

BAŞVURU KOŞULLARI

Talep sahibi kuruluş, aşağıdaki belgeleri "Örnek Başvuru Yazısı" ekinde TÜBİTAK'ın aşağıdaki adresine ileterek başvuruda bulunacaktır.

1. Satış Sözleşmesi:

TÜBİTAK tarafından hazırlanan ve esatis.tubitak.gov.tr adresinden 1 (bir) nüsha indirilerek, sözleşmeye imza atmaya yetkili olan kuruluş yetkilisi tarafından her sayfası paraflanacak ve imza yerleri imzalanacaktır. Sözleşmenin "aslına uygun onaylı sureti" TÜBİTAK tarafından başvuru sahibine ayrıca temin edilecektir.

2. İmza Sirküleri:

Talep eden Kuruluşun güncel Ticaret Sicil Gazetesi ve başvuruda bulunulan yıla ait noter onaylı imza sirküleri.

3. Damga Vergisi Makbuzu:

Sözleşmeye ilişkin olarak talep sahibi tarafından vergi dairesine yatırılacaktır.

4. Teminat:

Peşin alım yapılması durumunda teminat alınmayacaktır. Ancak talep sahibi, ödemelerini vadeli yapmak isterse, teminat vermek şartıyla 5 (beş) aylık vade yapılabilir. Bu durumda, geçerlilik süresi süresiz olacak şekilde, en az 500.000-TL tutarında Teminat Mektubu iletilecektir. Verilen toplam sipariş miktarı, teminat tutarını geçmesi halinde, ek teminat gönderilmeden yeni sipariş gerçekleştirilmeyecektir. Verilen teminatın "Teminat Mektubu" olması halinde, Teminat formatı sözleşme örneği ekinde yer almaktadır.

ADRES:

TÜBİTAK Bilim ve Toplum Başkanlığı,
Yayınlar Tanıtım, Satış ve Dağıtım Birimi, Tunus Caddesi No:80,
06100 Kavaklıdere, Çankaya, Ankara
Telefon: 0312 - 298 1343
E-posta: kitapsatis@tubitak.gov.tr