

TÜBİTAK
Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı
2211 Yurt İçi Lisansüstü Burs Programı
2211-E Doğrudan Yurt İçi Doktora Burs Programı
2018 Yılı Dönemi Çağrı Duyurusu

1. Çağrının Amacı ve Kapsamı

- Programın amacı, Türkiye’de lisans sonrası bütünleşik doktora ve tezli yüksek lisans sonrası doktora öğrenimi yapan başarılı öğrencileri destekleyerek; bilim insanlarının yetişmesine ve ülkemizin önceliklerine ve ihtiyaç duyduğu alanlara yönelik insan kaynağı yetiştirilmesine katkı sağlamaktır.
- Lisans eğitimleri sırasında BİDEB bursiyeri olup da eğitim gördükleri alanı/bölümü değiştirmeden, lisanstan mezun oldukları dönemi takip eden dönemde lisans sonrası bütünleşik doktora öğrenimine başlayanlar veya yüksek lisans eğitimleri sırasında BİDEB bursiyeri (2210-C ve 2210-D programları kapsamındaki bursiyerler hariç) olup da eğitim gördükleri alanı/bölümü değiştirmeden, tezli yüksek lisanstan mezun oldukları dönemi takip eden dönemde tezli yüksek lisans sonrası doktora öğrenimine başlayanları kapsamaktadır.
- Bu çağrı duyurusu, 2211-E Doğrudan Yurt İçi Doktora Burs Programı’na başvuran ve/veya bu programdan destek alan ve almaya hak kazanan adaylarla ilgili işlem ve yükümlülükleri kapsar.

2. Burs Kapsamı, Miktarı ve Süresi

2.1. Burs Kapsamı ve Süresi

- a. Tezli yüksek lisans sonrası doktora öğrenimi için burslar bursiyerin desteklenmeye başladığı başvuru dönemi esas alınarak 48 ay sonunda; bütünleşik doktora öğrenimi için ise 60 ay sonunda sona erdirilir.
- b. Doktora bursiyelerine güz ve bahar akademik yarıyıllarında ek destek ödenebilir.
- c. Burslar, ait oldukları ayı takip eden ayın ilk 10 günü içerisinde bursiyerlerin banka hesaplarına havale edilmek suretiyle ödenir. Ödemeler, GYK kararıyla avans, peşin veya geriye dönük olarak ve 2 ya da 3'er aylık dönemler şeklinde de yapılabilir.

2.2. Burs Miktarı

Burs miktarları programın [web sayfasında](#) yer almaktadır.

3. Başvuru Koşulları ve İstenilen Belgeler

2211-E Doğrudan Yurt İçi Doktora Burs Programı kapsamında başvurular ilanda belirtilen tarihlerde online olarak yapılır.

3.1. Başvuru Koşulları:

- a. T.C. vatandaşı veya 5901 sayılı kanunda geçen Mavi Kart sahibi olmak.
- b. BİDEB’in yurt içi lisans ve/veya tezli yüksek lisans bursiyeri iken (2210-C ve 2210-D programları kapsamındaki bursiyerler hariç) öğrenimlerini başarıyla tamamlayıp takip eden yarıyıldan itibaren hiç ara vermeksizin eğitim gördükleri alanı/bölümü değiştirmeden (2205-Yurt İçi Lisans ve/veya 2210-Yurt İçi Yüksek Lisans Burs Programlarından desteklendiği) alanlarında/bölümlerinde doktora programına başlamak.
- c. Mezun oldukları dönemi takip eden dönemde doğrudan bursiyerlik başvurusu yapmak.
- ç. Lisans sonrası bütünleşik doktora programına kayıt yaptıran adayların, BİDEB lisans bursiyeri olup, lisans programından, program için tanınan normal eğitim süresinden en fazla bir yıl gecikmeli olarak ve 4'lük not sistemi için en az 2,8; 100'lük not sistemi için en az 72 ortalama ile mezun olmak.
- d. Tezli yüksek lisans sonrası doktora programına kayıt yaptıran adayların, BİDEB yüksek lisans bursiyeri olup başvuruda belirtilen yüksek lisans programını başarıyla tamamlayıp 4'lük not sistemi için en az 2,8, 100'lük not sistemi için en az 72 ortalama ile mezun olmak.
- e. Bütünleşik doktora programında kayıtlı adaylar için lisans mezunu olmak, normal doktora programında kayıtlı adaylar için tezli yüksek lisans mezunu olmak. Yüksek lisans öğrenimini tezsiz yapanlar doktora burs programına başvuru yapamaz.

- f. Kamuda ya da özel sektörde çalışanlar da dâhil olmak üzere başvuru için aranan koşulları sağlayan tüm lisans sonrası bütünlük doktora ve tezli yüksek lisans sonrası doktora öğrencileri başvuru yapabilir.
- g. Özel öğrenci statüsünde olanlar ve klinik tıp bilimleri alanlarında lisans sonrası bütünlük doktora ve tezli yüksek lisans sonrası doktora eğitimi yapanlar başvuru yapamaz.
- ğ. Sanatta yeterlik öğrenimi görenler başvuru yapamaz.
- h. 2211 Yurt İçi Lisansüstü Burs Programı'nın alt programlarına aynı başvuru dönemi içinde birden fazla başvuru yapılamaz.

Not: TÜBİTAK'ta veya bağlı birimlerinde çalışmakta olanlar bu programa başvuramazlar.

3.2. Başvuru Belgeleri

Başvuru sırasında sisteme yüklenecek belgelerin aşağıdaki şartları sağlaması, okunaklı olması ve başvuruda belirtilen bilgiler ile uyumu gerekmektedir. Aksi halde başvurular geçersiz sayılacaktır.

- a. Üniversitenin ilgili biriminden alınmış kayıtlı olunan dönemi, kayıt tarihini ve doktora eğitimine lisans sonrası veya tezli yüksek lisans sonrası kayıtlı olup olmadığını gösteren yeni tarihli doktora öğrenci belgesinin aslı, üniversitesince onaylı kopyası veya noter huzurunda onaylanmış kopyası. (İlgili bilgiler öğrenci belgesinde yer almıyorsa, Üniversitenin ilgili birimi tarafından düzenlenmiş onaylı/ımsız yeni tarihli resmi yazı öğrenci belgesi ile birlikte sisteme yüklenmelidir.)
- b. Üniversitenin ilgili biriminden alınmış mezuniyet tarihini gösteren geçici lisans mezuniyet belgesi veya diploma. (Geçerlilik süresi belgede ayrıca belirtilmiş geçici lisans mezuniyet belgeleri için geçerlilik süresinin bitimi başvuru tarihinden önce olamaz. Lisans eğitimi sırasında yatay geçiş, dikey geçiş vb. yaparak ÖSYM ile yerleştirildikleri üniversite/bölüm'den farklı bir üniversite/bölüm'den mezun olanların yatay geçiş, dikey geçiş vb. belgelerini diplomaları ile birlikte sisteme yüklemeleri gerekmektedir.)
- c. Üniversitenin ilgili biriminden alınmış lisans eğitimi sırasında alınmış dersleri ve notları gösteren resmi lisans transkriptinin aslı, üniversitelerce onaylı kopyası veya noter huzurunda onaylanmış kopyası. Lisans transkriptinde mezuniyet durumu belirtilmiş olmalıdır.
- ç. Tezli yüksek lisans sonrası doktora programına kayıtlı olanlar için, üniversitenin ilgili biriminden alınmış mezuniyet tarihini de gösteren geçici tezli yüksek lisans mezuniyet belgesi veya diplomanın üniversitelerce onaylı kopyası veya noter huzurunda onaylanmış kopyası. (Geçerlilik süresi belgede ayrıca belirtilmiş geçici tezli yüksek lisans mezuniyet belgeleri için geçerlilik süresinin bitimi başvuru tarihinden önce olamaz.)
- d. Tezli yüksek lisans sonrası doktora programına kayıtlı olanlar için, üniversitenin ilgili biriminden alınmış tezli yüksek lisans eğitimi sırasında alınmış dersleri ve notları gösteren tezli yüksek lisans transkripti. (Tezli yüksek lisans transkriptinde mezuniyet durumu belirtilmiş olmalıdır.)
- e. Üniversitenin ilgili biriminden alınmış doktora eğitimi sırasında alınmış/alınmakta olan dersleri ve notları gösteren yeni tarihli doktora transkriptinin aslı, üniversitelerce onaylı kopyası veya noter huzurunda onaylanmış kopyası.

3.3. Bursun Başlatılması için İstenilen Belgeler

Başvuru sırasında TÜBİTAK BİDEB'e gönderilmesi gereken belgelerin aşağıdaki şartları sağlaması, okunaklı olması ve başvuruda belirtilen bilgiler ile uyumu gerekmektedir. Aksi halde başvurular geçersiz sayılacaktır.

- a. e-BİDEB başvuru adresindeki "2211-E" başvuru sistemindeki bilgiler online olarak doldurulup onay verildikten sonra sistem üzerinden alınacak ve imzalanacak 2211-E Program Başvuru Formu ve 2211-E Bursiyer Bilgi Formu.
- b. 2211-E Kabul Taahhüt ve Beyan Formu.
- c. Online başvuru aşamasında sisteme yüklenen belgelerin asılları.
- ç. Noterce düzenlenmiş;
 - 1. Yükleme Senedi, Müteselsil Kefalet Senedi ve kefillerin gelir belgeleri veya
 - 2. Yükleme Senedi ve Teminat Mektubu.
- d. e-BİDEB başvuru adresindeki "2211-E" başvuru sisteminin açıklamalar kısmında yer alan linkten temin edilecek bildirim formunda yer alan şartları sağlayacak şekilde bursiyere ait gelir/burs/destek belgeleri.

3.4. Başvuru Yöntemi

- a. Başvurular, çağrı duyurusunda ilan edilen tarihler içerisinde <http://e-bideb.tubitak.gov.tr> adresi üzerinden çevrimiçi olarak yapılır.
- b. Başvuru sistemine yüklenecek belgelerin Türkçe veya İngilizce olması gerekmektedir. Diğer dillerde hazırlanmış belgelerin onaylı Türkçe veya İngilizce tercümeleri yüklenmelidir.
- c. Başvuruya ait belgeler başvuru sayfasında "Ek Belgeler" modülünden sisteme yüklenir. e-BİDEB başvuru adresindeki "2211-E" başvuru sisteminin açıklamalar kısmında yer alan linkten temin edilecek bildirim formunda ayrıca belirtilen belge gönderme son tarihi içerisinde istenilen belgeler BİDEB adresine ulaştırılır.
- ç. Başvuru sırasında yanıltıcı veya gerçeğe aykırı bilgi verenler, hukuken sorumlu olacaklardır.
- d. Başvuru geri çekme işlemi her aşamada yapılabilir. Geri çekme işlemi için başvuru yılı ve dönemini belirten ıslak imzalı bir dilekçenin BİDEB adresine gönderilmesi gerekmektedir. Dilekçenin BİDEB'e ulaşmasını takiben güncelleme işlemi yapılmaktadır.

4. Değerlendirme

Yapılan değerlendirme sonucunda BİDEB'e gönderilmesi istenilen belgeleri belirtilen süre içerisinde gönderenlerin belgeleri incelenir. İnceleme sonucunda yanıltıcı ve gerçeğe aykırı bilgi verenler ile belgelerini göndermeyenlerin bursiyer adaylıkları iptal edilir. Oluşturulan listeler GYK tarafından değerlendirilir. Doktora yapılacak olan alanın lisans ve/veya tezli yüksek lisans (2205-Yurt İçi Lisans ve/veya 2210-Yurt İçi Yüksek Lisans Burs Programlarından desteklediği) alanlarıyla uyumlu olup olmadığına GYK karar verir. Doğrudan yurt içi doktora bursiyeri olma koşulunu sağlayan adayların lisans veya tezli yüksek lisans programından mezun oldukları tarihi takip eden dönemde doktora programına başlamaları ve aynı dönemde doğrudan bursiyerlik başvurusu yapmış olmaları gerekir. Aksi halde doğrudan bursiyerlik haklarını kaybederler. GYK'nın önerdiği bursiyer listesi, Başkanlık onayıyla kesinleşir.

5. İzleme ve Sonuçlandırma

5.1. Bursların Başlatılması ve Devamı

- a. Burslar, başvuru alınan aydan itibaren geçerli olmak üzere başlatılır.
- b. Başkanlık onayı ile kesinleşen bursiyerlerin burs ödeme işlemleri başlatılır.
- c. Bursa hak kazananların bir doktora programına kayıtlı olmaları gerekmektedir. Aksi halde tahsis edilen burslar iptal edilir.
- ç. Bursun başlatılması için, bursiyerin başvuru sırasında BİDEB'e gönderilmesi gereken belgelerin tümünü istenilen şekilde ve sürede BİDEB'e teslim etmesi zorunludur.

5.2. Kayıt Dondurma

- a. Üniversitelerin Öğretim Üyesi Yetiştirme Programına (ÖYP) kabul edilmesi nedeniyle veya askerlik, doğum, hastalık gibi geçerli bir sebeple kayıt donduranlara bu süreler içinde burs ödenmez. Bu durumdakilerin bursiyerlik süreleri ve azami öğrenim süreleri akademik çalışmaya yeniden başlanıldığının belgelenmesi halinde, ara verilen süreler kadar uzatılır. Kayıt dondurma süresi doktora için en çok 4 dönemdir. Bu süreleri aşan kayıt dondurma talepleri, GYK tarafından değerlendirilerek karara bağlanır.
- b. Bursiyer seçilmeden önce kayıt dondurmuş olanların kayıt dondurdukları süre, burs sürelerine eklenmez ancak azami öğrenim sürelerine eklenir.
- c. Sağlık vb. nedenlerle kayıt dondurmaksızın öğrenime ara verilmesi halinde bu süreler azami öğrenim süresine eklenmez.

5.3. Yurt Dışı Araştırma

- a. Bursiyerlikleri devam ederken kayıtlı oldukları akademik programla ilgili eğitim ve/veya araştırma amacıyla, yurt içindeki herhangi bir kamu kurumundan burs alarak, yurt dışına gidenlerin ödemeleri durdurulur. Enstitülerinin izin verdiği sürece, bu durumdaki bursiyerlerin azami öğrenim süreleri en çok 12 ay olmak üzere, yurt dışında kaldıkları süre kadar uzatılabilir. Ancak, yurt dışında kalınan süre burs süresine eklenmez.
- b. Bursiyerlikleri devam ederken kayıtlı oldukları akademik programla ilgili eğitim ve/veya araştırma amacıyla, yurt içinde herhangi bir kamu kaynağından desteklenmeden yurt dışına giden bursiyerlerin ödemeleri kayıt dondurma süreleri hariç devam ettirilir. Enstitülerinin izin

verdiği sürece, bu durumdaki bursiyerlerin azami öğrenim süreleri en çok 12 ay olmak üzere yurt dışında kaldıkları süre kadar uzatılabilir.

5.4. TÜBİTAK'ta veya Bağlı Birimlerinde Çalışmaya Başlayan/Başlayacak Olanlar

- a. Burs almakta iken TÜBİTAK'ta veya bağlı birimlerinde çalışmaya başlayanların bursları, işe başladıkları ay itibariyle kesilir. Bu durumda olanların taahhüt senetlerinde belirtilen yükümlülükleri aynen devam eder.
- b. TÜBİTAK'ta veya bağlı birimlerinde işe başladığından ötürü bursu kesilip de bursiyerlik süreleri dolmadan işten ayrılanların bursları tekrar başlatılmaz.

5.5. TÜBİTAK Destekli Projelerde Görev Alma / TÜBİTAK Desteklerinden Yararlanma / Diğer Kamu Kurumlarının Yurt İçi/Dışı Burslarından/Desteklerinden Faydalanma

- a. TÜBİTAK'ın yürüttüğü diğer programlardan ya da desteklediği projelerden burs, ücret, proje teşvik ikramiyesi (PTİ) vb. hakkı elde edenler ile Kamu Kurum Kuruluşlarından burs alanlar aynı anda bu programdan desteklenemezler. Ancak bu program kapsamında bursiyer olup TÜBİTAK Destek Programları Başkanlıklarınca desteklenen projelerde BİDEB bursiyeri statüsünde yer alanlar, burs statüleri değişmeksizin, proje burs üst limitleri çerçevesinde burs alabilirler.
- b. Bu programdan desteklenmekte iken TÜBİTAK'ın diğer programlarından burs, ücret, proje teşvik ikramiyesi (PTİ) vb. almayı tercih edenlerin bu süre bursiyerliklerine sayılmak kaydıyla taahhüt senetlerinde belirtilen yükümlülükleri aynen devam eder. Almakta oldukları TÜBİTAK'ın diğer bursu, ücreti, proje teşvik ikramiyesi vb. bursiyerlik süreleri dolmadan kesilenler, başvurmaları halinde kalan bursiyerlik sürelerinde burs alabilirler.
- c. Bir ayı geçmeyen yurt içi/yurt dışı kurs, seminer vb. katılım desteği alanların yurt içi lisansüstü bursiyerliği devam eder.
- ç. 2211-E bursiyeri olup da henüz ödemeleri başlatılmadan MEB, YÖK veya Türkiye'deki diğer kurumlardan yurt içi/yurt dışı lisansüstü ya da yurt dışından yurt dışı lisansüstü bursu kazanmış olanlar yurt içi veya yurt dışı bursundan birisini tercih edebilir. 2211-E bursunu tercih etmesi durumunda diğer burslarını iptal ettirmesi gerekir.
- d. Bu programdan doktora bursu almakta iken eğitiminin ilk 2 yılı içinde MEB, YÖK, TÜBİTAK veya Türkiye'deki diğer kurumlardan ya da yurt dışından yurt dışı doktora bursu kazananlara yapılan ödemeler, burs kazandıklarını taahhüt senedindeki süreye uyarak bildirmeleri ve yurt dışındaki doktora programlarını en çok 6 yılda tamamlayacaklarına dair ek taahhütname verip bu taahhütlerini yerine getirmeleri kaydıyla geri alınmaz. Aksi halde haklarında senet hükümleri uygulanır.

5.6. Üniversite ve/veya Bölüm/Alan Değişikliği

Doğrudan bursiyerler, öğrenimleri sırasında zorunluluk doğması halinde çalışma alanlarını değiştirmeksizin bir defaya mahsus bölüm/üniversite değişikliği yapabilir. Geçiş yapmak istenilen bölümün kayıtlı oldukları alan/bölüm ile uyumlu olup olmadığına GYK tarafından karar verilir. GYK'nın olumlu kararı olmadan bölüm/üniversite değişikliği yapılamaz. Bölüm/üniversite değişikliği yapılmasına izin verilmediği halde değişiklik yapanların bursu iptal edilerek kendilerine yapılan burs ödemeleri yasal faiziyle birlikte geri alınır. Bu kısıt ÖYP kapsamında değişiklik yapmak zorunda kalan bursiyerler için uygulanmaz.

5.7. Lisansüstü Eğitim Programları Arası Geçiş

- a. Doktora programını bırakıp da yüksek lisans programına geçenlerin bursiyerlikleri iptal edilerek kendilerine yapılan tüm ödemeler yasal faiziyle birlikte geri alınır.
- b. Bursiyer, üniversitesince tezli yüksek lisans programından doktora programına intibak ettirildiğinde, GYK'nın kararlarıyla yurt içi yüksek lisans bursiyerliği yurt içi doktora bursiyerliğine dönüştürülebilir. Bu durumdaki bursiyerlerin bursiyerlik süresinin başlangıcı, tezli yüksek lisans derslerine başlama tarihidir.

6. Yükümlülükler

Program kapsamında desteklenen bursiyerler aşağıda belirlenen yükümlülüklerle uymak zorundadır.

- a. Bursiyer mezun oluncaya kadar,
 1. Enstitüsünün öğrenci işleri birimince kayıt tarihini ve bölümünü gösteren öğrenci belgesini

güz dönemi için Ekim, bahar dönemi için Mart ayı içinde BİDEB'e ulaştırmakla yükümlüdür. Öğrenci belgelerini bu sürelerde BİDEB'e ulaştırmayanların burs ödemesi durdurulur. İlgili dönemde düzenlenmiş öğrenci belgesinin daha sonraki bir tarihte BİDEB'e ulaştırılması halinde burs ödemeleri belgenin ulaştırıldığı tarihten itibaren başlatılır. Geriye dönük burs ödemesi yapılmaz.

2. Belgelerin birbirini takip eden iki dönem içerisinde BİDEB'e ulaştırılmaması veya sisteme yüklenmemesi halinde GYK kararıyla bursiyerin bursu kesilebilir.

b. Bursiyer;

1. Ticari faaliyette bulunmaya, ücret, maaş, ya da TÜBİTAK dâhil herhangi bir yerden başka bir burs veya destek almaya başlaması,
2. Bir aydan fazla süreyle yurt dışına çıkması,
3. Yurt dışı yüksek lisans veya doktora bursu kazanması,
4. Herhangi bir nedenle kayıt dondurması,
5. Akademik çalışmayı bırakması veya bursiyerliğinin sona ereceği tarihten önce doktora eğitimini bitirmesi, gibi hususlar ile bu çağrı duyurusunda, yüklenme senesinde, kabul ve taahhüt beyanında veya bildirim yazısında anılan değişiklikleri, en geç 1 hafta içinde e-posta ile bildirmek, en geç 15 gün içinde de gerekli belgeleri bir dilekçe ekinde BİDEB'e ulaştırmakla yükümlüdür.

c. Bursiyer, program mevzuatına uymak, başvuru safhasından itibaren gerçek dışı ve yanıltıcı bilgi vermemekle ve kayıtlı olduğu akademik programı aşağıda belirtilen azami sürelerde bitirmekle yükümlüdür. Bu süreler; yabancı dil hazırlık/bilimsel hazırlıkta geçirilen en fazla bir yıllık süre hariç, kayıtlı olduğu programa ilişkin derslerin verildiği ilk dönemden başlamak üzere doktora öğrenimi için 12, bütünlük doktora öğrenimi için de 14 yarıyıldır. Lisansüstü öğrenimi sırasında üniversite/bölüm/alan değişikliği yapılması durumunda, değişiklikten önceki ve sonraki sürelerin toplamı yukarıda belirtilen azami bitirme sürelerini aşamaz. Ancak ÖYP kapsamında zorunlu olarak üniversite/bölüm/alan değişikliği yapanlara GYK kararı ile yukarıda belirtilen azami sürelerle ek olarak doktora için 4 dönem süre verilebilir.

ç. Bursiyer mezun olduğunda;

1. Enstitüsünün öğrenci işleri birimince düzenlenmiş mezuniyet tarihini gün/ay/yıl olarak belirten mezuniyet belgesi ve transkriptinin onaylı nüshasını,
2. Tezinin kapak, önsöz/teşekkür ve özet sayfalarını BİDEB'e ulaştırmakla yükümlüdür.

d. Bu program kapsamında verilen burslar, başarıya verilen ödül niteliğindedir. Bu nedenle bu çağrı duyurusunda, yüklenme senesinde, kabul ve taahhüt beyanında veya bildirim yazısında belirtilen yükümlülüklerini yerine getirerek tamamlayan bursiyerlerin mecburi hizmet ve geri ödeme gibi yükümlülükleri yoktur.

e. Bursiyerin yükümlülüklerinden herhangi birini ihlal etmesi halinde GYK'nın değerlendirmesine göre bursiyerliği iptal edilebilir. Bu durumda kendisine yapılan tüm ödemeler, Yüklenme Senedi çerçevesinde yasal faiziyle birlikte geri alınır.

7. Genel Hükümler

a. Burslar, başvuru alınan aydan itibaren geçerli olmak üzere başlatılır.

b. 48 ve 60 aylık sürenin iş bu çağrı duyurusunda belirtilen azami süreleri aşması durumunda ise burs, azami sürenin sonunda sona erdirilir.

c. Öğrenimlerini bursiyerlik süreleri dolmadan bitiren bursiyerlerin bursları mezun oldukları ay itibarıyla sona erer. Mezuniyet tarihinden sonraki aylarda burs ödenmez.

ç. 2211-E bursiyeri iken 2211-C veya 2211-D Programlarına hak kazananlardan 2211-C ve 2211-D Programları kapsamında 36 ay olmak üzere tezli yüksek lisans sonrası doktora programlarına kayıtlı olanlara toplamda 48 ay; bütünlük doktora programlarına kayıtlı olanlara ise toplamda 60 ayı geçmeyecek şekilde burs türlerinden yalnızca biri verilir.

d. Doktora bursiyerlerinin aylık burs miktarı, bursiyerin gelir veya çalışma durumuna göre kısmi ya da tam burs şeklinde ödenir. ARDEB proje bursiyerliği, yetim maaşı, nafaka, Kredi Yurtlar Kurumu öğrenim kredisi ve özel üniversiteler tarafından verilen burslar hariç, ücretle tam zamanlı sürekli bir işte çalışan/burs alan veya ticari faaliyette bulunan bursiyerlere kısmi burs, diğer bursiyerlere tam burs ödenir.

e. Tam burs almakta iken ARDEB proje bursiyerliği, yetim maaşı, nafaka, Kredi Yurtlar Kurumu

öğrenim kredisi ve özel üniversiteler tarafından verilen burslar hariç, ücretle tam zamanlı sürekli bir işte çalışan veya gelire sahip olan bursiyerler kısmi burslu statüye, kısmi burs almakta iken gelirin/gelirlerinin kesildiğini belgeleyen bursiyerler tam burslu statüye geçirilir.

- f. Bursiyerin tam burslu statüden kısmi burslu statüye, kısmi burslu statüden tam burslu statüye geçtiği gün itibarıyla tam/kısmi burs ödemesi başlatılır. Bu durumlarda bir ay 30 gün kabul edilerek mahsuplaşma yapılır.

8. Çağrı Takvimi (Başvuru Dönemi, Başlangıç, Bitiş ve Sonuç Açıklama Tarihleri)

Başvuru Dönemi	Açılış Tarihi	Kapanış Tarihi	Sonuç Açıklama
1. Dönem	12.03.2018	20.03.2018	Nisan 2018
2. Dönem	15.10.2018	02.11.2018	Kasım 2018

9. İlgili Mevzuat (Yönetmelik, Program Yönergesi, Değerlendirme Yönergesi)

Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı Burs ve Destek Programlarının Yürütülmesine İlişkin Usul ve Esaslar

İlgili mevzuatlarda ve bu çağrı duyurusunda belirtilmeyen durumlarda, GYK kararları uygulanır.

10. Tanımlar ve Kısaltmalar

- **ALES:** Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavı,
- **ARDEB:** Araştırma Destek Programları Başkanlığı'nı,
- **Azami Süre:** Yükseköğretim Kanunu'nda yükseköğretim programları için belirtilen azami öğrenim sürelerini,
- **Başkan:** TÜBİTAK Başkanı'nı,
- **BİDEB:** Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı'nı,
- **Bilim Kurulu:** TÜBİTAK Bilim Kurulu'nu,
- **Burs:** Lisansüstü öğrenim gören, özel kural ve ilkelere uyularak belirlenmiş öğrencilerin yurt içinde yaşam giderlerini karşılamak amacıyla Bilim Kurulu'nca belirlenen miktarda ve süreyle bursiyerlere yapılan aylık ödemeyi,
- **Bursiyer:** Yurt içinde lisansüstü öğrenim amacıyla Kurum'dan burs alan T.C. vatandaşı veya 5901 sayılı kanunda geçen Mavi Kart sahibi lisansüstü öğrenciyi,
- **BTYK:** Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulu'nu,
- **Bütünleşik Doktora:** YÖK Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin 15/2 ve 17/1 inci maddelerinde belirtilen şekilde en az 300 AKTS kredi zorunluluğu bulunan ve azami öğrenim süresi 14 yarıyıl olan doktora programı
- **Ek Destek:** Program kapsamında yurt içinde öğrenim gören doktora bursiyerlerine yılda iki kez verilen desteği,
- **Ek Puan:** ÖSYM tarafından lisans yerleştirme sürecinde kullanılan ek puan, bir mesleğe yönelik program uygulayan lise mezunlarına, kendi alanları ile ilgili meslek yüksekokulları ile bazı lisans programlarına yerleştirme yapılırken ayrıca verilen puan,
- **Grup Yürütme Kurulu (GYK):** Grup faaliyetleri ile ilgili konularda görüş, öneri ve karar oluşturan Bilim İnsanı Destek Gruplarına ait Yürütme Kurulunu,
- **Kurum:** Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu'nu (TÜBİTAK),
- **Öncelikli Alanlar:** Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulu (BTYK) tarafından belirlenen öncelikli alanlar ve bu alanların alt konuları, ifade eder.

11. İrtibat Bilgileri

TÜBİTAK Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı

Eğitim Burs ve Destekleri Grup Koordinatörlüğü

2211-E Doğrudan Yurt İçi Doktora Burs Programı

Tel: 0 312 444 66 90

E-posta: bideb2211@tubitak.gov.tr