



**TÜBİTAK**

**TEKNOLOJİ VE YENİLİK DESTEK  
PROGRAMLARI BAŞKANLIĞI  
(TEYDEB)**

**YENİLİK DESTEK PROGRAMI**

**Eurostars-3 Programı Ulusal Çağrı Duyurusu**

**1709-EUREKA-EUROSTARS 2023/2**

Bu çağrı duyurusu, [Yenilik Destek Programı Uygulama Esasları Yönergesi](#) çerçevesinde yapılmaktadır. Çağrıda belirtilmeyen hususlar için Yenilik Destek Programı Uygulama Esasları Yönergesi ve ilgili diğer TÜBİTAK mevzuatı hükümleri geçerli olacaktır.

## 1. Çağrı Kodu

1709-EUREKA-EUROSTARS 2023/2

## 2. Çağrı Başlığı

Eurostars-3 Programı Ulusal Çağrı Duyurusu

## 3. Ön Bilgi ve Çağrı Gerekçesi

Eurostars kapsamında açılan konu güdümsüz uluslararası çağrılarda, koordinatörü bir KOBİ olmak üzere, en az iki Eurostars üyesi ülkeden kuruluşun (en az biri AB üyesi ya da Ufuk Avrupa Asosiye ülkesi olmak kaydıyla) yer aldığı uluslararası Ar-Ge projeleri aracılığıyla, kısa sürede piyasaya sürülebilecek ürün, süreç ya da hizmet ortaya koyulabilmesi amaçlanmaktadır.

Uluslararası Eurostars-3 programına başvurabilmek için gerekli başvuru koşulları, uygunluk kriterleri, ön inceleme ve değerlendirme süreçleri ile ilgili detaylı bilgiye aşağıdaki bağlantıdan ulaşılabilir:

<https://www.eurekanetwork.org/eurostars/>

Söz konusu genel uygunluk ve ön inceleme aşamalarından geçen projeler EUREKA/Eurostars Sekreteryası tarafından yürütülen uluslararası değerlendirme sürecine tabi tutulmaktadır. Yalnızca uluslararası değerlendirme sonucu olumlu bulunan projeler için ulusal fonlayıcı kuruluşlara başvuru yapılabilmektedir. Dolayısıyla, Türkiye’de yerleşik kurum/kuruluşlar, Eurostars-3 Programı Ulusal Çağrısı ikinci aşamaya yalnızca uluslararası değerlendirme sonucunu gösteren “Uluslararası Kabul Dokümanı” ile başvurabilmektedir.

Eurostars çağrısı kapsamında özel sektör öncülüğünde, üniversite ve kamu iş birliğiyle ihtisaslaşmış bir Ar-Ge ve Yenilik konsorsiyumu oluşturulması ve bu konsorsiyum aracılığıyla ülkemizdeki teknik yeterliliğin ve bilgi birikiminin artırılarak özel sektör kuruluşlarının uluslararası teknoloji birikimine erişiminin ve teknoloji transferinin sağlanması hedeflenmektedir. Ayrıca, edinilen uluslararası teknolojik bilgi ve deneyimin kuruluşlar bünyesinde içselleştirilerek özgün teknolojilerin geliştirilmesinde ivme kazandırıcı ve yönlendirici bir etken olması ve özel kuruluşların uluslararası pazarlarda yer almasına katkı sağlanması amaçlanmaktadır.

Eurostars çağrısı, bu amaç doğrultusunda yenilik tanımı çerçevesinde; yeni bir ürün üretilmesi, mevcut bir ürünün geliştirilmesi, iyileştirilmesi, ürün kalitesi veya standardının yükseltilmesi veya maliyet düşürücü nitelikte yeni tekniklerin, yeni üretim teknolojilerinin geliştirilmesi konularında yürütülen uluslararası ortaklı projelere katılan Türkiye’de yerleşik kurum/kuruluşların Ar-Ge nitelikli projelerinin TÜBİTAK tarafından desteklenmesi, izlenmesi, sonuçlandırılması ve sonuçların değerlendirilmesine yöneliktir.

## 4. Çağrının Hedefleri

Bu çağrı kapsamında sunulacak projeler çerçevesinde uluslararası etkin iş birliklerinin oluşturulması; uluslararası düzeyde birlikte araştırma, ürün/teknoloji geliştirme

çalışmalarının ve yenilik faaliyetlerinin yürütülmesine destek sağlanarak uluslararası teknolojik bilgi ve deneyimin kuruluşlar bünyesinde içselleştirilmesi, yeni ve özgün teknolojilerin geliştirilmesi ve özel sektör kuruluşlarının uluslararası pazarlarda aktif olarak yer alması hedeflenmiştir.

Ayrıca, Eurostars özellikle KOBİ'ler başta olmak üzere özel sektörü teşvik etmek üzere oluşturulmuş bir programdır. Bu doğrultuda, ülkemiz sanayi kuruluşlarının programdan azami ölçüde faydalanabilmeleri için sermaye şirketi olmayan kurum ve kuruluşlar, ancak ülkemizde yerleşik en az bir firma (sermaye şirketi) ile birlikte başvuru yapabileceklerdir. Türkiye'de yerleşik sermaye şirketlerini ortak olarak projeye dahil etmeden, kurum ve kuruluşların bu çağrıya tek başlarına yapacakları başvurular kabul edilmeyecektir.

## 5. Beklenen Etki

Bu çağrı kapsamında sunulacak uluslararası Eurostars projeleri çerçevesinde uluslararası etkin bir iş birliği ve birlikte ürün geliştirme çalışmaları sonucu beklenen etkiler aşağıdaki şekildedir:

- Uluslararası düzeyde benzer teknoloji alanlarında faaliyet gösteren kurum/kuruluşların ülkemiz özel sektör, üniversite ya da kamu kuruluşlarının ilgili alanlardaki bilgi birikimlerinin artırılması ve teknoloji transferinin desteklenmesi,
- Elde edilen bu bilgi birikiminin yüksek Teknoloji Hazırlık Seviyelerine (THS) ulaştırılması,
- Uluslararası düzeyde birlikte ürün geliştirme ve iş yapma kültürünün artırılarak uluslararası teknolojik bilgi birikimine erişimin desteklenmesi,
- Oluşturulan uluslararası konsorsiyumun uzun vadede yeni iş birlikleri oluşturabilmesi ve sürdürülebilir olması,
- Oluşturulan uluslararası konsorsiyum aracılığıyla uluslararası pazarlara erişimin artırılması,
- Geliştirilen ürünler ile ihracatın artırılması ve ithalat bağımlılığının azaltılması,
- Cari açığın düşürülmesi.

## 6. Çağrı Kapsamı

Eurostars uluslararası programına başvurusu bulunan Türkiye'de yerleşik kurum/kuruluşların uluslararası değerlendirme sonucu olumlu bulunanlar ikinci aşama Eurostars-3 Ulusal çağrısına (1709-EUREKA-EUROSTARS 2023/2) başvuruda bulunabilirler. Bu kapsamda yapılan başvuruların değerlendirme ve izleme süreçleri Eurostars-3 Ulusal Çağrısı (1709-EUREKA-EUROSTARS 2023/2) doğrultusunda gerçekleştirilir.

## 7. Tanımlar

Çağrı'ya özgü tanımlar için Yenilik Destek Programı Uygulama Esasları Yönergesindeki tanımlar geçerli olacaktır.

**Uluslararası Başvuru Formu:** İlgili uluslararası sekreteryaya tarafından belirlenen formata uygun olarak hazırlanan, uluslararası ortaklı proje önerisi detaylarının yer aldığı formu,

**Uluslararası Kabul Dokümanı:** Uluslararası projenin sekreteryaya tarafından desteklenmesinin uygun bulunduğunu gösteren belge,

**Konsorsiyum:** Projenin uluslararası ve ulusal ortaklarından oluşan iş birliği ağı,

**Konsorsiyum Anlaşması:** Uluslararası ortaklık yapılarını, hak ve sorumlulukları detaylandıran sözleşme/anlaşma,

**Ön Proje Başvurusu:** Projelerin uygunluk değerlendirmesinin yapılabilmesi için gereken bilgi/belgelerin TÜBİTAK tarafından belirlenen formata uygun olarak sunulmasını,

**Yönerge:** Yenilik Destek Programı Uygulama Esasları Yönergesini,

**Yürütücü Kuruluş:** Projenin yürütülmesinden sorumlu ve ulusal konsorsiyumu temsil eden muhatap kuruluşu (sermaye şirketi) ifade eder.

## 8. Proje Bütçesi Üst Sınırı

Eurostars-3 Programı Ulusal Çağrı bütçesi 2.500.000 Avrodur. İlgili çağrıya başvuru yapacak projeler için proje bütçesi 500.000 Avroyu geçemez. Sermaye şirketi dışındaki kurumların bütçesi toplam proje bütçesinin en fazla %50'si kadar olabilir.

## 9. Proje Süresi Üst Sınırı

Proje süresi en fazla 36 ay olabilir.

## 10. Desteklenen ve Desteklenmeyen Gider Kalemleri

### 10.1. Desteklenen Giderler

#### 10.1.1. Sermaye şirketlerinin desteklenen gider kalemleri

a) Personel giderleri

b) Seyahat giderleri

c) Danışmanlık giderleri (Ayrıca bkz. 10.2.a)

ç) Hizmet alımı giderleri (Ayrıca bkz. 10.2.a)

d) Alet, teçhizat, yazılım, yayın alım giderleri

e) Malzeme ve sarf giderleri

f) Genel gider (Uluslararası Eurostars projesinde koordinatör olması durumunda %20, bunun dışındaki sermaye şirketleri için %10)

#### 10.1.2. Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri ile özel bütçeli idareler ve vakıf üniversitelerinde desteklenen gider kalemleri

a) Personel giderleri

- b) Bursiyer giderleri
- c) Seyahat giderleri
- ç) Kurum hissesi (Yönergenin 95'inci madde hükümlerine göre belirlenen oranlarda)
- d) Alet, teçhizat, yazılım, yayın alım giderleri
- e) Malzeme ve sarf giderleri
- f) Hizmet alımı giderleri (Ayrıca bkz. 10.2.a)
- g) Proje Teşvik İkramiyesi (PTİ)

## 10.2. Desteklenmeyen Giderler

Yenilik Destek Programı Uygulama Esasları Yönergesinde belirtilenleri ve aşağıdaki giderleri TÜBİTAK desteklemeyecektir:

- a) Konsorsiyumda yer alan kuruluşların birbirinden aldığı danışmanlık ve hizmet alımı giderleri desteklenmez. Ancak, konsorsiyumda yer alan yurtiçi üniversite veya araştırma kurumlarından alınacak danışmanlık ve hizmet alımı giderleri bu kapsamın dışında tutulacaktır. Konsorsiyum dışındaki üniversitelerden alınacak test/analiz hizmet alımı giderleri de bu kapsamın dışındadır.
- b) Ticarileşme aşamasına ait giderler çağrı kapsamında desteklenmeyen giderler arasındadır.

## 11. Destek Oranı

Projeler dönemsel desteklemeye esas harcama tutarına uygulanacak destek oranı ile desteklenir. Çağrı kapsamında uygulanacak destek oranı büyük ölçekli kuruluşlar için %60, KOBİ ölçeğindeki kuruluşlar için %75, genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri ile özel bütçeli idareler ve vakıf üniversiteleri, eğitim ve araştırma hastanesi, kamu araştırma merkez ve enstitüleri için %100'dür.

## 12. Destek Ödeme Şekli

### 12.1. Sermaye Şirketleri

Dönemsel desteklemeye esas harcama tutarına uygulanacak destek oranı ile kuruluşların harcama yapması sonrasında ödeme yapılacaktır. Talep edilmesi durumunda Yönerge hükümlerine göre teminat karşılığı ön ödeme yapılacaktır. Ön ödeme tutarı destek kapsamına alınan proje bütçesinin yüzde yirmi beşini (%25) ve 12.500.000 TL'yi (on iki milyon beş yüz bin Türk Lirası) geçemez.

### 12.2. Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri, Özel Bütçeli İdareler, Vakıf Üniversiteleri

Teminat alınmaksızın Yönerge hükümlerine göre ön ödeme yapılacaktır.

### 13. Çağrı Takvimi

EUROSTARS Uluslararası Çağrı açılış tarihi	14 Temmuz 2023
EUROSTARS Uluslararası Çağrı kapanış (cut-off) tarihi	14 Eylül 2023 (Saat:14.00 Brüksel saati)
Ulusal Çağrının açılış tarihi	14 Temmuz 2023
Kuruluş bazlı ön kayıt için son tarih*	03 Ekim 2023 (Saat: 23.59 TR saati)
Ön Proje Başvuruları için son tarih**	05 Ekim 2023 (Saat: 23.59 TR Saati)
EUROSTARS Uluslararası Değerlendirme (Hakem Değerlendirmesi /Etik İnceleme)	25 Eylül 2023- 16 Ekim 2023 (Hakem Değerlendirmesi) 26 Ekim-13 Kasım 2023 Etik İnceleme
Sonuçların EUROSTARS Sekreteryası tarafından duyurulması	30 Kasım - 14 Aralık 2023
Konsorsiyum anlaşmalarının imzalanıp EUREKA Sekreteryası'na iletilmesi	11-25 Ocak 2024
Uluslararası kabul edilen projelerin ikinci aşama proje başvurularının alınması**	11 Ocak 2024 – 03 Mayıs 2024
<p>* Başvuru yapabilmek için kuruluş bazlı ön kayıt belgelerinin TÜBİTAK'a ulaştırılması gerekir. Ön kayıt evraklarının çağrı kapanış tarihinden en az bir iş günü öncesinde TÜBİTAK'a ulaşması gerekir. Kuruluş bazlı ön kayıt evraklarındaki eksiklik nedeniyle ön kayıt onayının verilememesi durumunda sorumluluk kuruluşa aittir. Ön kayıt evrakları süresi içinde TÜBİTAK'a ulaşmayan başvurular işleme alınmaz. Daha önce kuruluş bazlı ön kayıt onayı alan kurum/kuruluşlar tekrar kuruluş bazlı ön kayıt yaptırmayacak ve ön kayıt evrakı göndermeyecektir. Kuruluş bazlı ön kayıt, "<a href="https://eteydeb.tubitak.gov.tr/duyurular.htm#duyuru_40">https://eteydeb.tubitak.gov.tr/duyurular.htm#duyuru_40</a>" bağlantısında yer alan açıklamaya göre yapılacaktır.</p> <p>** Kuruluş bazlı ön kayıt onayı alan kurum/kuruluşların proje başvurularını PRODİS üzerinden göndereceği tarihlerdir. Daha önce kuruluş bazlı ön kayıt onayı alan kurum/kuruluşlar tekrar ön kayıt yaptırmadan bu tarih aralığında başvurularını gönderebileceklerdir.</p> <p><b>ÖNEMLİ HATIRLATMA:</b> Ulusal ön proje başvurularının uluslararası proje başvurusu gerçekleştirildikten sonra ivedi şekilde PRODİS üzerinden gönderilmesi değerlendirme sürecinin aksamaması adına önem taşımaktadır.</p> <p>Proje önerileri e-imza ile gönderileceğinden, e-imzanın temin edilmesi veya e-imzanın olması durumunda e-imza geçerlilik sürelerinin kontrol edilerek çağrı kapanış tarihine kadar e-imza süresinin bitecek olması durumunda e-imzanın yenilenmesi gerekmektedir.</p>	

## 14. Çağrıya Başvuru Koşulları ve Başvuru Yapabilecek Kişi, Kurum ve Kuruluşlar

**14.1.** Eurostars uluslararası programına başvurusu bulunan Türkiye’de yerleşik kuruluşların uluslararası değerlendirme sonucu olumlu bulunanlar ulusal Eurostars çağrısına başvuruda bulunabilirler.

Kuruluşlarının aşağıdaki tanımlara uyması gerekmektedir.

- a) Sermaye şirketleri,
- b) Yükseköğretim kurumları, (Ayrıca bkz. 14.2)
- c) Kamu araştırma merkez ve enstitüleri, (Ayrıca bkz. 14.2)
- d) Eğitim ve araştırma hastaneleri, (Ayrıca bkz. 14.2)
- e) 6550 sayılı kanun kapsamındaki araştırma altyapıları.(Ayrıca bkz. 14.2)

**14.2.** Çağrı kapsamında yükseköğretim kurumları, kamu araştırma merkez ve enstitüleri, eğitim ve araştırma hastaneleri ve 6550 sayılı kanun kapsamındaki araştırma altyapıları çağrıya tek başına başvuruda bulunamazlar. İlgili kurumların başvuruları en az bir sermaye şirketi ortaklığında kabul edilir. Bu çağrı kapsamında sunulan projelerde sermaye şirketi Yürütücü Kuruluş (Muhatap Kuruluş) olmalıdır.

**14.3.** Proje başvurusu yapılabilmesi için, sermaye şirketi statüsünde bulunan her bir kuruluştaki proje konusu ile ilgili en az lisans derecesine sahip asgari bir proje personelinin, üniversite veya eğitim ve araştırma hastaneleri için ise doktora/tıpta uzmanlık derecesine sahip en az bir proje personelinin bulunması zorunludur.

## 15. Başvuru Yöntemi

**15.1.** Eurostars çağrı takvimine uygun olarak uluslararası proje başvurusu <https://www.eurekanetwork.org/eurostars/> bağlantısından Eurostars sekreteryasına yapılır.<sup>1</sup>

**15.2.** Ulusal başvurular iki aşamalı yapılacaktır. İlk aşamada çağrı takvimine uygun olarak (Madde 13) ön proje başvurusu PRODİS üzerinden kuruluş bazlı ön kayıt süreci tamamlandıktan sonra TÜBİTAK’a gönderilecektir. Ulusal ön uygunluk incelemesi sonucunda uygun bulunan başvurular uluslararası değerlendirme aşamasına geçecektir.

**15.3.** Eurostars programı kapsamında desteklenmesi uygun bulunup kabul davet yazısı alan projelerin ikinci aşama ulusal başvuruları PRODİS üzerinden TÜBİTAK’a gönderilir.

**15.4.** Aynı uluslararası projede Türkiye’den birden fazla ortak bulunması durumunda, ortakların birlikte tek bir ulusal ön proje başvurusu yapmaları ve ortak proje başvurusunda bulunmaları gerekmektedir. Aynı uluslararası projede yer alan kuruluşların ayrı ayrı başvuru yapmaları durumunda bu başvurular kabul edilmez.

---

<sup>1</sup> Üniversitelerde başvuru evrakları rektör veya yetkisi olması halinde rektör yardımcısı tarafından imzalanmalıdır.

**15.5.** Ortakların projedeki katkıları, ilgili programın uluslararası başvuru formunda belirtilen proje katkılarıyla uyumlu olmalıdır.

## **16. Kısmi Destek Uygulaması**

Yenilik Destek Programı Uygulama Esasları Yönergesinin 24'üncü maddesinde belirtildiği şekilde kısmi destek uygulaması yapılır. Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri ile özel bütçeli idareler ve vakıf üniversiteleri için kısmi destek uygulaması yapılmaz.

## **17. Değerlendirme Sistematiği**

**17.1.** Ön proje başvurularının uygunluk kontrolü Başkanlığımız tarafından yapılır. Ön proje başvurularının teknik uygunluk kontrolü ilgili GYK tarafından, finansal uygunluk kontrolü ise MADES (Mali Denetleme ve Sözleşmeler Müdürlüğü) tarafından gerçekleştirilir. Ön proje başvurusu uygunluk kontrolü neticesinde firmadan başvurusunu revize etmesi istenebilir. İstenen zaman aralığında kuruluş tarafından revize edilmeyen ön proje başvurularının değerlendirmesi uygun bulunmayacaktır.

**17.2.** Eurostars programı kapsamında yapılan uluslararası anlaşmaya göre ulusal değerlendirme yapılmaksızın uluslararası değerlendirme sonucunun nihai karar kabul edilerek Yenilik Destek Programı Uygulama Esasları Yönergesinin 39'uncu maddesi (Uluslararası değerlendirme ve istisnai durumlar) 3'üncü fıkrası (b) bendi kapsamında yer alan sürece istinaden; Eurostars sekreteryası tarafından yürütülen uluslararası değerlendirmesi olumlu bulunan projeler tekrar ulusal hakem değerlendirmesine alınmaz. Projeye ilişkin destek kapsamını belirlemek amacıyla yürütücü kurum/kuruluştan GYK'ye projeye ilişkin sunum yapması istenir ve GYK tarafından projenin destek kapsamı belirlenir.

## **18. Değerlendirme Ölçütleri**

**18.1.** Ön proje başvuruları değerlendirme ölçütleri aşağıdaki gibidir.

### **18.1.1. Teknik uygunluk kontrolü**

Ön proje başvurularının teknik uygunluk kontrolünde aşağıdaki durumlar incelenmektedir.<sup>2</sup>

- Ön proje başvuru tarihi itibarıyla proje konusu ile ilgili lisans derecesine sahip firma çalışanı en az bir proje personelinin bulunması,
- Ön proje başvuru tarihi itibarıyla proje konusu ile ilgili doktora/tıpta uzmanlık derecesine sahip üniversite veya eğitim ve araştırma hastaneleri çalışanı en az bir proje personelinin bulunması.

---

<sup>2</sup> TÜBİTAK, proje konusuyla ilgili deneyimleri bulunan ancak farklı bir alanda lisans eğitimi almış olan çalışanların özgeçmişlerinde beyan edilmesi durumunda projeye uygunluğunu dikkate alabilir.



### 18.1.2. Finansal uygunluk kontrolü

- Eurostars tarafından yayımlanan Finansal Uygunluk Kılavuzunda yer alan hükümler çerçevesinde Kuruluşun finansal durumu değerlendirilir.
- Detaylı bilgi için buraya [tıklayınız](#).

**18.2.** Eurostars programı kapsamında yapılan uluslararası anlaşmaya göre ulusal değerlendirme yapılmaksızın uluslararası değerlendirme sonucunun nihai karar kabul edileceğinden çağrıya yapılan başvurulara Yönergenin 29'uncu maddesinin 3. fıkrasında yer alan üç ana boyut altında değerlendirilme uygulanmayacaktır.

## 19. İzleme

**19.1.** Takvim yılı içerisinde iki dönem tanımlanmıştır. Birinci dönem 1 Ocak – 30 Haziran, ikinci dönem 1 Temmuz – 31 Aralık tarih aralıklarını kapsar. Yapılan çalışmalar, öngörülen hedefe göre ilerleme durumu ve giderler, Dönem Raporları ile TÜBİTAK'a sunulur.

**19.2.** Dönem Raporu ve projenin son döneminde hazırlanan sonuç raporu, dönemin bitişini takip eden ikinci ayın sonuna kadar sunulur. Projenin sözleşme tarihi itibarıyla tamamlanmış dönemleri var ise, söz konusu dönemlere ait raporlar en geç, sözleşme tarihini takip eden ikinci ayın sonuna kadar TÜBİTAK'a sunulur.

**19.3.** Projenin son döneminde, Dönem Raporuna ilave olarak Proje Sonuç Raporu ve Ticarileşme Planı da sunulur.

**19.4.** Dönem Raporunda aşağıdaki belgeler olacaktır:

i. Teknik rapor

ii. Mali Müşavirlik Proje Harcamaları Değerlendirme Raporu (Kamu kurum ve kuruluşları ile özel bütçeli idareler Mali Müşavirlik Proje Harcamaları Değerlendirme Raporu sunmaz. Vakıf üniversiteleri Mali Müşavirlik Proje Harcamaları Değerlendirme Raporunu, Yönergenin 43 ve 103'üncü maddeleri hükümleri dikkate alınarak PRODİS üzerinden sunarlar.)

iii. Gider Formları

**19.5.** Projeler; dönem raporu, izleyici görüşleri ve proje önerisi dikkate alınarak izlenir.

**19.6.** Projenin destek sürecinin erken sonlandırılması durumunda Yenilik Destek Programı Uygulama Esasları Yönergesinin 56'ncı maddesinde belirtilen hükümler uygulanır.

**19.7.** Program kapsamında desteklenen projelerin, destek süresinin son döneminde ve ticarileşme izleme süresi içerisinde gerçekleşen ticarileşme faaliyetlerinin sonuçları Yönergenin 53'üncü maddesinde belirtilen hükümler çerçevesinde izlenir, değerlendirilir ve ticarileşme başarı durumu daha sonraki proje başvurularının değerlendirilmesinde kullanılır.

## 20. Çağrıya Dair Özel Koşullar

**20.1.** Uluslararası EUROSTARS çağrısı başvurularının ön uygunluk değerlendirmesinin yapılabilmesi için EUROSTARS başvurusu ile eş-zamanlı olarak

firma bazlı ön kayıt yaptırılması (daha önce kuruluş bazlı ön kayıt onayı almayan kurum/kuruluşlar) ve ön kayıt işlemleri tamamlandıktan sonra ivedi şekilde ön proje başvurusu yapılması önemle tavsiye edilir.

**20.2.** Proje başlangıç tarihinin en erken uluslararası proje önerisinde belirtilen uluslararası proje başlangıç tarihi olması gerekir.

**20.3.** Yenilik Destek Programı Uygulama Esasları Yönergesinin 41'inci maddesinde belirtildiği şekilde proje faaliyetleri, iş paketleri, bütçesi, gider kalemleri ve süresi değişmeksizin, projenin başlangıç tarihinin değiştirilmesine yönelik talepler kurul önerisi ve TÜBİTAK Başkanlık onayı ile sonuçlandırılır. Talebin uygun görülmesi durumunda karar kuruluşa bildirilir. Kuruluş Proje Öneri Bilgileri Formunda proje ön bilgileri, iş-zaman grafiği ve Dönemsel Tahmini ve Toplam Maliyet Formlarını (M030) günceller.

## 21. Başvuru İçin Gerekli Belgeler

**21.1.** Ön proje başvurusu TÜBİTAK'a PRODİS üzerinden çevrimiçi gönderilir ve aşağıdakileri içerir:

-Uluslararası Başvuru Formu

-Güncel Kurumlar Vergisi Beyannamesi (yürütücü ve ortak kuruluşlara (sadece sermaye şirketleri) ait kurumlar vergisi beyannamelerinin tamamı tek PDF dosyası olarak yüklenmelidir)

-Firma imza sirküleri

-Proje Ekibi Özgeçmişleri (yürütücü ve ortak kurum/kuruluşlara ait proje ekibi özgeçmişleri dosya adına kurum/kuruluş bilgisi belirtilerek tamamı tek PDF dosyası olarak yüklenmelidir)

**21.2.** Ön kayıt için TÜBİTAK'a ulaştırılması gereken basılı evraklar PRODİS'ten alınan ön kayıt formu çıktısında belirtilmektedir.

**21.3.** Proje başvurusu TÜBİTAK'a PRODİS üzerinden çevrimiçi gönderilir ve aşağıdakileri içerir:

I. Proje Başvuru Önerisi

II. Uluslararası Başvuru Formu

III. Uluslararası Kabul Dokümanı

IV. Konsorsiyum Anlaşması