

1833 SAYEM Çağrısı

ÜRÜNLEŞTİRME YOL HARİTASI YÖNETİMİ PROJESİ FORMU

V2.0

ÜRÜNLEŞTİRME PROGRAMI (ÜPG) NUMARASI :

ÜRÜNLEŞTİRME PROGRAMI YÜRÜTÜCÜ KURULUŞ (ÜPYK) :

ÜRÜNLEŞTİRME PROGRAMI ORTAK KURULUŞLAR (ÜPOK):

ADRES (ÜPYK'ya ait) :

TELEFON :

FAX :

E-POSTA :

ÜPG DESTEK BAŞLAMA TARİHİ :

ÜPG DESTEK BİTİŞ TARİHİ :

TÜBİTAK

İçindekiler

1. ÜRÜNLEŞTİRME PROGRAMINA (ÜPG) AİT GENEL BİLGİLER	3
2 ÜRÜNLEŞTİRME YOL HARİTASI	4
2.1 Hedef Ürün/Ürün Grubu	4
2.2 Mevcut Durum, Küresel ve Ulusal Öngörüler.....	4
2.3 Yürütülecek Ürünleştirme Projeleri.....	4
2.4 İş-zaman Grafiği	5
3 PLATFORM YÖNETİMİ	6
3.1 Platform Yönetim Planı.....	6
3.2 Platform Yapısı ve Görev Dağılımı, Yetkinlik Analizi.....	6
3.3 Platform Yönetimi Organizasyon Şeması	7
3.4 Teknoloji Transferi Yönetim Planı	6
3.5 İletişim Yönetim Planı	6
3.5 Risk Yönetim Planı	9
3.7 Fikri ve Sinai Mülkiyet Hakları (FSMH) Paylaşımı.....	9
3.8 FSMH Yönetim Planı	9
4 ÜRÜNLEŞTİRME PROGRAMININ ETKİSİ	9
4.1 Ticarileşme Planı, Ticari Başarı Potansiyeli	9
4.2 Toplumsal Fayda.....	9
4.3 Yeşil Dönüşüme Katkı	9

Ürünleştirme Yol Haritası Yönetimi Projesi Formu hazırlanırken uygulamayla ilgili esaslara ihtiyaç duyulduğunda 1801-Sanayi Ar-Ge Projeleri İçin Geri Ödemeli ve Hibe Destek Programı Uygulama Esasları'ndan yararlanılmalıdır.

1. ÜRÜNLEŞTİRME PROGRAMINA (ÜPG) AİT GENEL BİLGİLER

ÜPG Adı			
Başlama-Bitiş Tarihi		Süresi (Ay)	
1 – ÜPG'nin Başlatılma Gerekçesi			
2 – ÜPG'nin Amacı			
3 – ÜPG'nin Yenilikçi Yönleri			

2. ÜRÜNLEŞTİRME YOL HARİTASI

2.1 Hedef Ürün/Ürün Grubu

Hedeflenen ürün/ürün grubunu tanımlayınız ve bu ürün/ürün grubunun neden seçildiği belirtiniz. ÜPYK ve ÜPOK'ların faaliyet gösterdiği ana teknoloji alanları ile SAYEM'e konu olan ürün/ürün grubu ve teknolojinin kesişimini veya uyumunu açıklayınız.

2.2 Mevcut Durum, Küresel ve Ulusal Öngörüler

ÜPYK ve ÜPOK'ların sorumlu oldukları proje faaliyetleri sonucunda elde edilecek ürün/ürün grubu açısından dünyadaki ve Türkiye'deki mevcut durum ve küresel eğilimler, uygulama/ticarileşme alanlarının yaratacağı katma değer, pazar durumları ve sosyo-ekonomik yansımaları açıklayınız.

Belirlenen ürün ya da ürün grubunun ulusal teknoloji potansiyelini; Türkiye'deki temel aktörleri, teknoloji gelişimini engelleyen faktörleri ve sorunları, Güçlü ve Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi ile açıklayınız.

2.3 Yürütülecek Ürünleştirme Projeleri (ÜP)

Hedeflere ulaşmak için Ürünleştirme Yol Haritası'nda yapılması gereken Ar-Ge çalışmalarını ve teknolojik ilerleme adımlarını; ihtiyaç duyulan disiplinleri ve teknolojik yetenekleri esas alınarak açıklayınız.

(SAYEM başvurusunda detaylı olarak hazırlanacak olan ÜP'lerin genel çerçevesinin bu bölümde gösterilmesi beklenmektedir.)

3. PLATFORM YÖNETİMİ

3.1 Platform Yönetim Planı

- SAYEM platformunun yönetimini sağlayacak mekanizmayı tanımlayınız. Görev dağılımı, yönetim modeli gibi yönetim yapısına ilişkin hususları açıklayınız.
- SAYEM platformu kapsamındaki faaliyetlerin ürünleştirme yol haritasında öngörülen takvime uygunluğunun nasıl izleneceğini açıklayınız. Bu amaçla kullanılacak proje takip araçlarını belirtiniz.
- SAYEM platformu yönetimi çalışmaları kapsamında elde edilecek ara ve nihai çıktıları belirtiniz.
- Platform yönetiminde ya da yönetimden sorumlu kişilerde yaşanabilecek olası değişiklikler ya da sorunlar durumunda izlenecek yolu belirtiniz.
- Platforma yeni üye katılması kriterleri veya mevcut üyelerin ayrılmasına yönelik süreçleri detaylandırınız.
- Yukarıda belirtilenler dışında platformun etkin yönetimine ilişkin hususları açıklayınız.

3.2 Platform Yapısı ve Görev Dağılımı, Yetkinlik Analizi

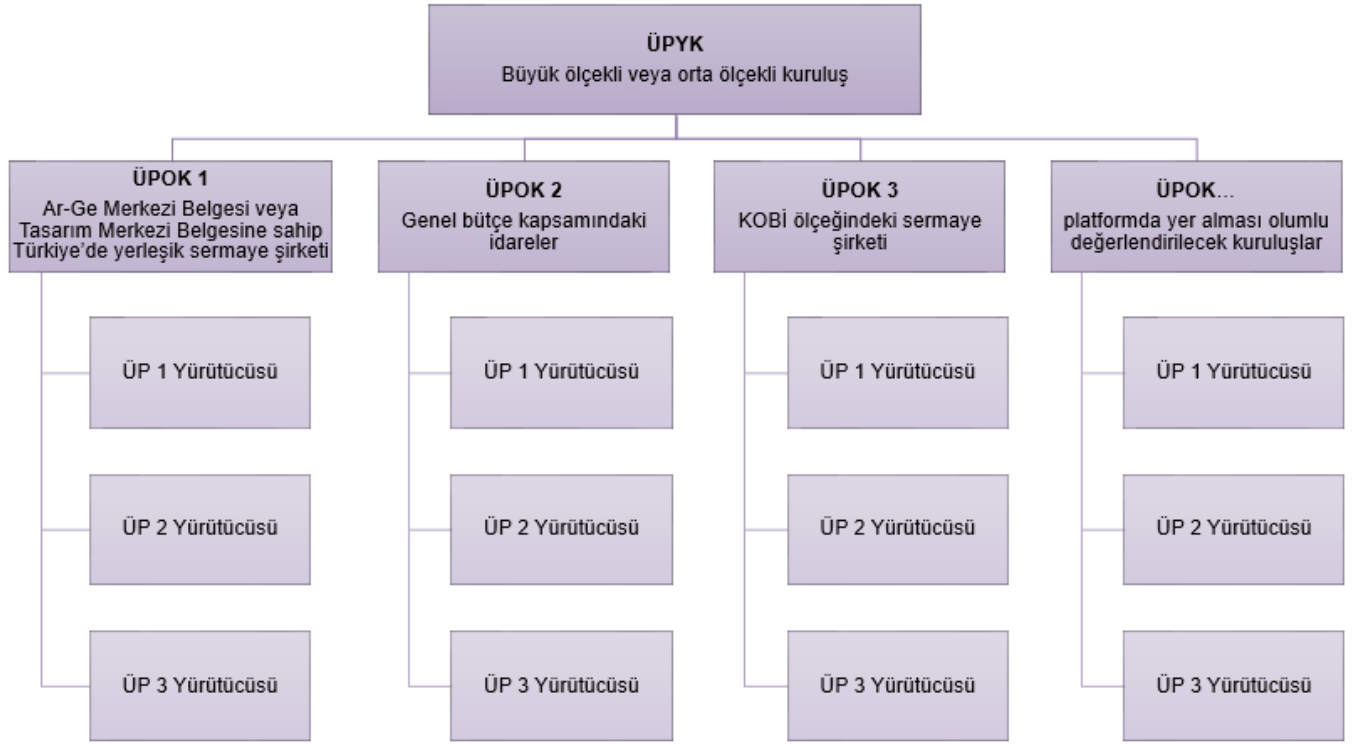
SAYEM Platform üyelerini belirtiniz. Üyelerin platform içindeki görev dağılımını açıklayınız.

Üyelerin SAYEM projelerinde gerçekleştirecekleri ürün/ürün gruplarında yer alan teknolojilerdeki yetkinlikleri açıklayınız. Platformda yer alan kuruluşların, program ile elde edilecek teknolojileri uygulamaya dönüştürme (THS 5-9) kabiliyetlerini açıklayınız.

3.3 Platform Yönetimi Organizasyon Şeması

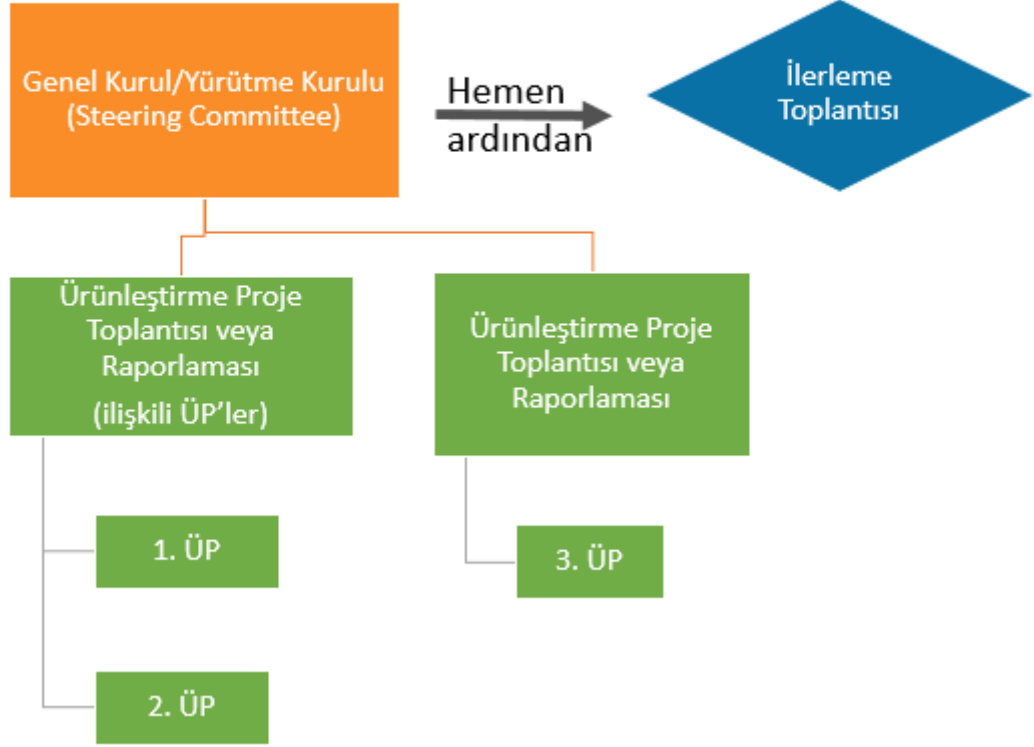
Aşağıdaki örneği baz alarak, Platform yönetimi organizasyon şemasını ve yönetim modelini, görev alacak kişi isimlerini de belirtilerek veriniz. Şema, SAYEM platformunun teknik, idari, mali ve ticari tüm taraflarını kapsayacak şekilde oluşturulmalıdır. Şema gösterimi örnek olup ihtiyaç doğrultusunda geliştirilebilir.

ORGANİZASYON ŞEMASI ÖRNEĞİ



ÜPYK: Ürünleştirme Programı Yürütücü Kuruluş, ÜPOK: Ürünleştirme Programı Ortak Kuruluş, ÜP Yürütücüsü: Ürünleştirme Projesi Yürütücüsü

Yönetişim Modeli Örneği



İlerleme Toplantısı: Programın gidişatı görüşülür. Kritik değişiklikler ve ses getirecek gelişmeler vurgulanır. Yönetişim sürecinin anlatılması istenir. Bilgilendirme toplantısı niteliğindedir. Programın ilerleyen aşamalarında haber niteliği taşıyan ürünler oluşması halinde bu toplantı lansman şeklinde planlanabilecektir. Yürütücü kuruluş yetkilisi, platform yöneticileri, müşteri kuruluşlar, TEYDEB ve izleyiciler katılım sağlayabilir. Yılda 1-2 kez düzenlenir.

Genel Kurul/Yürütme Kurulu Toplantısı: Ürünleştirme projesi yürütücüsünün teknik personel ile birlikte hazırladığı raporlar yürütme kuruluna sunulur. Programın gidişatı görüşülür. Toplantı sonrasında İlerleme Toplantısı gerçekleştirilir. Yürütücü kuruluş yetkilisi, platformdaki bütün kurum/kuruluşların SAYEM'i takip eden yetkin yöneticileri katılım sağlayabilir. Yılda 1-2 kez düzenlenir.

Ürünleştirme Proje Toplantısı veya Raporlaması: Her bir ürünleştirme projesi yürütücüsü ilgili ürünleştirme projesi için sunum yapar veya raporlama yapılır, platformdaki herkes bilgi sahibi olur. Yönetim araçları kullanılır (Excel, jira gibi). Yürütücü kuruluş yetkilisi, ürünleştirme projesi yürütücüleri, projede görev alan diğer personel katılım sağlayabilir. 1-3 ayda bir düzenlenir.

3.4 Teknoloji Transferi Yönetim Planı

Projenin ortakları arasında teknoloji transferi yapılması öngörülüyorsa, hangi ortaktan nasıl bir teknoloji transferi yapılacağını belirtiniz. Projedeki teknoloji transferinin kalıcılığının sağlanmasına yönelik çalışmalar hakkında bilgi veriniz.

3.5 İletişim Yönetim Planı

- ÜPYK ve ÜPOK'lar arası iletişim ve bilgi paylaşım yönetimini açıklayınız. Platform ortakları arasında yapılan toplantılar için nasıl bir takip yöntemi izleneceğini ve bu amaçla kullanılacak araçları belirtiniz.
- Program kapsamında görev alan tüm araştırmacıların birbirleriyle iletişimi ve bilgi paylaşımı, paydaşlarla iletişimin nasıl sağlanacağı, karar mercilerine nasıl bilgi akışı sağlanacağı hususlarını açıklayınız.
- İletişime ve bilgi paylaşımına ilişkin kullanılacak profesyonel yazılımı belirtiniz.
- İletişimden sorumlu yetkin kişileri ve sorumluluklarını belirtiniz.

3.6 Risk Yönetim Planı

SAYEM platformunun, ürünleştirme yol haritasının gerçekleştirilmesi aşamalarında takvimsel, mali ve teknik açılardan olumsuz etkilenmesi muhtemel iç ve dış faktörleri belirleyerek olası etkilerini ve alınacak önlemleri açıklayınız. Risklerin yönetiminden sorumlu kişileri belirtiniz. Riskleri azaltacak tedbirleri ve risklerin gerçekleşmesi durumunda uygulanacak adımları belirtiniz.

3.7 Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları (FSMH) Paylaşımı

SAYEM kapsamındaki ÜP çıktılarının fikri ve sınai mülkiyet haklarının paylaşımı, SAYEM platformu tarafından bir protokolle düzenlenmelidir. Genel hatlarıyla ortakların kendi yürütecekleri projeleriyle ilgili önceden sahip oldukları FSMH ile hedef ürün/ürün grubuna dair FSMH paylaşımına ilişkin bilgi veriniz.

3.8 Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Yönetim Planı

SAYEM sonunda ortaya çıkacak FSMH yönetimine ilişkin plan açıklayınız ve yönetiminden sorumlu kişileri belirtiniz.

4 ÜRÜNLEŞTİRME PROGRAMININ ETKİSİ

4.1 Ticarileşme Planı, Ticari Başarı Potansiyeli

SAYEM ÜP'leri sonucunda çıkacak olan ürün veya ürün gruplarının ticarileşme veya ekonomik yarara dönüşme potansiyellerini değerlendirerek;

a) Hedeflenen pazar ve sektörler, yurtiçi ve yurtdışı pazarların büyüklüğü, söz konusu pazarlara erişim stratejisi, olası müşteriler ve rakiplerin mevcut pazar payları hakkında bilgi veriniz.

b) Çıktıların ticarileşmesi ve ekonomik getiri sağlar hale gelmesi için ilave yatırım ihtiyacı varsa, önemli maliyet kalemlerini ve bu maliyetlerin nasıl finanse edileceğini açıklayınız. Ticarileştirme sürecinin kimlerce ve nasıl yönetileceğini ve bu kişilerin konuya ilişkin deneyimlerini özetleyiniz.

4.2 Toplumsal Fayda

Ürünleştirme programı kapsamında gerçekleştirilecek faaliyetlerin hedeflenen toplumsal etkisini (sosyal, ekolojik, kültürel, ekonomik vb.), bu doğrultuda yapılması planlanan çalışmaları belirtiniz.

4.3 Yeşil Dönüşüme Katkı

Program çıktısının ülkemiz sanayisinin yeşil dönüşüme uyum kapsamında İklim Değişikliği ile Mücadele, Düşük Karbonlu Üretim, Net Sıfır Emisyon, Yeniden Kullanım, Atıkların Yan Ürün, Alternatif Hammadde Olarak Kullanılması Ve Geri Dönüşüm/Geri Kazanım vb konulara nasıl bir katkı sağlayacağını belirtiniz.