



TEYDEB

Teknoloji ve Yenilik Destek
Programları Başkanlığı

Mali Denetleme ve Sözleşmeler Müdürlüğü

KURULUŞ BAZLI ÖN KAYIT

19 ARALIK, 2023



İÇERİK

- KURULUŞ ÖN KAYIT – GEÇMİŞ
- KURULUŞ ÖN KAYIT – BUGÜN
- ÖNEMLİ UYARILAR
- İSTENEN EVRAKLAR
- EKSİK İSTEME SÜRECİ
- KURULUŞ ÖN KAYDI (KOLAYLIKLAR)



KURULUŞ BAZLI ÖN KAYIT - GEÇMİŞ

- Firmaların TEYDEB'e ilk projelerini göndermezden evvel mali ve yasal uygunluk kontrolünün yapıldığı süreçtir.
- Geçmişte, AGY 600 YMM onaylı form ile proje bazlı yapılmaktaydı.
- 2015'te Rasyo Değerlendirmesi ve YMM onaylı AGY 600 kalktı, ama proje bazlı ön kayda devam edildi.
- 1 Temmuz 2020'de Kuruluş Bazlı Ön Kayıt sistemine geçildi (1507-1501).
- 1 Temmuz 2021 den sonra da 1509, 1707, 1709, 1505, 1602 ve diğer programlar, kuruluş bazlı ön kayıt uygulamasına geçti.
- Ayrıca bu süreçte, KOBİ Beyanname formları on-line sisteme taşınarak firmalara kolaylık sağlandı.

KURULUŞ BAZLI N KAYIT-BUGÜN

- Sermaye Őirketlerinin, kamu kurum ve kuruluŐları ile üniversitelerin gerekli evrakları göndererek KURULUŞ BAZLI N KAYIT yaptırmaları gerekmektedir.
- Açılmış olan veya açılacak çağrılara veya sürekli açık programlara baŐvuru yapmak isteyen kuruluŐlar, kuruluş n kaydı yaptırdıktan sonra temel kuruluş bilgilerinde değişiklik olmadığı sürece, TEYDEB Programlarına sürekli proje baŐvurusu yapabilmektedir.
- Kuruluş bilgilerinde değişiklik olması halinde, kuruluş bu deđiŐiklikleri PRODİS üzerinden kendisi yapabilmektedir. Ancak, bazı önemli deđiŐiklikler için TÜBİTAK-TEYDEB'e yazarak onay alması gerekmektedir (Kuruluş Yetkilisi, Firma nvanı değişikliği vb. gibi).
- n kayıt esnasında yaŐanan sorunlar ve sorular teydeb.onkayit@tubitak.gov.tr adresine yazılmaktadır. Sorunun yazılımsal ve teknik olduğu durumlarda ise prodیس@tubitak.gov.tr ye yazılmaktadır.
- TÜBİTAK, ilgili Kamu Kurumlarıyla işbirliği yapılarak, Basılı Evrak gönderim sisteminden yakın zamanda tümüyle on-line KURULUŞ KAYDI sistemine geçecektir.
- Kuruluş bazlı n kayıt tek sefer yapılmaktadır. n kayıt yaptıran kuruluŐlar, tekrar n kayıt yaptırmadan daha sonraki dönemlerde/yıllarda proje baŐvurularını yapabilmektedir.

ÖNEMLİ UYARILAR-1

- Kuruluş bazlı ön kayıt işlemlerine başlamazdan evvel, firmadan işlemi yapacak kişi PRODİS web sayfasının ilk girişinde yer alan yardımcı kılavuzu dikkatlice okumalıdır (eteydeb.tubitak.gov.tr).
- Sadece sermaye şirketleri (Ltd.Ş./A.Ş.) Kuruluş Bazlı Ön kayıda açıktır. Şahıs şirketleri sisteme girse dahi ÖN KAYIT onayı alamamaktadır.
- Firmanın KEP adresi yoksa temin etmelidir.
- KEP ile veya E-POSTA ekinde gönderilen Kuruluş Ön Kayıt başvuruları kabul edilmemektedir.
- Kuruluş Yetkilisi olarak sisteme ismi yazılacak imza sirkülerindeki en üst yetkili/ler için e-imza alınmalıdır. Her halukarda (değişiklik taleplerinde de) Kuruluş Yetkili(ler)i için PRODİS hesabı açılmalıdır.
- Kamu Kurumu/Üniversite Yetkilileri de keza PRODİS hesabı açmalıdır (Firma Kullanıcısı veya Hakem İzleyici rolünde işlemleri başlatabilir).

ÖNEMLİ UYARILAR-2

- Proje Yürütücüsü Firma kullancısı yetkisi ile işlemlere başlayıp, Ön kayıt sorumlusu olarak kendisini atamalıdır ve işlemlere öylece devam etmelidir. Kırmızı yazı ile **Yetkilendirilmemiş** ifadesi görür ise, yetki talebi ile birsen.cetin@tubitak.gov.tr ye yazmalıdır.
- Firma kullanıcısı ve ön kayıt sorumlusu halen o firmada çalışan kişidir. Kuruluş Yetkilisi ÖN KAYIT sonrası sorumluyu değiştirme yetkisine sistemde sahiptir.
- Daha önce Firma Kullanıcısı rolü başka bir firmada olan birisi yeni firmasını PRODİS sistemin yönlendirmesine göre arayarak o firmaya geçişi sağlamalıdır. Yeni firma yoksa da «arananlarda yok» butonuna tıklayarak yeni firmasını sistemde oluşturmalı ve kendisini ilişkilendirmelidir.
- Ancak, KURULUŞ YETKİLİSİ'nin yetki onayı, TEYDEB'in ÖN KAYIT onayı sonrası alınabilmektedir (Kuruluş evrakları TEYDEB'e ulaştıktan sonra bu işlem 2-3 gün sürebilir).
- 1812 kapsamında kurulmuş yeni şirketler için son 3 yıl mali verileri, «0» olarak girilecektir.

ÖN KAYIT EVRAKLARI

- ÖN KAYIT evraklarını ulaştırma adresi PRODİS'ten alınan çıktının ilk sayfasında otomatik hazırdır ve gönderilecek evraklar ve ekler ilk sayfada listelenmiştir. Şöyle ki;
- SİSTEM ÇIKTILARI
 - Ön kayıt kapak sayfası, ön kayıt formu ve taahhütname
 - KOBİ ise, firmanın sistemce otomatik oluşturulan ve oradan alacağı KOBİ beyanamesi (Yeni kurulan firmaların mali veri girişi gereği olmadığı için bu belgenin gönderimine gerek yoktur)
 - BAĞLI ve/veya ORTAK işletme ise (yeni de kurulsa) manuel doldurulacak KOSGEB İşletme Beyanı
- EKLER
 - NOTER ONAYLI imza sirküleri veya yine NOTERDEN «ASLI GİBİDİR» yapılmış orijinal hali. Tam yetkili vekaletiyle olması durumunda sirkülere ek olarak, VEKALETNAME ve İMZA BEYANNAMESİ de yine aynı şekilde ek olarak gönderilmelidir.
 - Ticaret sicil gazete örnekleri 1) İlk kuruluş, 2) Varsa unvan değişikliği 3) Varsa en son nüsha (firma kaşeli ve onaylı)
 - Vergi levhası fotokopisi (firma kaşeli ve onaylı)
 - Ön Bilgilendirme yazısı (BİGG Fonu başvurularında)

1812 PROGRAMI BiGG FONU BAŞVURULARINDA ÖN BİLGİLENDİRME YAZISI

TÜBİTAK Teknoloji ve Yenilik Destek Programları Başkanlığı'na

BiGG 1812 Yatırım Tabanlı Girişimcilik Destek Programı Kapsamında proje yürütücülüğünü gerçekleştirdiğim Mükemmeliyet Mührü verilmeye hak kazanan “.....” numaralı, projeyi gerçekleştirmek üzere “.....” adlı şirketi kurmuş bulunmaktayım. Kuruluş bazlı ön kayıt aşamasında Başkanlığı'nızca istenilen dokümanlar eklerde yer almaktadır.

Proje numarası:

Proje adı:

Kuruluş ismi:

Proje yürütücüsü adı soyadı:

Proje Yürütücüsü Adı Soyadı

İMZA



ÖN KAYIT EKSİK İSTEME SÜRECİ

- Revizyon evraklarda veya bilgilerde eksiklik, yanlışlık olması durumunda istenir.
- Önceden e-posta ile istenirken şimdi artık sistem üzerinden istenmektedir. Firma tarafından sistem üzerinde revizyon yapılması gerekmekte ise, bazen e-posta ile de istenmektedir.
- Revizyon sürecinde PRODİS tarafından firmanın ismi ve revizyon istenme tarihi otomatik olarak PRODİS tarafından sağlanmaktadır.
- Esas eksiklik ne ise o yazım kısmına yazılmaktadır. İstenen tüm revizyonlar ayrıca kronolojik olarak sistemde gözükmemektedir.
- Revizyon metninde, eksik ile beraber, ne kadar sürede ulaştırması gerektiği ile firmanın revizyonu tamamladığına dair tuşa sistemde basması gerektiği hatırlatılmaktadır.
- Revizyon tamam geldiğinde ön kayıt onayı geciktirilmeden (öncelik eksik gelen evraka verilerek) yapılmaktadır.
- Diğer evraklar yoğun/sıkışmalı günlerde tarih sırasına göre değerlendirilmektedir.

KURULUŞ ÖN KAYDI İLE SAĞLANAN KOLAYLIKLAR

- ✓ FİRMA 1 SEFER ÖN KAYIT YAPTIRIP ONLARCA PROJE SUNABİLMEKTE
- ✓ KOBİ BELGESİ ARTIK FİRMANIN MALİ VERİ GİRİŐİNE BAĞLI OLARAK SİSTEMCE SAĞLANMAKTA. Bu kurgu ile bu konuya matuf önceki çalışmalar ile Kuruluş Bazlı Ön Kayıt bütünleştirilmiş oldu.
- ✓ FİRMALAR VERĐİ NO, ESKİ GİRİLEN MALİ VERİLER, YETKİ SÜRE UZATIMI, ÜNVAN DEĐİŐİKLİKLERİ GİBİ TEMEL BİLGİLERİN GİRİŐLERİ DIŐINDA TÜM BİLGİLERİ KENDİLERİ GİRİP YENİLEYEBİLMEKTELER
- ✓ BEYAN ESASINA GÖRE HER MALİ YIL ATLANDIĞINDA OLUŐAN VE FİRMACA ZORUNLU GİRİLEN VERİLERE GÖRE SİSTEM OTOMATİK KOBİ KONTROLÜ YAPMAKTA. İstisnaları firmalar bildirmek zorunda.
- ✓ 1505'TE İSTENEN VE KONTROLÜ YAPILAN İŞBİRLİĞİ SÖZLEŐMESİ SİSTEME PROJE BAŐVURUSU İLE YÜKLENMEKTE, BUNUN KONTROLÜ ARTIK MADES'CE YAPILMAMAKTA
- ✓ OLUŐAN PROBLEMLERE YÖNELİK KAĞIT DOSYA KONTROLÜNE GEREK OLMADAN TÜBİTAK BACK-UP'a YÜKLENEN E-DOSYALARDAN PROBLEMİN ÇÖZÜMÜ ON-LİNE TARAMA İLE ANLIK SAĞLANMAKTA
- ✓ FİRMALAR ÇAĞRILARI BEKLEMEDEN HERHANGİ BİR ZAMANDA ÖN KAYITLARINI YAPABİLMEKTELER. ANCAK HER ÇAĞRIDA YİNE DE TEŐVİK İÇİN SON TARİH VERİLMEKTE.

İletişim Adresleri

ÖN KAYIT Doğrudan sorular için: teydeb.onkayit@tubitak.gov.tr

PRODİS hataları ve sorunları için: prodis@tubitak.gov.tr

Programlarla ilgili teknik sorular için:

- 1501@tubitak.gov.tr (Sanayi Ar-Ge)
- 1507@tubitak.gov.tr (KOBİ Başlangıç Ar-Ge)
- 1505@tubitak.gov.tr (Üniversite- Sanayi İşbirliği)
- 1509@tubitak.gov.tr (Uluslararası Destek)
- 1513@tubitak.gov.tr (TTO)
- 1515@tubitak.gov.tr (Öncül Ar-Ge Laboratuvarları)
- 1503@tubitak.gov.tr (Proje Pazarları)
- sayem.basvuru@tubitak.gov.tr (SAYEM ve 1833 SAYEM Yeşil Dönüşüm)
- 1511@tubitak.gov.tr, hamle@sanayi.gov.tr (HAMLE)
- 1702@tubitak.gov.tr (Patent Lisans)
- 1707@tubitak.gov.tr (Sipariş Ar-Ge)
- 1709@tubitak.gov.tr (EUREKA EUROSTARS)
- 1711@tubitak.gov.tr (Yapay Zeka Ekosistem)
- bigg@tubitak.gov.tr (**Girişimcilik Destekleme**)
- tech-investr@tubitak.gov.tr (Girişim Sermayesi Destekleme)
- yesilsanayi.basvuru@tubitak.gov.tr (1832 Sanayide Yeşil Dönüşüm)



Teşekkürler...

