Bu formu, projeyi öneren/proje yürütücüsü kurum/kuruluş olarak imzalayarak;

* Proje yürütücüsünün ve aşağıda beyan edilen kişilerin kadrolu personelimiz olduğunu ve formda verilen bilimsel varsayım ve düşünceler dışındaki bütün bilgilerin doğru ve eksiksiz olduğunu;
* Önerilen proje TÜBİTAK’ça kabul edilerek desteklendiği takdirde TÜBİTAK’ın tüm kural, şart ve düzenlemelerine uyacağını ve uyulmasını sağlayacağını;
* Projenin TÜBİTAK’ça kabul edildiği şekilde yürütülmesi ve sonuçlanması için azami özeni göstereceğini;
* Ortaya çıkabilecek menfaat ihlallerini engelleyecek önlemleri alacağını; bu menfaat ihlallerini belirleyecek mali açıklamaların gerektiğinde proje önerisinde görev alan ve/veya projeyle ilgili diğer kuruluş çalışanları tarafından yapılacağını ve gelişecek menfaat ihlallerini verilen proje desteğinin kullanımından önce, önleyecek veya kontrol edecek tedbirleri alacağını;
* TÜBİTAK’ça gerekli denetim ve izlemelerin yapılabilmesi için gerekli ortam ve imkânları sağlayacağını;
* TÜBİTAK tarafından projeye verilen destek tutarının hızlı, etkin ve verimli kullanılmasını sağlayacağını; tüm bu işlemler sırasında TÜBİTAK’a gerekli bildirimleri zamanında yapacağını; aksi takdirde TÜBİTAK’ın uygun gördüğü önlem ve yaptırımları uygulamaya yetkili olduğunu;
* TÜBİTAK’ın gerekli gördüğünde projenin yürütülmesine devam edilmekle birlikte projenin yürütüldüğü kurum/kuruluş bakımından değişiklik yapabileceğini; bu durumda herhangi bir hak talebinde bulunmayacağını;
* Projede görev alan personelin yabancı uyruklu olması durumunda çalıştığı kurum/kuruluş ile yapılan sözleşme hükümlerine göre proje teşvik ikramiyesi (PTİ) ödenmesinde herhangi bir sakınca bulunmadığını;
* Diğer kurum/kuruluşlardan bu projede yer alan araştırmacı ve danışmanların öneri aşamasında ve PTI ödemelerinin yapılması öncesinde; Kamu Kurumları, Devlet ve Vakıf Üniversitelerinin kadro ve pozisyonlarında görev aldıklarının tarafımızca teyit edilmesi gerektiğini bildiğimizi;
* Proje önerisinde beyan edilenler dışında, Proje Öneri formunda yer alan faaliyetlere ilişkin desteklenmesi istenen maliyet/gider kalemleri için kamu kurum ve kuruluşlarından veya Türkiye’nin taraf olduğu uluslararası anlaşmalara dayalı olarak sağlanan fonlardan geri ödemesiz başka bir Ar-Ge desteğinin nakdi olarak sağlanmadığını, bu taahhüdün imza tarihi itibariyle bu nitelikte sağlanmış veya sağlanmakta olan desteklere ilişkin bilgilerin tümünün bu form ve eklerinde beyan edildiğini;
* Projenin TÜBİTAK tarafından desteklenmesi durumunda, projenin desteklenen maliyet/giderleri için, herhangi bir kamu kurum ve kuruluşu veya Türkiye’nin taraf olduğu uluslararası anlaşmalara dayalı olarak sağlanan fonlardan geri ödemesiz başka bir Ar-Ge desteğinin nakdi olarak sağlanması halinde bu desteklere ilişkin bilgilerin TÜBİTAK’a beyan edileceğini ve söz konusu desteklerin TÜBİTAK tarafından sağlanan desteklerden mahsup/tahsil edileceği ile bunların maliyet/gider olarak TÜBİTAK’a sunulamayacağının bilindiğini;
* Proje önerisinde geliştirilmesi hedeflenen çıktıların (teknoloji, ürün, süreç, modül, yöntem, yazılım, veri, rapor vb.) tamamının veya bir kısmının proje önerisinin sunulduğu tarih itibariyle bir kamu kurum veya kuruluşuna bedeli karşılığında taahhüt edilmediğini, aksi takdirde proje önerisinin değerlendirmeye alınmayacağının bilindiğini;
* Proje için destekleme kararı verilse dahi, proje sözleşmesi imzalanmadan önce böyle bir taahhüde girildiği takdirde, bu kararın iptal edileceğinin bilindiğini;
* Proje sözleşmesinin imzalanmasından sonra projede geliştirilmesi hedeflenen çıktıların (teknoloji, ürün, süreç, modül, yöntem, yazılım, veri, rapor vb.) tamamının veya bir kısmının bir kamu kurum veya kuruluşuna bedeli karşılığında taahhüt edilmesi durumunda, ilgili kamu kurum veya kuruluşu tarafından işin verildiği tarih (ihale kararının onaylandığı veya ihalesiz alımlarda siparişin / işe başlama talimatının verildiği tarih) itibariyle projenin yürürlükten kaldırılacağının bilindiğini;
* Projede geliştirilmesi hedeflenen çıktıların (teknoloji, ürün, süreç, modül, yöntem, yazılım, veri, rapor vb.) tamamının veya bir kısmının bir kamu kurum veya kuruluşuna bedeli karşılığında taahhüt edilmesi durumunda, bu hususu işin verildiği tarihi (ihale kararının onaylandığı veya ihalesiz alımlarda siparişin / işe başlama talimatının verildiği tarih) takip eden 15 gün içinde TÜBİTAK’a bildirileceğini, gerçeğe aykırı bildirimde bulunulduğu veya zamanında ve gereği gibi bildirimde bulunulmadığı takdirde projenin iptal edileceğinin bilindiğini;
* Aşağıda bahsi geçen personelin yurtdışındaki bir eğitim kurumundan alınan lisans/lisansüstü diplomasının Türkiye’de yetkili kılınan kurumdan denkliğinin alındığını bildiğimizi;
* Proje için destekleme kararı verilmesi öncesinde veya sonrasında, TÜBİTAK’ın yazılı onayı olmaksızın başvuru konusu projenin TÜBİTAK ile işbirliği içerisinde veya bizzat TÜBİTAK tarafından yürütüldüğü anlamına gelebilecek açıklamalar yapmayacağımızı,

kabul ve taahhüt ederiz

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No NoNo** | **Ad Soyad ve Unvan** | **Projedeki Görevi** | **Çalıştığı Kurum/Kurulu** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ÖNEREN/PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ KURUM/KURULUŞ YETKİLİSİNİN** | | | |
| **Adı Soyadı ve Ünvanı** | **İdari Görevi (\*)** | **Tarih** | **Kaşe/İmza (\*)** |
|  |  |  |  |

**(\*)** Bu dokümanı imzalayacak kişilerin aşağıdaki vasıflara haiz olması gerekmektedir:

* Üniversitelerde ve bağlı Hastane/Enstitülerde vb. Kuruluşlarda; Rektör veya yetki verdiği Rektör Yardımcısı,
* Üniversitelerle Afiliasyon Anlaşması Yapılan Hastanelerde; kadronun bulunduğu yer gözetilmeksizin Hastane Yöneticisi, Başhekim veya yetki verdiği Başhekim Yardımcısı,
* Üniversitelere Bağlı Olmayan Araştırma Hastanelerinde; Hastane Yöneticisi, Başhekim veya yetki verdiği Başhekim Yardımcısı,
* Özel kuruluşlar için imza sirkülerinde belirtilen en geniş imza yetkisi olan kişi veya kişiler,\*\*
* Diğer Kuruluşlarda; Genel Müdür veya yetki verdiği Genel Müdür Yardımcısı, Başkan veya yetki verdiği Başkan Yardımcısı vb.

**\*\*** NOT: Özel Kuruluş kaşesi üzerine veya altına atılacak yetkili imzaların seçiminde kuruluşa ait en son tarihli noter tasdikli imza sirkülerinde belirtilen ve kuruluşu en geniş anlamda temsil ve ilzam eden (hak getirici ve borçlandırıcı taahhütte bulunan belgeleri imzalamaya yetkili kişi/kişiler anlaşılmalıdır) kişi ya da kişiler olması gereklidir.