

**TÜBİTAK**  
**Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı**  
**2211 Yurt İçi Lisansüstü Burs Programı**  
**2211-C Yurt İçi Öncelikli Alanlar Doktora Burs Programı**  
**2019 Yılı Çağrı Duyurusu**

### 1. Çağrının Amacı ve Kapsamı

Programın amacı, Türkiye’de lisans sonrası bütünlük doktora veya tezli yüksek lisans sonrası doktora öğrenimi yapan başarılı öğrencileri destekleyerek öncelikli alanlarda ülkemizin ihtiyaç duyduğu bilim insanlarının yetişmesine katkı sağlamaktır. Bu çağrı duyurusu, 2211-C Yurt İçi Öncelikli Alanlar Doktora Burs Programı’na başvuran ve/veya bu programdan destek alan ve almaya hak kazanan adaylarla ilgili işlem ve yükümlülükleri kapsar.

### 2. Burs Kapsamı, Miktarı ve Süresi

#### 2.1. Burs Kapsamı ve Süresi

- a. Bu program kapsamında tezini öncelikli alanlarda yapan doktora öğrencilerine burs ve destek verilir.
- b. Tezli yüksek lisans sonrası/Lisans sonrası doktora öğrenimi için burslar bursiyerin desteklenmeye başladığı başvuru dönemi esas alınarak 36 ay sonunda sona erdirilir.
- c. Doktora bursiyelerine güz ve bahar akademik yarıyılarında ek destek ödenebilir.
- ç. Burslar, ait oldukları ayı takip eden ayın ilk 10 günü içerisinde bursiyelerin banka hesaplarına ödenir. Ödemeler, GYK kararıyla avans, peşin veya geriye dönük olarak ve 2 ya da 3’er aylık dönemler şeklinde de yapılabilir.

#### 2.2. Burs Miktarı

Burs miktarları programın [web sayfasında](#) yer almaktadır.

### 3. Başvuru Koşulları ve İstenilen Belgeler

#### 3.1. Başvuru Koşulları

- a. T.C. vatandaşı veya 5901 sayılı kanunda geçen Mavi Kart sahibi olmak
- b. Türkiye’de bir doktora programında veya 2547 sayılı kanunda geçen doktora eş değer bir programda kayıtlı olmak
- c. Tez Önerisi enstitü tarafından kabul edilmiş olmak
- ç. Eğitiminin bilimsel hazırlık dahil en geç 10. döneminde kayıtlı olmak
- d. Bütünlük doktora programında kayıtlı adaylar için lisans mezunu olmak, yüksek lisans sonrası doktora programında kayıtlı adaylar için tezli yüksek lisans mezunu olmak (Yüksek lisans öğrenimini tezsiz yapanlar doktora burs programına başvuru yapamaz)
- e. Daha önce bu programdan doktora bursu almamış olmak (Daha önce burs alıp, her hangi bir sebeple iade edenler başvuru yapamazlar. Ancak hiç burs ödemesi almadan bursiyerlik hakkından vazgeçenler başvuru yapabilirler)
- f. Kamuda ya da özel sektörde çalışanlar da dâhil olmak üzere başvuru için aranan koşulları sağlayan tüm lisans sonrası bütünlük doktora veya tezli yüksek lisans sonrası doktora öğrencileri başvuru yapabilir.
- g. Özel öğrenci statüsünde olanlar başvuru yapamaz.
- ğ. 2211 Yurt İçi Lisansüstü Burs Programı’nın alt programlarına aynı başvuru dönemi içinde birden fazla başvuru yapılamaz.

**Not:** TÜBİTAK’ta veya bağlı birimlerinde çalışmakta olanlar bu programa başvuru yapamaz.

#### 3.2. Başvuru Belgeleri

Başvuru sırasında sisteme yüklenecek belgelerin aşağıdaki şartları sağlaması, okunaklı olması ve başvuruda belirtilen bilgiler ile uyum sağlaması gerekmektedir. Aksi halde başvurular geçersiz sayılacaktır.

- a. **Doktora Öğrenci Belgesi:** Üniversitenin ilgili biriminden onaylı veya e-devletten alınmış kayıt tarihini ve öğrenim süresini gösteren ilgili başvuru yapılan ayda alınmış doktora öğrenci belgesi
- b. **Doktora Transkripti:** Üniversitenin ilgili biriminden onaylı doktora eğitimi sırasında alınmış/alınmakta olan dersleri ve notları gösteren ilgili başvuru yapılan ayda alınmış doktora transkripti
- c. Enstitü tarafından onaylı tez konusu bilgilerini içerir tez önerisi kabul tutanağı
- ç. TÜBİTAK tarafından belirlenen formatta hazırlanmış, Tez Öneri Formu
- d. Araştırmacı Bilgi Sisteminden (ARBİS) indirilecek özgeçmiş

**Not:** Türkiye'deki Kamu Kurum ve Kuruluşlarından yurt içi doktora bursu alan ve aynı anda BİDEB 2211 bursiyeri olmak için başvuru yapan adayların, başvuru sırasında kriterleri sağladıklarını gösterir makale(leri) ve bildiri kitabı ile bursiyerlik belgelerini yüklemeleri gerekmektedir.

### 3.3. Başvuru Yöntemi

- Başvurular, çağrı duyurusunda ilan edilen tarihler içerisinde <http://e-bideb.tubitak.gov.tr> adresi üzerinden çevrimiçi olarak yapılır.
- Başvuru sistemine yüklenecek belgelerin Türkçe veya İngilizce olması gerekmektedir. Diğer dillerde hazırlanmış belgelerin onaylı Türkçe veya İngilizce tercümeleri yüklenmelidir.
- Başvuruya ait belgeler başvuru sayfasında "Ek Belgeler" modülünden sisteme yüklenir. Başvuru aşamasında, çevrimiçi başvuru belgesi ve sisteme yüklenen diğer belgelerin BİDEB'e ulaştırılmasına gerek yoktur.
- Burs almaya hak kazanan kişilerin bursiyer adaylıklarının açıklanmasından sonra kurum tarafından istenilen belgeleri BİDEB'e ulaştırması gerekmektedir.
- Başvuru sırasında yanıltıcı veya gerçeğe aykırı bilgi verenler, hukuken sorumlu olacaklardır.
- Başvuru geri çekme işlemi her aşamada yapılabilir. Geri çekme işlemi için başvuru yılı ve dönemini belirten ıslak imzalı bir dilekçenin BİDEB adresine gönderilmesi gerekmektedir. Dilekçenin BİDEB'e ulaşmasını takiben güncelleme işlemi yapılmaktadır.

### 4. Değerlendirme

Başvuran adayların enstitü tarafından kabul edilen tez önerileri dış danışman vasıtasıyla bilimsel değerlendirmeye tabi tutulur.

#### Bursiyer Adaylarının Tespiti

İlanda belirtilen şartlara uygun ve belgeleri eksiksiz olan başvurular bilimsel değerlendirmeye alınır ve değerlendirme sonuçlarına göre GYK tarafından destekleme taban puanı belirlenerek bursiyer aday listeleri oluşturulur. GYK'nın önerdiği bursiyer aday listesi, Başkanlık onayıyla kesinleşir. Bursiyerlerin seçiminde GYK her burs türü için üniversitelere ve bilim dallarına göre dengeli dağılımı gözetebilir. Destekleme taban puanları başvuru sahibinin YÖK 100/2000 bursiyeri olup olmadığına göre ayrı belirlenebilir.

### 5. İzleme ve Sonuçlandırma

#### 5.1. Bursların Başlatılması ve Devamı

- Burslar, başvuru alınan aydan itibaren geçerli olmak üzere başlatılır.
- Yapılan değerlendirme sonucunda bursiyer adayı seçilenler için e-BİDEB sistemi üzerinde "2211-C Bursiyer Bilgi Formu" girişi açılır. e-BİDEB başvuru adresindeki "2211-C Bursiyer Bilgi Formu" sisteminin açıklamalar kısmında yer alan linkten temin edilecek bildirim formunda belirtilen belgeleri, belirtilen süre içerisinde gönderenlerin belgeleri incelenir. İnceleme sonucunda yanıltıcı ve gerçeğe aykırı bilgi verenler ile belgelerini göndermeyenlerin bursiyer adaylıkları iptal edilir. (Belgeleri beyanına uygun bulunanların burs ödeme işlemleri başlatılır.)
- Bursun başlatılması için, bursiyerin bursiyer bilgi formu girişi sırasında BİDEB'e ulaştırılması gereken belgelerin tümünü istenilen şekilde ve sürede BİDEB'e teslim etmesi zorunludur.

#### 5.2. Burs Almaya Hak Kazanan Adaylardan İstenilen Belgeler

Bursiyer bilgi formu girişi sırasında BİDEB'e ulaştırılması gereken belgelerin aşağıdaki şartları sağlaması, okunaklı olması ve başvuruda belirtilen bilgiler ile uyumu gerekmektedir. Aksi halde başvurular geçersiz sayılacaktır.

- e-BİDEB başvuru adresindeki "2211-C Bursiyer Bilgi Formu" sistemindeki bilgiler çevrimiçi olarak doldurulup onay verildikten sonra çevrimiçi sistem üzerinden alınacak ve imzalanacak 2211-C Program Başvuru Formu ve 2211-C Bursiyer Bilgi Formu.
- 2211-C Kabul Taahhüt ve Beyan Formu.

Noterce düzenlenmiş;

- Yüklenme Senedi, Müteselsil Kefalet Senedi ve kefillerin gelir belgeleri veya
- Yüklenme Senedi ve Teminat Mektubu.

- e-BİDEB başvuru adresindeki "2211-C Bursiyer Bilgi Formu" sisteminin açıklamalar kısmında yer alan linkten temin edilecek bildirim formunda yer alan şartları sağlayacak şekilde bursiyere ait eğitim/sınav/gelir/burs/destek belgeleri.

#### 5.3. Kayıt Dondurma

- Enstitüsü tarafından kaydı dondurulanlara bu süreler içinde burs ödenmez. Bu durumdakilerin bursiyerlik süreleri ve azami öğrenim süreleri akademik çalışmaya yeniden başladığının belgelenmesi halinde, ara verilen süreler kadar uzatılır. Kayıt dondurma süresi doktora için en

çok 4 dönemdir. Bu süreleri aşan kayıt dondurma talepleri, GYK tarafından değerlendirilerek karara bağlanır.

- b. Bursiyer seçilmeden önce kayıt dondurmuş olanların kayıt dondurdukları süre, burs sürelerine eklenmez ancak azami öğrenim sürelerine eklenir.
- c. Sağlık vb. nedenlerle kayıt dondurmaksızın öğrenime ara verilmesi halinde bu süreler azami öğrenim süresine eklenmez.

#### **5.4.Yurt Dışı Araştırma**

- a. Bursiyerlikleri devam ederken kayıtlı oldukları akademik programla ilgili eğitim ve/veya araştırma amacıyla, yurt içindeki herhangi bir kamu kurumundan burs alarak, yurt dışına gidenlerin ödemeleri durdurulur. Enstitülerinin izin verdiği sürece, bu durumdaki bursiyerlerin azami öğrenim süreleri en çok 12 ay olmak üzere, yurt dışında kaldıkları süre kadar uzatılabilir. Ancak, yurt dışında kalınan süre burs süresine eklenmez.
- b. Bursiyerlikleri devam ederken kayıtlı oldukları akademik programla ilgili eğitim ve/veya araştırma amacıyla, yurt içinde herhangi bir kamu kaynağından desteklenmeden yurt dışına giden bursiyerlerin ödemeleri kayıt dondurma süreleri hariç devam ettirilir. Enstitülerinin izin verdiği sürece, bu durumdaki bursiyerlerin azami öğrenim süreleri en çok 12 ay olmak üzere yurt dışında kaldıkları süre kadar uzatılabilir.
- c. 2211-C bursiyerlerinden, burs ödemeleri devam ederken kayıtlı oldukları akademik programla ilgili eğitim ve/veya araştırma amacıyla yurt dışına gidecek olan bursiyerlere 2214/A-Yurt Dışı Doktora Sırası Araştırma Burs Programı'nın başvuru koşullarını ve program çağrı metninde belirtilen başarı kriterlerini sağlamaları halinde, ayrıca bilimsel değerlendirmeye alınmadan en fazla 6 ay olmak üzere yurt dışı araştırma desteği sağlanır. Bu kapsamda desteklenen bursiyerlerin burs ve azami öğrenim sürelerine ilişkin hesaplamalar 5.4. (a) bendi kapsamında yapılır.

#### **5.5.TÜBİTAK'ta veya Bağlı Birimlerinde ÇalışmayaBaşlayan/Başlayacak Olanlar**

- a. Burs almakta iken TÜBİTAK'ta veya bağlı birimlerinde çalışmaya başlayanların bursları, işe başladıkları ay itibarıyla kesilir. Bu durumda olanların taahhüt senetlerinde belirtilen yükümlülükleri aynen devam eder.
- b. TÜBİTAK'ta veya bağlı birimlerinde işe başladığından dolayı bursu kesilip de bursiyerlik süreleri dolmadan işten ayrılanların bursları tekrar başlatılmaz.

#### **5.6.TÜBİTAK Destekli Projelerde Görev Alma / TÜBİTAK Desteklerinden Yararlanma / Diğer Kamu Kurumlarının Yurt İçi/Dışı Burslarından/Desteklerinden Faydalanma:**

- a. TÜBİTAK'ın yürüttüğü diğer programlardan ya da desteklediği projelerden burs, ücret, proje teşvik ikramiyesi (PTİ) vb. hakkı elde edenler aynı anda bu programdan desteklenemezler. Ancak bu program kapsamında bursiyer olup TÜBİTAK Destek Programları Başkanlıklarınca desteklenen projelerde BİDEB bursiyeri statüsünde yer alanlar, burs statüleri değişmeksizin, proje burs üst limitleri çerçevesinde burs alabilirler.
- b. Bu programdan desteklenmekte iken TÜBİTAK'ın diğer programlarından burs, ücret, proje teşvik ikramiyesi (PTİ) vb. almayı tercih edenlerin bu süre bursiyerliklerine sayılmak kaydıyla taahhüt senetlerinde belirtilen yükümlülükleri aynen devam eder. Almakta oldukları TÜBİTAK'ın diğer bursu, ücreti, proje teşvik ikramiyesi vb. bursiyerlik süreleri dolmadan kesilenler, başvurularını halinde kalan bursiyerlik sürelerinde burs alabilirler.
- c. Bir ayı geçmeyen yurt içi/yurt dışı kurs, seminer vb. katılım desteği alanların yurt içi lisansüstü bursiyerliği devam eder.
- ç. 2211-C bursu almaya hak kazanan adaylar arasından MEB, YÖK, TÜBİTAK vb. kurumlardan veya yurt dışından yurt dışı lisansüstü bursu kazanmış olanların 2211-C bursunu tercih etmesi durumunda yurt dışı burslarını iptal ettirmesi gerekir.
- d. Türkiye'deki Kamu Kurum ve Kuruluşlarından yurt içi burs alan öğrenciler, doktora programlarında tam zamanlı öğrenim görmek, herhangi bir kurum/kuruluştta çalışmamak, ticari faaliyette bulunmamak ve ilgili çağrı dokümanında TÜBİTAK tarafından tanımlanmış başarı ölçütlerinden en az ikisini yerine getirmek şartıyla aynı anda bu programdan da desteklenebilir. Aksi halde 2211-C bursunu tercih etmesi durumunda diğer yurt içi burslarını iptal ettirmesi gerekir.
  - 2019 yılı için belirlenmiş başarı kriterleri aşağıdaki gibidir:
    - 1.TÜBİTAK akademik dergilerinde yayımlanmış makale
    - 2.SCI, SCI-Expanded, SSCI veya AHCI tarafından taranan dergilerde yayımlanmış makale
    - 3.Uluslararası alan indekslerince taranan dergilerde yayımlanmış makale
    - 4.ULAKBİM TR Dizin kapsamında yer alan dergilerde yayımlanmış bilimsel makale
    - 5.Bilimsel toplantılarda sunulmuş ve tam metni basılmış sözlü bildiri

6. Başvuru tarihinin son günü itibari ile en az 1 yıl BİDEB bursiyeri ve/veya ARDEB proje bursiyeri olarak bir projede yer almış olmak

### 5.7. Üniversite ve/veya Bölüm/Alan Değişikliği

Bursiyerler, öğrenimleri sırasında zorunluluk doğması halinde bir defaya mahsus olarak üniversite, bölüm veya alan değişikliği yapabilir. Birden fazla üniversite/bölüm/alan değişikliği yapmak isteyenlerin durumu GYK tarafından değerlendirilir.

### 5.8. Lisansüstü Eğitim Programları Arası Geçiş:

a. Doktora programını bırakıp da yüksek lisans programına geçenlerin bursiyerlikleri iptal edilerek kendilerine yapılan tüm ödemeler yasal faiziyle birlikte geri alınır.

## 6. Yükümlülükler

- a. Bursiyer mezun oluncaya kadar,
1. Enstitüsünün öğrenci işleri birimince kayıt tarihini ve bölümünü gösteren öğrenci belgesini ve ilgili döneme ait TİK tutanaklarının güz dönemi için Ekim, bahar dönemi için Mart ayı içinde BİDEB'e ulaştırmakla yükümlüdür. Bu belgeleri belirtilen sürelerde BİDEB'e ulaştırmayanların burs ödemesi durdurulur. İlgili dönemde düzenlenmiş öğrenci belgesinin ve TİK tutanağının daha sonraki bir tarihte BİDEB'e ulaştırılması halinde burs ödemeleri belgenin ulaştırıldığı tarihten itibaren başlatılır, geriye dönük burs ödemesi yapılmaz.
  2. Belgelerini birbirini takip eden iki dönem içerisinde BİDEB'e ulaştırılmaması veya sisteme yüklenmemesi halinde GYK kararı ve Başkanlık onayı ile bursiyerin bursu iptal edilir. Bu durumda kendisine yapılan tüm ödemeler, Yüklenme Senedi çerçevesinde yasal faizi ile birlikte geri alınır.
- b. Bursiyer;
1. Ticari faaliyette bulunmaya, ücret, maaş, ya da TÜBİTAK dâhil herhangi bir yerden başka bir burs veya destek almaya başlaması (burs ödemeleri devam edenler için),
  2. Bir aydan fazla süreyle yurt dışına çıkması,
  3. Yurt dışı yüksek lisans veya doktora bursu kazanması,
  4. Herhangi bir nedenle kayıt dondurması,
  5. Akademik çalışmayı bırakması veya bursiyerliğinin sona ereceği tarihten önce doktora eğitimini bitirmesi, gibi hususlar ile bu çağrı duyurusunda, yüklenme senedinde, kabul ve taahhüt beyanında veya bildirim yazısında anılan değişiklikleri, en geç 1 hafta içinde e-posta ile bildirmek, en geç 15 gün içinde de gerekli belgeleri bir dilekçe ekinde BİDEB'e ulaştırmakla yükümlüdür.
- c. Bursiyer; program mevzuatına uymak, başvuru safhasından itibaren gerçek dışı ve yanıltıcı bilgi vermemek, kayıtlı olduğu akademik programı aşağıda belirtilen azami sürelerde bitirmekle yükümlüdür. Bu süreler; yabancı dil hazırlık/bilimsel hazırlıkta geçirilen en fazla bir yıllık süre hariç, kayıtlı olduğu programa ilişkin derslerin verildiği ilk dönemden başlamak üzere doktora öğrenimi için 12, bütünlük doktora öğrenimi için de 14 yarıyıldır. Lisansüstü öğrenimi sırasında üniversite/bölüm/alan değişikliği yapılması durumunda, değişiklikten önceki ve sonraki sürelerin toplamı yukarıda belirtilen azami bitirme sürelerini aşamaz. Ancak ÖYP kapsamında zorunlu olarak üniversite/bölüm/alan değişikliği yapanlara GYK kararı ile yukarıda belirtilen azami sürelere ek olarak doktora için 4 dönem süre verilebilir.
- ç. Bursiyer mezun olduğunda;
1. Enstitüsünün öğrenci işleri birimince düzenlenmiş mezuniyet tarihini gün/ay/yıl olarak belirten mezuniyet belgesi ve transkriptinin onaylı nüshasını,
  2. Tezinin kapak, önsöz/teşekkür ve özet sayfalarını BİDEB'e ulaştırmakla yükümlüdür.
- d. Bu program kapsamında verilen burslar, başarıya verilen ödül niteliğindedir. Bu nedenle bu çağrı duyurusunda, yüklenme senedinde, kabul ve taahhüt beyanında veya bildirim yazısında belirtilen yükümlülüklerini yerine getirerek tamamlayan bursiyerlerin mecburi hizmet ve geri ödeme gibi yükümlülükleri yoktur.
- e. Bursiyerin yükümlülüklerinden herhangi birini ihlal etmesi halinde GYK'nın değerlendirmesine göre bursiyerliği iptal edilebilir. Bu durumda kendisine yapılan tüm ödemeler, Yüklenme Senedi çerçevesinde yasal faiziyle birlikte geri alınır.

## 7. Genel Hükümler

- a. Burslar, başvuru alınan aydan itibaren geçerli olmak üzere başlatılır.
- b. 36 aylık sürenin iş bu çağrı duyurusunda belirtilen azami süreleri aşması durumunda ise burs, azami sürenin sonunda sona erdirilir.
- c. Öğrenimlerini bursiyerlik süreleri dolmadan bitiren bursiyerlerin bursları mezun oldukları ay itibariyle sona erer. Mezuniyet tarihinden sonraki aylarda burs ödenmez.
- ç. 2211-A bursiyeri iken 2211-C veya 2211-D Programlarına hak kazananlardan 2211-C ve 2211-D

Programları kapsamında 36 ay olmak üzere tezli yüksek lisans sonrası doktora programlarına kayıtlı olanlara toplamda 48 ayı; bütünlük doktora programlarına kayıtlı olanlara ise toplamda 60 ayı geçmeyecek şekilde burs türlerinden yalnızca biri verilir.

- d. Doktora bursiyelerinin aylık burs miktarı, bursiyer gelir veya çalışma durumuna göre kısmi ya da tam burs şeklinde ödenir. ARDEB proje bursiyerliği, yetim maaşı, nafaka ve Kredi Yurtlar Kurumu öğrenim kredisi hariç, ücretle tam zamanlı sürekli bir işte çalışan/burs alan veya ticari faaliyette bulunan bursiyerlere kısmi burs, diğer bursiyerlere tam burs ödenir.
- e. Tam burs almakta iken ARDEB proje bursiyerliği, yetim maaşı, nafaka ve Kredi Yurtlar Kurumu öğrenim kredisi hariç, ücretle tam zamanlı sürekli bir işte çalışan veya gelire sahip olan bursiyerler kısmi burslu statüye, kısmi burs almakta iken gelirinin/gelirlerinin kesildiğini belgeleyen bursiyerler tam burslu statüye geçirilir.
- f. Bursiyerin tam burslu statüden kısmi burslu statüye, kısmi burslu statüden tam burslu statüye geçtiği gün itibarıyla tam/kısmi burs ödemesi başlatılır. Bu durumlarda bir ay 30 gün kabul edilerek mahsuplaşma yapılır.

#### 8.Çağrı Takvimi (Başvuru Dönemi, Başlangıç, Bitiş ve Sonuç Açıklama Tarihleri)\*

Başvuru Dönemi	Açılış Tarihi	Kapanış Tarihi	Sonuç Açıklama Tarihi *
1.Dönem	18.03.2019	29.03.2019	Ağustos 2019
2.Dönem	15.10.2019	25.10.2019	Mart 2020
Ek Çağrı (Sadece YÖK 100/2000 bursiyerleri için)	17.06.2019	12.07.2019	Ekim 2019

\* Öngörülen sonuç açıklama tarihi olup programın işleyişine göre anılan tarihten önce veya sonra da başvuru sonuçları açıklanabilir.

#### 9.İlgili Mevzuat (Yönetmelik, Program Yönergesi, Değerlendirme Yönergesi)

9.1.Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı Tarafından Yürütülen Programlara İlişkin Yönetmelik

9.2.Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı Burs ve Destek Programlarının Yürütülmesine İlişkin Usul ve Esaslar

9.3.BİDEB Burs ve Destek Programlarında Başvuruların ve Raporların Panel/Danışman/Danışma Kurulu Yöntemi ile Değerlendirilmesi ve İzlenmesine İlişkin Yönerge

İlgili mevzuatlarda ve bu çağrı duyurusunda belirtilmeyen durumlarda GYK kararları uygulanır.

#### 10. Tanımlar ve Kısaltmalar

- **ALES:** Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavı,
- **ARDEB:** Araştırma Destek Programları Başkanlığı'nı,
- **Azami Süre:** Yükseköğretim Kanunu'nda yükseköğretim programları için belirtilen azami öğrenim sürelerini,
- **Başkan:** TÜBİTAK Başkanı'nı
- **BİDEB:** Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı'nı,
- **Burs:** Lisansüstü öğrenim gören, özel kural ve ilkelere uyularak belirlenmiş öğrencilerin yurt içinde yaşam giderlerini karşılamak amacıyla Yönetim Kurulu'nca belirlenen miktarda ve süreyle bursiyerlere yapılan aylık ödemeyi,
- **Bursiyer:** Yurt içinde lisansüstü öğrenim amacıyla Kurum'dan burs alan T.C. vatandaşı veya 5901 sayılı kanunda geçen Mavi Kart sahibi lisansüstü öğrenciyi,
- **BTYK:** Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulu'nu,
- **Bütünlük Doktora:** YÖK Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin 15/2 ve 17/1 inci maddelerinde belirtilen şekilde en az 300 AKTS kredi zorunluluğu bulunan ve azami öğrenim süresi 14 yarıyıl olan doktora programı,

- **Ek Destek:** Program kapsamında yurt içinde öğrenim gören doktora bursiyelerine yılda iki kez verilendesteği,
- **Ek Puan:** ÖSYM tarafından lisans yerleştirme sürecinde kullanılan ek puan, bir mesleğe yönelik program uygulayan lise mezunlarına, kendi alanları ile ilgili meslek yüksekokulları ile bazı lisans programlarına yerleştirme yapılırken ayrıca verilen puan,
- **Grup Yürütme Kurulu (GYK):** Grup faaliyetleri ile ilgili konularda görüş, öneri ve karar oluşturan Bilim İnsanı Destek Gruplarına ait Yürütme Kurulunu,
- **Kurum:** Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu'nu (TÜBİTAK),
- **Öncelikli Alanlar:** Yönetim Kurulu'nun belirlediği alanlar ile Bilim, Teknoloji ve Yenilik Politikaları Kurulu tarafından belirlenen öncelikli alanları,
- **Üniversite Yerleştirme Sınavı:** Kişilerin lisans veya ön lisans programına yerleştirilebilmesi için ÖSYM tarafından yapılan sınavı,
- **Yönetim Kurulu:** TÜBİTAK Yönetim Kurulu'nu, ifade eder.

#### 11.İrtibat Bilgileri

**TÜBİTAK Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı**  
2211-C Yurt İçi Öncelikli Alanlar Doktora Burs Programı

**Tel:** 0 312 444 66 90

**E-posta:** [bideb2211@tubitak.gov.tr](mailto:bideb2211@tubitak.gov.tr)

TÜBİTAK