



**YURT İÇİ ÖNCELİKLİ ALANLAR
DOKTORA BURS PROGRAMI
ÇAĞRI DUYURUSU**

2211 -C



**Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı
BİDEB**

2211-C Yurt İçi Öncelikli Alanlar Doktora Burs Programı



TÜBİTAK

TÜBİTAK-BİDEB 2211 -C

Yurt İçi Öncelikli Alanlar Doktora Burs Programı

TÜBİTAK Tunus Caddesi

No:80 Kavaklıdere

ANKARA

Tel: 444 66 90



2022 Yılında Programda Yapılan Güncellemeler

- Program başvurularında öğrenci belgesi, transkript gibi belgeler kişilerden talep edilmeyecektir.
- İzleme dönemlerinde BİDEB Başvuru ve İzleme Sistemine öğrenci belgesi yükleme zorunluluğu kaldırılacaktır.
- Yükümlülüklerin yerine getirilememesi nedeniyle geri ödeme doğması halinde faiz yükünün ortadan kaldırılması/azaltılması (taahhüdün ihlal edildiği tarihten itibaren yasal faiz uygulanması) sağlanmıştır.

1. Çağrının Amacı ve Kapsamı

Programın amacı, Türkiye’de doktora öğrenimi yapan başarılı öğrencileri destekleyerek öncelikli alanlarda ülkemizin ihtiyaç duyduğu bilim insanlarının yetişmesine katkı sağlamaktır. Program kapsamında aşağıdaki alanlarda tez önerisi kabul edilen adaylar desteklenmektedir.

- Bilgi Güvenliği
- Bilim Tarihi
- Biyoteknolojik İlaç Teknolojileri
- Büyük Veri ve Veri Analitiği
- Enerji Depolama Teknolojileri
- Geniş bant Teknolojileri (Kablolu/Kablosuz IT ve IP teknolojileri dâhil)
- İleri Fonksiyonel Malzeme ve Enerjik Malzeme Teknolojileri
- Mikro/Nano/Opto-Elektromekanik Sistemler
- Motor Teknolojileri
- Nesnelerin İnterneti
- Robotik, Mekatronik ve Otomasyon
- Yapay Zekâ ve Makina Öğrenmesi

Bu çağrı kapsamında yukarıda belirtilen alanlara ek olarak İzmir Kalkınma Ajansı ve Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı (UNDP) Türkiye ile TÜBİTAK arasında yapılan protokol gereğince “Endüstriyel Simbiyoz” alanı da desteklenecektir. İzmir Kalkınma Ajansı ve UNDP Türkiye işbirliği ile yürütülen “İzmir’de Endüstriyel Simbiyoz Projesi”nin “Ar-Ge Boyutunun Geliştirilmesi ve Desteklenmesi” bileşeni kapsamında hazırlanacak tezlere ilişkin ayrıntılı bilgi [TÜBİTAK web sayfasında](#) yer almaktadır.

Bu çağrı duyurusu, 2211-C Yurt İçi Öncelikli Alanlar Doktora Burs Programı’na başvuran ve/veya bu programdan destek alan ve almaya hak kazanan adaylarla ilgili işlem ve yükümlülükleri kapsar. TÜBİTAK işbu çağrı duyurusu üzerinde değişiklik yapma hakkını her zaman saklı tutar.

2. Burs Kapsamı, Miktarı ve Süresi

2.1. Burs Kapsamı ve Süresi

Bu program kapsamında tezini öncelikli alanlarda yapan doktora öğrencilerine burs ve destek verilir.

- 2.1.1.** Yüksek lisans sonrası/lisans sonrası doktora öğrenimi için burslar, bursiyerin desteklenmeye başladığı başvuru dönemi esas alınarak 36 ay sonunda sona erdirilir.
- 2.1.2.** 36 aylık sürenin iş bu çağrı duyurusunda belirtilen azami süreleri aşması durumunda burs, azami sürenin sonunda sona erdirilir.
- 2.1.3.** Burslar, ait oldukları ayı takip eden ayın ilk 10 günü içerisinde bursiyerlerin banka hesaplarına ödenir. Ödemeler avans, peşin veya geriye dönük olarak ve 2 ya da 3'er aylık dönemler şeklinde de yapılabilir.

2.2. Burs Miktarı

Burs miktarları programın [internet sayfasında](#) yer almaktadır.

3. Başvuru Koşulları ve İstenilen Belgeler

3.1. Başvuru Koşulları

- 3.1.1.** T.C. vatandaşı veya 5901 sayılı kanunda geçen Mavi Kart sahibi olmak
- 3.1.2.** Türkiye'de bir doktora programında veya 2547 sayılı kanunda geçen doktora eş değer bir programda kayıtlı olmak
- 3.1.3.** Tez Önerisi enstitü tarafından kabul edilmiş olmak
- 3.1.4.** Doktora ağırlıklı not ortalaması en az 2.50/4.00 veya 65/100 olmak
- 3.1.5.** Yüksek lisans sonrası doktora programına kayıtlı adaylar için kayıt dondurulan dönemler hariç olmak üzere eğitiminin bilimsel hazırlık dâhil en geç 10. döneminde; bütünlük doktora programına kayıtlı adaylar için en geç 12. döneminde olmak (Yabancı dil hazırlık aşamasında başvuru alınmaz)
- 3.1.6.** Bütünlük doktora programında kayıtlı adaylar için lisans mezunu olmak, yüksek lisans sonrası doktora programında kayıtlı adaylar için yüksek lisans mezunu olmak
- 3.1.7.** OHAL kapsamında yürürlüğe konulan Kanun Hükmünde Kararnameler ile doğrudan veya anılan Kanun Hükmünde Kararnamelerde öngörülen usuller çerçevesinde meslekten, kamu görevinden veya ilgili kurumların teşkilatından çıkarılmamış olmak
- 3.1.8.** Daha önce bu programdan doktora bursu almamış olmak (Daha önce burs alıp, herhangi bir sebeple iade edenler başvuru yapamazlar. Ancak hiç burs ödemesi

almadan bursiyerlik hakkında vazgeçenler başvuru yapabilirler)

- 3.1.9.** Kamuda ya da özel sektörde çalışanlar da dâhil olmak üzere başvuru için aranan koşulları sağlayan tüm lisans sonrası bütünlüklü doktora veya tezli yüksek lisans sonrası doktora öğrencileri başvuru yapabilir. Ancak, Türkiye'deki diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarından ya da devlet veya vakıf üniversitelerinden yurt içi burs alarak başvuru yapan adayların herhangi bir kurum/kuruluşta tam zamanlı olarak çalışmama veya ticari faaliyette bulunmama şartını sağlaması gerekmektedir.
- 3.1.10.** Özel öğrenci statüsünde olanlar başvuru yapamaz.
- 3.1.11.** 2211 Yurt İçi Lisansüstü Burs Programı'nın alt programlarına aynı başvuru dönemi içinde birden fazla başvuru yapılamaz.

Not: TÜBİTAK'ta veya bağlı birimlerinde çalışmakta olanlar bu programa başvuru yapamaz. Türkiye'deki diğer kamu kurum ve kuruluşlarından ya da devlet veya vakıf üniversitelerinden yurt içi doktora bursu alan ve aynı anda BİDEB 2211 programından da yararlanmak isteyenler, programın başvuru koşullarını sağlamaları halinde başvuru için gerekli olan başarı ölçütlerini yerine getirmiş kabul edilir.

3.2. Başvuru Belgeleri

Başvuru sırasında sisteme yüklenecek belgelerin aşağıdaki şartları sağlaması, okunaklı olması ve başvuruda belirtilen bilgiler ile uyumu gerekmektedir. Aksi halde başvurular geçersiz sayılacaktır.

- 3.2.1.** Enstitü tarafından onaylı tez konusu bilgilerini içerir tez önerisi kabul tutanağı (Enstitü tarafından hazırlanmış, tez başlığını ve tez kabul tarihini gösteren imzalı-mühürlü ya da online sistemler tarafından üretilmiş doğrulanabilir belge)
- 3.2.2.** TÜBİTAK tarafından belirlenen formatta hazırlanmış, [Tez Öneri Formu](#)
- 3.2.3.** Araştırmacı Bilgi Sisteminden (ARBİS) indirilecek özgeçmiş

3.3. Başvuru Yöntemi

- 3.3.1.** Başvurular, çağrı duyurusunda ilan edilen tarihler içerisinde BİDEB Başvuru ve İzleme Sistemi (e-bideb.tubitak.gov.tr) adresi üzerinden çevrimiçi olarak yapılır.
- 3.3.2.** Adayların eğitim, sınav vb. bilgileri çevrimiçi sistemler üzerinden görüntülenecektir. Ancak bilgileri çevrimiçi sistemler üzerinden görüntülenemeyen adayların eğitim, sınav vb. belgelerini başvuru sistemine yüklemeleri gerekmektedir. Başvuru sistemine yüklenecek belgelerin Türkçe veya İngilizce olması gerekmektedir. Diğer dillerde hazırlanmış belgelerin onaylı Türkçe veya İngilizce tercümeleri yüklenmelidir.

- 3.3.3.** Burs almaya hak kazanan kişilerin bursiyer adaylıklarının açıklanmasından sonra kurum tarafından istenilen belgeleri BİDEB'e ulaştırması gerekmektedir.
- 3.3.4.** Başvuru sırasında yanıltıcı veya gerçeğe aykırı bilgi verenler, hukuken sorumlu olacaklardır.
- 3.3.5.** Başvuru geri çekme işlemi her aşamada yapılabilir. Geri çekme işlemi için başvuru yılı ve dönemini belirten ıslak imzalı bir dilekçenin elektronik yolla (bideb2211@tubitak.gov.tr) BİDEB'e ulaştırılması gerekmektedir. Dilekçenin BİDEB'e ulaşmasını takiben güncelleme işlemi yapılmaktadır.

4. Değerlendirme

4.1. Değerlendirme Yöntemi

Başvuran adayların enstitü tarafından kabul edilen tez önerileri panel/dış danışman vasıtasıyla bilimsel değerlendirmeye tabi tutulur. Bilimsel değerlendirme kriterleri aşağıdadır:

- Özgün Değer
- Amaç ve Hedefler
- Yöntem
- Öncelikli Alanlara Katkısı
- Yaygın Etki

4.2. Bursiyer Adaylarının Tespiti

İlanda belirtilen şartlara uygun ve belgeleri eksiksiz olan başvurular bilimsel değerlendirmeye alınır ve değerlendirme sonuçlarına göre GYK tarafından destekleme taban puanı belirlenerek bursiyer aday listeleri oluşturulur. GYK'nın önerdiği bursiyer aday listesi, Başkanlık onayıyla kesinleşir. Bursiyerlerin seçiminde GYK her burs türü için üniversitelere ve bilim dallarına göre dengeli dağılımı gözetebilir.

İzmir Kalkınma Ajansı ve UNDP Türkiye ile TÜBİTAK arasında yapılan protokol gereğince endüstriyel simbiyoz alanında desteklenecek bursiyerlerin seçiminde protokol hükümleri göz önünde bulundurulur.

5. İzleme ve Sonuçlandırma

5.1. Bursların Başlatılması ve Devamı

- 5.1.1.** Burslar, bahar dönemi için Mart ayından, güz dönemi için Ekim ayından geçerli olmak üzere başlatılır.
- 5.1.2.** Yapılan değerlendirme sonucunda bursiyer adayları olarak belirlenenler için BİDEB Başvuru ve İzleme Sistemi üzerinde “2211-C Bursiyer Bilgi Formu” girişi açılır. BİDEB Başvuru ve İzleme Sistemi’ndeki “2211-C Bursiyer Bilgi Formu”nu belirtilen süre içinde onaylayan ve açıklamalar kısmında yer alan linkten temin edilecek bildirim formunda belirtilen belgeleri, belirtilen süre içerisinde gönderenlerin belgeleri incelenir. İnceleme sonucunda yanıltıcı ve gerçeğe aykırı bilgi verenler ile belgelerini göndermeyenlerin bursiyer adaylıkları iptal edilir (Bulgeleri beyanına uygun bulunarak destek kararı kesinleşen bursiyerlerin burs ödeme işlemleri başlatılır).
- 5.1.3.** Bursun başlatılması için, bursiyer bilgi formunun süresi içerisinde onaylanması ve BİDEB’e gönderilmesi gereken belgelerin tümünün istenen şekilde ve sürede BİDEB’e ulaştırılması zorunludur.

5.2. Burs Almaya Hak Kazanan Adaylardan İstenilen Belgeler

Bursiyer bilgi formu girişi sırasında BİDEB’e ulaştırılması gereken belgelerin aşağıdaki şartları sağlaması, okunaklı olması ve başvuruda belirtilen bilgiler ile uyumu gerekmektedir. Aksi halde başvurular geçersiz sayılacaktır.

- 5.2.1.** BİDEB Başvuru ve İzleme Sistemi’ndeki “2211-C Bursiyer Bilgi Formu” çevrimiçi olarak doldurulup onay verildikten sonra sistem üzerinden alınacak ve imzalanacak 2211-C Program Başvuru Formu ve 2211-C Bursiyer Bilgi Formu.
- 5.2.2.** 2211-C Kabul Taahhüt ve Beyan Formu.
- 5.2.3.** Noterce düzenlenmiş;
 - 5.2.3.1.** Yüklenme Senedi, Müteselsil Kefalet Senedi ve kefillerin gelir belgeleri ya da
 - 5.2.3.2.** Yüklenme Senedi ve Teminat Mektubu.
- 5.2.4.** BİDEB Başvuru ve İzleme Sistemi’ndeki “2211-C Bursiyer Bilgi Formu”nun açıklamalar kısmında yer alan linkten temin edilecek bildirim formunda yer alan şartları sağlayacak şekilde bursiyere ait gelir belgeleri.

5.3. Kayıt Dondurma

- 5.3.1. Enstitüsü tarafından kaydı dondurulanlara bu süreler içinde burs ödenmez. Bu durumdakilerin bursiyerlik süreleri ve azami öğrenim süreleri akademik çalışmaya yeniden başladığının belgelenmesi halinde, ara verilen süreler kadar uzatılır. Kayıt dondurma süresi doktora için en çok 4 dönemdir. Bu süreleri aşan kayıt dondurma talepleri, GYK tarafından değerlendirilerek karara bağlanır.
- 5.3.2. Bursiyer seçilmeden önce kayıt dondurmuş olanların kayıt dondurdukları süre, burs sürelerine eklenmez ancak azami öğrenim sürelerine eklenir.
- 5.3.3. Sağlık vb. nedenlerle kayıt dondurmaksızın öğrenime ara verilmesi halinde bu süreler azami öğrenim süresine eklenmez.

5.4. Yurt Dışı Araştırma

- 5.4.1. Bursiyerlikleri devam ederken kayıtlı oldukları akademik programla ilgili eğitim ve/veya araştırma amacıyla, yurt içindeki herhangi bir kamu kurumundan burs alarak, yurt dışına gidenlerin ödemeleri durdurulur. Enstitülerinin izin verdiği sürece, bu durumdaki bursiyerlerin azami öğrenim süreleri en çok 12 ayı aşmamak üzere yurt dışında kaldıkları süre kadar uzatılabilir. Ancak, yurt dışında kalınan süre burs süresine eklenmez.
- 5.4.2. Bursiyerlikleri devam ederken kayıtlı oldukları akademik programla ilgili eğitim ve/veya araştırma amacıyla, yurt içinde herhangi bir kamu kaynağından desteklenmeden yurt dışına giden bursiyerlerin ödemeleri kayıt dondurma süreleri hariç devam ettirilir. Enstitülerinin izin verdiği sürece, bu durumdaki bursiyerlerin azami öğrenim süreleri en çok 12 ayı aşmamak üzere, yurt dışında kaldıkları süre kadar uzatılabilir.

5.5. TÜBİTAK'ta veya Bağlı Birimlerinde Çalışmaya Başlayan / Başlayacak Olanlar

- 5.5.1. Burs almakta iken TÜBİTAK'ta veya bağlı birimlerinde çalışmaya başlayanların bursları, işe başladıkları ay itibarıyla kesilir. Bu durumda olanların taahhüt senetlerinde belirtilen yükümlülükleri aynen devam eder.
- 5.5.2. TÜBİTAK'ta veya bağlı birimlerinde işe başladığından dolayı bursu kesilip de bursiyerlik süreleri dolmadan işten ayrılanların bursları tekrar başlatılmaz.

5.6. TÜBİTAK Destekli Projelerde Görev Alma / TÜBİTAK Desteklerinden Yararlanma/ Diğer Kamu Kurumlarının Yurt İçi Burslarından Faydalanma

- 5.6.1.** TÜBİTAK BİDEB tarafından desteklenen projelerden burs, ücret, proje teşvik ikramiyesi (PTİ) vb. hakkı elde edenler aynı anda bu programdan desteklenemezler. Bu programdan desteklenmekte iken TÜBİTAK BİDEB tarafından desteklenen projelerden burs, ücret, proje teşvik ikramiyesi (PTİ) vb. almayı tercih edenlerin bu süre bursiyerliklerine sayılmak kaydıyla taahhüt senetlerinde belirtilen yükümlülükleri aynen devam eder. Almakta oldukları TÜBİTAK BİDEB'in diğer bursu, ücreti, PTİ vb. bursiyerlik süreleri dolmadan kesilenler, başvurmaları halinde kalan bursiyerlik sürelerinde burs alabilirler.
- 5.6.2.** Bu programdan yararlanmakta iken aynı anda ARDEB veya TEYDEB tarafından desteklenen projelerde ilgili programların mevzuatına uygun olarak görev alınabilir.
- 5.6.3.** Bu programdan yararlanmakta iken aynı anda ARDEB veya TEYDEB tarafından desteklenen projelerde bursiyer statüsünde yer alanların bursları BİDEB tarafından 2211 Programından ödenir.
- 5.6.4.** 2211-C bursiyerlerinden, burs ödemeleri devam ederken kayıtlı oldukları akademik programla ilgili eğitim ve/veya araştırma amacıyla yurt dışına gidecek olan bursiyerlere 2214-A Yurt Dışı Doktora Sırası Araştırma Burs Programı'nın başvuru koşullarını ve program çağrı metninde belirtilen başarı kriterlerini sağlamaları halinde, ayrıca bilimsel değerlendirmeye alınmadan en fazla 6 ay olmak üzere yurt dışı araştırma desteği sağlanır. Bu programdan desteklenerek yurt dışına gidenlerin 2211-C kapsamında burs ödemeleri durdurulur. Yurt dışında kalan süre burs süresine eklenmez. Bu kapsamda desteklenen bursiyerlerin azami öğrenim sürelerine ilişkin hesaplamalar 5.4.1. bendi kapsamında yapılır.
- 5.6.5.** Bu programdan desteklenen bursiyerlerden, ARDEB veya TEYDEB tarafından desteklenen projelerde görev alanlar 2250-Lisansüstü Bursları Performans Programı mevzuatına uygun olarak aynı anda 2250 Programı'ndan da burs alabilir.
- 5.6.6.** Bir ayı geçmeyen yurt içi/ yurt dışı kurs, seminer etkinlik vb. faaliyetler kapsamında destek alanların yurt içi lisansüstü bursiyerliği devam eder.
- 5.6.7.** Türkiye'deki diğer kamu kurum ve kuruluşlarından ya da devlet veya vakıf üniversitelerinden yurt içi doktora bursu alan öğrenciler, doktora programlarında tam zamanlı öğrenim görmek, herhangi bir kurum/kuruluşta çalışmamak, ticari faaliyette bulunmamak ve bu program için belirlenen şartları sağlamış olmak kaydıyla aynı anda bu programdan da yararlanabilir. Bu durumda, BİDEB ve diğer kurum/kuruluşlardan ya da devlet veya vakıf üniversitelerinden alınacak toplam burs miktarı TÜBİTAK Yönetim Kurulu'nun bu program için belirlediği üst limitleri aşamaz. Burs ödemeleri devam ettiği sürece herhangi bir kurum/kuruluşta çalışmamak veya ticari faaliyette bulunmamak şartının sağlanması

gerekmektedir. Aksi halde bursiyerlerin ödemeleri çalışmaya veya ticari faaliyette bulunmaya başlanılan ay itibarıyla durdurulur. BİDEB 2211 bursiyerliğinin tercih edilmesi durumunda bursiyerlerin ödemeleri kısmi statüde devam ettirilir. Türkiye'deki diğer kamu kurum ve kuruluşlarından ya da devlet veya vakıf üniversitelerden aldıkları yurt içi doktora bursunu tercih ettikleri için ödemeleri durdurulandan almakta oldukları diğer kamu kurum/kuruluş ya da devlet veya vakıf üniversite bursu bursiyerlik süreleri dolmadan kesilenler, başvurularını halinde kalan bursiyerlik sürelerinde burs alabilirler.

5.6.8. Yetim maaşı, nafaka, Kredi Yurtlar Kurumu öğrenim kredisi ve sivil toplum kuruluşlarından (dernek, vakıf vb.) burs alanlar aynı anda bu programdan yararlanabilirler.

5.7. Üniversite ve/veya Bölüm/Alan Değişikliği

Bursiyerler, öğrenimleri sırasında zorunluluk doğması halinde bir defaya mahsus olarak üniversite, bölüm veya alan değişikliği yapabilir. Üniversite, bölüm veya alan değişikliği hakkı bursiyerlerin doktora programından kendi isteği ile ayrılması durumunda geçerlidir. Birden fazla üniversite/bölüm/alan değişikliği yapmak isteyenlerin durumu GYK tarafından değerlendirilir. Tez başlığını/konusunu değiştirmek isteyen bursiyerler, değişiklikten önce BİDEB'den onay almak zorundadır, tez başlığı/konusu ile ilgili yapılacak değişikliklerin uygun olup olmadığına GYK karar verir.

5.8. Lisansüstü Eğitim Programları Arası Geçiş

Doktora programını bırakıp da yüksek lisans programına geçenlerin bursiyerlikleri iptal edilerek kendilerine yapılan tüm ödemeler yasal faiziyle birlikte geri alınır.

5.9. Yurt Dışı Lisansüstü Burslarından Yararlanma

2211-C bursu almaya hak kazanan adaylar içinden yurt içi/dışı kurum/kuruluşlardan yurt dışı lisansüstü bursu kazanmış olanların 2211-C burslarının başlatılabilmesi için yurt dışı burslarını iptal ettirmesi gerekir.

6. Yüklümlülükler

Program kapsamında desteklenen bursiyerler aşağıda belirlenen yüklümlülükler uymak zorundadır.

6.1. Bursiyer mezun oluncaya kadar;

- 6.1.1.** Ticari faaliyette bulunmaya, ücret, maaş, ya da TÜBİTAK dâhil herhangi bir yerden başka bir burs veya destek almaya başlaması (burs ödemeleri devam edenler için),
- 6.1.2.** Bir aydan fazla süreyle yurt dışına çıkması,
- 6.1.3.** Yurt dışı yüksek lisans veya doktora bursu kazanması,
- 6.1.4.** Herhangi bir nedenle kayıt dondurması ya da kayıt yenilemesi,
- 6.1.5.** Akademik çalışmayı bırakması veya bursiyerliğinin sona ereceği tarihten önce doktora eğitimini bitirmesi gibi hususlar ile bu çağrı duyurusunda, yüklenme senesinde, kabul ve taahhüt beyanında veya bildirim yazısında anılan değişiklikleri, en geç 15 gün içinde gerekli belgelerin de bulunduğu bir dilekçe ekinde elektronik yolla (bideb2211@tubitak.gov.tr) BİDEB'e ulaştırmakla yükümlüdür.

6.2. Bursiyer mezun olduğunda;

- 6.2.1.** Mezuniyet belgesi ve transkriptini,
- 6.2.2.** Tezinin kapak, önsöz/teşekkür ve özet sayfalarını elektronik yolla (bideb2211@tubitak.gov.tr) BİDEB'e ulaştırmakla yükümlüdür.

6.3. Bursiyer, program mevzuatına uymak, başvuru safhasından itibaren gerçek dışı ve yanıltıcı bilgi vermemekle ve kayıtlı olduğu akademik programı aşağıda belirtilen azami sürelerde bitirmekle yükümlüdür. Bu süreler; yabancı dil hazırlık/bilimsel hazırlıkta geçirilen en fazla bir yıllık süre hariç, kayıtlı olduğu programa ilişkin derslerin verildiği ilk dönemden başlamak üzere doktora öğrenimi için 12, bütünleşik doktora öğrenimi için de 14 yarıyıldır. Lisansüstü öğrenimi sırasında üniversite/bölüm/alan değişikliği yapılması durumunda, değişiklikten önceki ve sonraki sürelerin toplamı yukarıda belirtilen azami bitirme sürelerini aşamaz.

- 6.4.** Bu program kapsamında verilen burslar, başarıya verilen ödül niteliğindedir. Bu nedenle bu çağrı duyurusunda, yüklenme senedinde, kabul ve taahhüt beyanında veya bildirim yazısında belirtilen yükümlülüklerini yerine getiren bursiyerlerin mecburi hizmet ve geri ödeme gibi yükümlülükleri yoktur.
- 6.5.** Bursiyerin çağrı duyurusunda, yüklenme senedinde, kabul ve taahhüt beyanında veya bildirim yazısında belirtilen yükümlülüklerinden herhangi birini ihlal etmesi, doktora programını bırakması veya doktora programından ilişığının kesilmesi hallerinde GYK'nın değerlendirmesine göre bursiyerliği Başkanlık onayı ile iptal edilebilir. Bu durumda kendisine yapılan tüm ödemeler, Yüklenme Senedi çerçevesinde taahhüdün ihlal edildiği tarihten itibaren işleyecek yasal faiziyle birlikte geri alınır.
- 6.6.** TÜBİTAK BİDEB tarafından bildirimler genellikle elektronik yolla yapılmaktadır. Bu nedenle tebligata elverişli bir elektronik adres verilmesi ve bilgilerin güncel tutulması gerekir.

7. Genel Hükümler

- 7.1.** Öğrenimlerini bursiyerlik süreleri dolmadan bitiren bursiyerlerin bursları mezun oldukları ay itibarıyla sona erer. Mezuniyet tarihinden sonraki aylarda burs ödenmez.
- 7.2.** 2211-A bursiyeri iken 2211-C programına hak kazananlardan 2211-C programı kapsamında 36 ay olmak üzere tezli yüksek lisans sonrası doktora programlarına kayıtlı olanlara toplamda 48 ayı; bütünlüklük doktora programlarına kayıtlı olanlara ise toplamda 60 ayı geçmeyecek şekilde burs türlerinden yalnızca biri verilir.
- 7.3.** Doktora bursiyerlerinin aylık burs miktarı, bursiyerin gelir veya çalışma durumuna göre kısmi ya da tam burs şeklinde ödenir. Ücretle tam zamanlı sürekli bir işte çalışan veya ticari faaliyette bulunan bursiyerlere kısmi, diğer bursiyerlere tam burs ödenir.
- 7.4.** Tam burs almakta iken ücretle tam zamanlı sürekli bir işte çalışmaya veya ticari faaliyette bulunmaya başlayan bursiyerler kısmi burslu statüye, kısmi burs almakta iken gelirinin/gelirlerinin kesildiğini belgeleyen bursiyerler tam burslu statüye geçirilir.
- 7.5.** Bursiyerin tam burslu statüden kısmi burslu statüye, kısmi burslu statüden tam burslu statüye geçtiği gün itibarıyla tam/kısmi burs ödemesi başlatılır. Bu durumlarda bir ay 30 gün kabul edilerek mahsuplaşma yapılır.
- 7.6.** Türkiye'deki diğer kamu kurum kuruluşlarından ya da devlet veya vakıf üniversitelerinden yurt içi doktora bursu olarak aynı anda bu programdan desteklenen bursiyerlerin bursları herhangi bir kurum/kuruluşta tam zamanlı çalışmamak veya ticari faaliyette bulunmamak şartıyla o yıl için belirlenen miktarda ödenir. Bu şekilde ödeme alırken tam zamanlı çalışmaya veya ticari faaliyette bulunmaya başlayıp diğer kamu kurum/kuruluş ya da

devlet veya vakıf üniversite bursunu kestiren bursiyerlerden çalışmaya başladığı aya ait burs ödemesini almayanların BİDEB 2211 bursları değişiklik yapılan aydan; çalışmaya başladığı aya ait burs ödemesini alanların bursları ise değişiklik yapılan ayı takip eden aydan itibaren kısmi burslu statüye geçilir.

- 7.7. Başvuruların alınmaya başlandığı tarihten destek kararı kesinleşinceye kadar geçen sürede ARDEB veya TEYDEB tarafından desteklenen projelerde yer alanların bursları, tam burs miktarını aşmayacak şekilde ARDEB ve TEYDEB programları için TÜBİTAK Yönetim Kurulu tarafından belirlenen üst limitlere tamamlanarak ödenir.

8. Çağrı Takvimi

Başvuru Dönemi	Açılış Tarihi	Kapanış Tarihi	Sonuç Açıklama Tarihi*
2021/1. Dönem	31.03.2022	20.04.2022	Temmuz 2022
2021/2. Dönem	24.10.2022	11.11.2022	Ocak 2023

*Öngörülen sonuç açıklama tarihi olup programın işleyişine göre anılan tarihten önce veya sonra da başvuru sonuçları açıklanabilir.

9. İlgili Mevzuat (Yönetmelik, Program Yönergesi)

- 9.1. Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı Tarafından Yürütülen Programlara İlişkin Yönetmelik
- 9.2. Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı Burs ve Destek Programlarının Yürütülmesine İlişkin Usul ve Esaslar
- 9.3. BİDEB Burs ve Destek Programlarında Başvuruların ve Raporların Panel/Danışman/Danışma Kurulu Yöntemi ile Değerlendirilmesi ve İzlenmesine İlişkin Yönerge

İlgili mevzuatlarda ve bu çağrı duyurusunda belirtilmeyen durumlarda GYK kararları uygulanır.

10. Tanımlar ve Kısaltmalar

- **ARDEB:** Araştırma Destek Programları Başkanlığı'nı,
- **Azami Süre:** Yükseköğretim Kanunu'nda yükseköğretim programları için belirtilen azami öğrenim sürelerini,

- **Başkan:** TÜBİTAK Başkanı'nı
- **BİDEB:** Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı'nı,
- **Burs:** Lisansüstü öğrenim gören, özel kural ve ilkelere uyularak belirlenmiş öğrencilerin yurt içinde yaşam giderlerini karşılamak amacıyla Yönetim Kurulu'nca belirlenen miktarda ve süreyle bursiyerlere yapılan aylık ödemeyi,
- **Bursiyer:** Yurt içinde lisansüstü öğrenim amacıyla Kurum'dan burs alan T.C. vatandaşı veya 5901 sayılı kanunda geçen Mavi Kart sahibi lisansüstü öğrenciyi,
- **Bütünleşik Doktora:** YÖK Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin 15/2 ve 17/1 inci maddelerinde belirtilen şekilde en az 300 AKTS kredi zorunluluğu bulunan ve azami öğrenim süresi 14 yarıyıl olan doktora programı,
- **Grup Yürütme Kurulu (GYK):** Grup faaliyetleri ile ilgili konularda görüş, öneri ve karar oluşturan Bilim İnsanı Destek Gruplarına ait Yürütme Kurulunu,
- **Kurum:** Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu'nu (TÜBİTAK),
- **Öncelikli Alanlar:** Bilim, Teknoloji ve Yenilik Politikaları Kurulu ve Yönetim Kurulu tarafından belirlenen alanları,
- **TEYDEB:** Teknoloji ve Yenilik Destek Programları Başkanlığı'nı,
- **Yönetim Kurulu:** TÜBİTAK Yönetim Kurulu'nu ifade eder.