak Kazanan Adaylardan İstenilen Belgeler

Bursiyer bilgi formu girişi sırasında BİDEB’e ulaştırılması gereken belgelerin aşağıdaki şartları sağlaması, okunaklı olması ve başvuruda belirtilen bilgiler ile uyuşması gerekmektedir. Aksi halde başvurular geçersiz sayılacaktır.

- 5.2.1. BİDEB Başvuru ve İzleme Sistemi’ndeki “2211-C Bursiyer Bilgi Formu” çevrimiçi olarak doldurulup onay verildikten sonra sistem üzerinden alınacak ve imzalanacak 2211-C Program Başvuru Formu ve 2211-C Bursiyer Bilgi Formu.
- 5.2.2. 2211-C Kabul Taahhüt ve Beyan Formu.



### 5.2.3. Noterce düzenlenmiş;

5.2.3.1. Yüklenme Senedi, Müteselsil Kefalet Senedi ve kefillerin gelir belgeleri ya da

5.2.3.2. Yüklenme Senedi ve Teminat Mektubu.

5.2.4. BİDEB Başvuru ve İzleme Sistemi'ndeki "2211-C Bursiyer Bilgi Formu"nun açıklamalar kısmında yer alan linkten temin edilecek bildirim formunda yer alan şartları sağlayacak şekilde bursiyere ait gelir/burs/destek belgeleri.

## 5.3. Kayıt Dondurma

5.3.1. Enstitüsü tarafından kaydı dondurulanlara bu süreler içinde burs ödenmez. Bu durumdakilerin bursiyerlik süreleri ve azami öğrenim süreleri akademik çalışmaya yeniden başlandığının belgelenmesi halinde, ara verilen süreler kadar uzatılır. Kayıt dondurma süresi doktora için en çok 2 dönemdir. Bu süreleri aşan kayıt dondurma talepleri, GYK tarafından değerlendirilerek karara bağlanır.

5.3.2. Bursiyer seçilmeden önce kayıt dondurmuş olanların kayıt dondurdukları süre, burs sürelerine eklenmez ancak azami öğrenim sürelerine eklenir.

5.3.3. Sağlık vb. nedenlerle kayıt dondurmaksızın öğrenime ara verilmesi halinde bu süreler azami öğrenim süresine eklenmez.

## 5.4. Yurt Dışı Araştırma

5.4.1. Bursiyerlikleri devam ederken kayıtlı oldukları akademik programla ilgili eğitim ve/veya araştırma amacıyla, yurt içindeki herhangi bir kamu kurumundan burs alarak, yurt dışına gidenlerin ödemeleri durdurulur. Enstitülerinin izin verdiği sürece, bu durumdaki bursiyerlerin azami öğrenim süreleri en çok 12 ayı aşmamak üzere yurt dışında kaldıkları süre kadar uzatılabilir. Ancak, yurt dışında kalınan süre burs süresine eklenmez.

5.4.2. Bursiyerlikleri devam ederken kayıtlı oldukları akademik programla ilgili eğitim ve/veya araştırma amacıyla, yurt içinde herhangi bir kamu kaynağından

desteklenmeden yurt dışına giden bursiyerlerin ödemeleri kayıt dondurma süreleri hariç devam ettirilir. Enstitülerinin izin verdiği sürece, bu durumdaki bursiyerlerin azami öğrenim süreleri en çok 12 ayı aşmamak üzere, yurt dışında kaldıkları süre kadar uzatılabilir.

- 5.4.3. 2211-C bursiyerlerinden, burs ödemeleri devam ederken kayıtlı oldukları akademik programla ilgili eğitim ve/veya araştırma amacıyla yurt dışına gidecek olan bursiyerlere 2214/A-Yurt Dışı Doktora Sırası Araştırma Burs Programı'nın başvuru koşullarını ve program çağrı metninde belirtilen başarı kriterlerini sağlamaları halinde, ayrıca bilimsel değerlendirmeye alınmadan en fazla 6 ay olmak üzere yurt dışı araştırma desteği sağlanır. Bu kapsamda desteklenen bursiyerlerin burs ve azami öğrenim sürelerine ilişkin hesaplamalar 5.4. (a) bendi kapsamında yapılır.

## **5.5. TÜBİTAK'ta veya Bağlı Birimlerinde Çalışmaya Başlayan / Başlayacak Olanlar**

- 5.5.1. Burs almakta iken TÜBİTAK'ta veya bağlı birimlerinde çalışmaya başlayanların bursları, işe başladıkları ay itibariyle kesilir. Bu durumda olanların taahhüt senetlerinde belirtilen yükümlülükleri aynen devam eder.
- 5.5.2. TÜBİTAK'ta veya bağlı birimlerinde işe başladığından dolayı bursu kesilip de bursiyerlik süreleri dolmadan işten ayrılanların bursları tekrar başlatılmaz.

## **5.6. TÜBİTAK Destekli Projelerde Görev Alma / TÜBİTAK Desteklerinden Yararlanma / Diğer Kamu Kurumlarının Yurt İçi/Dışı Burslarından/Desteklerinden Faydalanma**

- 5.6.1. TÜBİTAK'ın yürüttüğü diğer programlardan ya da desteklediği projelerden burs, ücret, proje teşvik ikramiyesi (PTİ) vb. hakkı elde edenler aynı anda bu programdan desteklenemezler. Ancak bu program kapsamında bursiyer olup TÜBİTAK Destek Programları Başkanlıklarınca desteklenen projelerde BİDEB bursiyeri statüsünde yer alanlar, burs statüleri değişmeksizin, proje burs üst limitleri çerçevesinde burs alabilirler.
- 5.6.2. Bu programdan desteklenmekte iken TÜBİTAK'ın diğer programlarından burs,

ücret, proje teşvik ikramiyesi (PTİ) vb. almayı tercih edenlerin bu süre bursiyerliklerine sayılmak kaydıyla taahhüt senetlerinde belirtilen yükümlülükleri aynen devam eder. Almakta oldukları TÜBİTAK'ın diğer bursu, ücreti, PTİ vb. bursiyerlik süreleri dolmadan kesilenler, başvurularını halinde kalan bursiyerlik sürelerinde burs alabilirler.

- 5.6.3.** Bir ayı geçmeyen yurt içi/yurt dışı kurs, seminer vb. katılım desteği alanların yurt içi lisansüstü bursiyerliği devam eder.
- 5.6.4.** 2211-C bursu almaya hak kazanan adaylar içinden yurt içi/dışı kurum/kuruluşlardan yurt dışından yurt dışı lisansüstü bursu kazanmış olanların 2211-C burslarının başlatılabilmesi için yurt dışı burslarını iptal ettirmeleri gerekir.
- 5.6.5.** Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarından yurt içi doktora bursu alarak bu programdan burs hakkı kazananların bursiyerliği kesinleşinceye kadar herhangi bir kurum/kuruluştta çalışmaya veya ticari faaliyette bulunmaya başlamaları halinde bursiyer adaylıklarının devam edebilmesi için değerlendirme puanlarının diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarından yurt içi doktora bursu almayan adaylar için belirlenen taban puanın üzerinde olması gerekir. Aksi halde bursiyer adaylıkları GYK kararıyla iptal edilir.
- 5.6.6.** Bu programdan desteklenme iken Türkiye'deki diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarından yurt içi burs almaya başlayanlar, doktora programlarında tam zamanlı öğrenim görmek, herhangi bir kurum/kuruluştta çalışmamak, ticari faaliyette bulunmamak ve ilgili çağrı dokümanında TÜBİTAK tarafından tanımlanmış ve aşağıda belirtilmiş 1 numaralı başarı ölçütünü ya da 2 numaralı başarı ölçütlerinden en az ikisini sağlamış olmak şartıyla aynı anda bu programdan da desteklenebilir. Aksi halde 2211-C bursunu tercih etmesi durumunda diğer yurt içi burslarını iptal ettirmesi gerekir.

#### **Başarı Ölçütü-1:**

- Web of Science veya SCOPUS'ta indekslenen dergilerde yayımlanmış makale

## Başarı Ölçütü-2

- TÜBİTAK akademik dergilerinde yayımlanmış makale
- ULAKBİM TR Dizin kapsamında yer alan dergilerde yayımlanmış makale
- Hakemli bilimsel toplantılarda sunulmuş ve özet veya tam metni basılmış sözlü bildiri veya poster sunum
- Başvuru tarihinin son günü itibari ile en az 1 yıl BİDEB bursiyeri ve/veya ARDEB proje bursiyeri olarak bir projede yer almış olmak

**5.6.7.** Türkiye'deki diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarından yurt içi doktora bursu alan ve aynı anda BİDEB 2211 bursiyeri olanların, burs ödemeleri devam ettiği sürece herhangi bir kurum/kuruluştta çalışmamak veya ticari faaliyette bulunmamak şartını sağlamaları gerekmektedir. Aksi halde bursiyerlerin ödemeleri çalışmaya veya ticari faaliyette bulunmaya başlanılan ay itibariyle durdurulur. Bu durumdaki bursiyerlerin Türkiye'deki diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarından aldıkları yurt içi doktora bursunu ya da BİDEB 2211 bursunu iptal ettirmesi gerekmektedir. BİDEB 2211 bursiyerliğinin tercih edilmesi durumunda bursiyerin ödemeleri kısmi statüde devam ettirilir.

## 5.7. Üniversite ve/veya Bölüm/Alan Değişikliği

Bursiyerler, öğrenimleri sırasında zorunluluk doğması halinde bir defaya mahsus olarak üniversite, bölüm veya alan değişikliği yapabilir. Üniversite, bölüm veya alan değişikliği hakkı bursiyerin doktora programından kendi isteği ile ayrılması durumunda geçerlidir. Birden fazla üniversite/bölüm/alan değişikliği yapmak isteyenlerin durumu GYK tarafından değerlendirilir. Tez başlığını/konusunu değiştirmek isteyen bursiyerler, değişiklikten önce BİDEB'den onay almak zorundadır, tez başlığı/konusu ile ilgili yapılacak değişikliklerin uygun olup olmadığına GYK karar verir.

## 5.8. Lisansüstü Eğitim Programları Arası Geçiş

Doktora programını bırakıp da yüksek lisans programına geçenlerin bursiyerlikleri iptal edilerek kendilerine yapılan tüm ödemeler yasal faiziyle birlikte geri alınır.

## 6. Yüklümlülükler

Program kapsamında desteklenen bursiyerler aşağıda belirlenen yüklümlülükler uymak zorundadır.

### 6.1. Bursiyer mezun oluncaya kadar;

- 6.1.1. Enstitüsünün öğrenci işleri birimince kayıt tarihini ve bölümünü gösteren öğrenci belgesini güz dönemi için Ekim, bahar dönemi için Mart ayı içinde sisteme yüklemekle sorumludur. Bu belgeleri belirtilen sürelerde BİDEB Başvuru ve İzleme Sistemine yüklemeyenlerin burs ödemesi durdurulur. İlgili dönemde düzenlenmiş öğrenci belgesinin daha sonraki bir tarihte BİDEB'e ulaştırılması halinde burs ödemeleri belgenin ulaştırıldığı tarihten itibaren başlatılır, geriye dönük burs ödemesi yapılmaz.
- 6.1.2. Belgelerin birbirini takip eden iki dönem içerisinde BİDEB'e ulaştırılmaması veya sisteme yüklenmemesi halinde GYK kararı ve Başkanlık onayı ile bursiyerin bursu iptal edilir. Bu durumda kendisine yapılan tüm ödemeler, Yüklenme Senedi çerçevesinde yasal faizi ile birlikte geri alınır.

### 6.2. Bursiyer;

- 6.2.1. Ticari faaliyette bulunmaya, ücret, maaş, ya da TÜBİTAK dâhil herhangi bir yerden başka bir burs veya destek almaya başlaması (burs ödemeleri devam edenler için),
- 6.2.2. Bir aydan fazla süreyle yurt dışına çıkması,
- 6.2.3. Yurt dışı yüksek lisans veya doktora bursu kazanması,
- 6.2.4. Herhangi bir nedenle kayıt dondurması,
- 6.2.5. Akademik çalışmayı bırakması veya bursiyerliğinin sona ereceği tarihten önce doktora eğitimini bitirmesi gibi hususlar ile bu çağrı duyurusunda, yüklenme senedinde, kabul ve taahhüt beyanında veya bildirim yazısında anılan değişiklikleri, en geç 1 hafta içinde e-posta ile bildirmek, en geç 15 gün içinde de gerekli belgeleri bir dilekçe ekinde BİDEB'e ulaştırmakla yükümlüdür.

**6.3.** Bursiyer, program mevzuatına uymak, başvuru safhasından itibaren gerçek dışı ve yanıltıcı bilgi vermemekle ve kayıtlı olduğu akademik programı aşağıda belirtilen azami sürelerde bitirmekle yükümlüdür. Bu süreler; yabancı dil hazırlık/bilimsel hazırlıkta geçirilen en fazla bir yıllık süre hariç, kayıtlı olduğu programa ilişkin derslerin verildiği ilk dönemden başlamak üzere doktora öğrenimi için 12, bütünlük doktora öğrenimi için de 14 yarıyıldır. Lisansüstü öğrenimi sırasında üniversite/bölüm/alan değişikliği yapılması durumunda, değişiklikten önceki ve sonraki sürelerin toplamı yukarıda belirtilen azami bitirme sürelerini aşamaz

**6.4.** Bursiyer mezun olduğunda;

**6.4.1.** Enstitüsünün öğrenci işleri birimince düzenlenmiş mezuniyet tarihini gün/ay/yıl olarak belirten mezuniyet belgesi ve transkriptinin onaylı nüshasını,

**6.4.2.** Tezinin kapak, önsöz/teşekkür ve özet sayfalarını BİDEB'e ulaştırmakla yükümlüdür.

**6.5.** Bu program kapsamında verilen burslar, başarıya verilen ödül niteliğindedir. Bu nedenle bu çağrı duyurusunda, yüklenme senedinde, kabul ve taahhüt beyanında veya bildirim yazısında belirtilen yükümlülüklerini yerine getiren bursiyerlerin mecburi hizmet ve geri ödeme gibi yükümlülükleri yoktur.

**6.6.** Bursiyerin yükümlülüklerinden herhangi birini ihlal etmesi halinde GYK'nın değerlendirmesine göre bursiyerliği iptal edilebilir. Bu durumda kendisine yapılan tüm ödemeler, Yüklenme Senedi çerçevesinde yasal faiziyle birlikte geri alınır.

**6.7.** TÜBİTAK BİDEB tarafından bildirimler genellikle elektronik yolla yapılmaktadır. Bu nedenle tebligata elverişli bir elektronik adres verilmesi ve bilgilerin güncel tutulması gerekir.

## **7. Genel Hükümler**

**7.1.** Burslar, başvuru alınan aydan itibaren geçerli olmak üzere başlatılır.

**7.2.** Öğrenimlerini bursiyerlik süreleri dolmadan bitiren bursiyerlerin bursları mezun oldukları ay itibariyle sona erer. Mezuniyet tarihinden sonraki aylarda burs ödenmez.

- 7.3.** 2211-A bursiyeri iken 2211-C programına hak kazananlardan 2211-C programı kapsamında 36 ay olmak üzere yüksek lisans sonrası doktora programlarına kayıtlı olanlara toplamda 48 ayı; bütünlük doktora programlarına kayıtlı olanlara ise toplamda 60 ayı geçmeyecek şekilde burs türlerinden yalnızca biri verilir.
- 7.4.** Doktora bursiyelerinin aylık burs miktarı, bursiyerin gelir veya çalışma durumuna göre kısmi ya da tam burs şeklinde ödenir. ARDEB proje bursiyerliği, yetim maaşı, nafaka Kredi Yurtlar Kurumu öğrenim kredisi ve STK'lar (dernek/vakıf vb.) tarafından verilen burslar hariç, ücretle tam zamanlı sürekli bir işte çalışan veya ticari faaliyette bulunan bursiyelere kısmi burs, diğer bursiyelere tam burs ödenir.
- 7.5.** Tam burs almakta iken ARDEB proje bursiyerliği, yetim maaşı, nafaka, Kredi Yurtlar Kurumu öğrenim kredisi ve STK'lar (dernek/vakıf vb.) tarafından verilen burslar hariç, ücretle tam zamanlı sürekli bir işte çalışan veya gelire sahip olan bursiyeler kısmi burslu statüye, kısmi burs almakta iken gelirinin/gelirlerinin kesildiğini belgeleyen bursiyeler tam burslu statüye geçirilir.
- 7.6.** Bursiyerin tam burslu statüden kısmi burslu statüye, kısmi burslu statüden tam burslu statüye geçtiği gün itibariyle tam/kısmi burs ödemesi başlatılır. Bu durumlarda bir ay 30 gün kabul edilerek mahsuplaşma yapılır.

## **8. Çağrı Takvimi**

Başvuru tarihleri programın [internet sayfasında](#) yer almaktadır.

## **9. İlgili Mevzuat (Yönetmelik, Program Yönergesi)**

- 9.1.** Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı Tarafından Yürütülen Programlara İlişkin Yönetmelik
- 9.2.** Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı Burs ve Destek Programlarının Yürütülmesine İlişkin Usul ve Esaslar
- 9.3.** BİDEB Burs ve Destek Programlarında Başvuruların ve Raporların Panel/Danışman/Danışma Kurulu Yöntemi ile Değerlendirilmesi ve İzlenmesine İlişkin Yönerge

İlgili mevzuatlarda ve bu çağrı duyurusunda belirtilmeyen durumlarda GYK kararları uygulanır.

## 10. Tanımlar ve Kısaltmalar

- **ALES:** Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavı,
- **ARDEB:** Araştırma Destek Programları Başkanlığı'nı,
- **Azami Süre:** Yükseköğretim Kanunu'nda yükseköğretim programları için belirtilen azami öğrenim sürelerini,
- **Başkan:** TÜBİTAK Başkanı'nı
- **BİDEB:** Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı'nı,
- **Burs:** Lisansüstü öğrenim gören, özel kural ve ilkelere uyularak belirlenmiş öğrencilerin yurt içinde yaşam giderlerini karşılamak amacıyla Yönetim Kurulu'nca belirlenen miktarda ve süreyle bursiyerlere yapılan aylık ödemeyi,
- **Bursiyer:** Yurt içinde lisansüstü öğrenim amacıyla Kurum'dan burs alan T.C. vatandaşı veya 5901 sayılı kanunda geçen Mavi Kart sahibi lisansüstü öğrenciyi,
- **Bütünleşik Doktora:** YÖK Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin 15/2 ve 17/1 inci maddelerinde belirtilen şekilde en az 300 AKTS kredi zorunluluğu bulunan ve azami öğrenim süresi 14 yarıyıl olan doktora programı,
- **Ek Destek:** Program kapsamında yurt içinde öğrenim gören doktora bursiyerlerine yılda iki kez verilen desteği,
- **Ek Puan:** ÖSYM tarafından lisans yerleştirme sürecinde kullanılan ek puan, bir mesleğe yönelik program uygulayan lise mezunlarına, kendi alanları ile ilgili meslek yüksekokulları ile bazı lisans programlarına yerleştirme yapılırken ayrıca verilen puan,
- **Grup Yürütme Kurulu (GYK):** Grup faaliyetleri ile ilgili konularda görüş, öneri ve karar oluşturan Bilim İnsanı Destek Gruplarına ait Yürütme Kurulunu,
- **Kurum:** Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu'nu (TÜBİTAK),
- **Öncelikli Alanlar:** Bilim, Teknoloji ve Yenilik Politikaları Kurulu ve Yönetim Kurulu



tarafından belirlenen alanları,

- **Üniversite Yerleştirme Sınavı:** Kişilerin lisans veya ön lisans programına yerleştirilebilmesi için ÖSYM tarafından yapılan sınavı,
- **Yönetim Kurulu:** TÜBİTAK Yönetim Kurulu'nu ifade eder.