

**BİLİM VE TOPLUM PROJELERİ DESTEKLEME PROGRAMI
PROJE ÇAĞRISI**

Çağrı Kodu	: 4007
Çağrı Adı	: Bilim Şenlikleri Destekleme Programı
Çağrı Türü	: Periyodik Çağrı
Yayınlanma Dönemi	: Kasım 2016 –Ocak 2017
Elektronik Başvuru Son Tarihi	: 16 Ocak 2017
Basılı Belgelerin Teslimi Son Tarihi	: 31 Ocak 2017
Proje Süresi*	: En fazla 12 ay
İlgili TÜBİTAK Birimi	: Bilim ve Toplum Daire Başkanlığı

Tanımlar ve Açıklamalar:

Bilim ve Toplum Projesi: Amacı, kapsamı, süresi, bütçesi, özel şartları, TÜBİTAK ve varsa diğer kurum, kuruluş veya kişilerce sağlanacak destek miktarları destekleme sözleşmesi ile belirlenmiş ve temel amacı toplumu bilimle buluşturmak olan projedir.

Bilim Şenliği: Bilim kültürünü ve bilim iletişimini toplumun daha geniş kesimlerine yaymak, bu sayede toplumun bilime olan ilgisini artırmak, çocukları ve gençleri tüm bilim alanlarında kariyer yapmaya özendirerek, bilim insanlarıyla farklı kesimleri kaynaştırmak ve bilimsel bilgiyi topluma eğlenceli bir ortamda aktarabilmek amacıyla hazırlanan sergi, atölye, laboratuvar çalışmaları ile tematik oyunlar, yarışmalar, sahne şovları, gösteriler, söyleşiler gibi tercihen etkileşimli uygulamayı içeren etkinlikler bütünüdür.

* Sözleşmede belirtilen proje süresi en fazla 12 ay olabilir. Bu çağrı dönemi için öngörülen proje sözleşme başlangıç tarihi **1 Nisan 2017'den önce**, proje bitiş tarihi **1 Ağustos 2018'den sonra** olamaz.

Projenin Yürütüldüğü Kurum/Kuruluş: TÜBİTAK tarafından desteklenmesi kabul edilen projelerin fiilen yürütüldüğü üniversite, kamu ve belediye iştiraklerinin işlettiği bilim merkezleri, belediye ve/veya kamu kurum/kuruluşu. Diğer bir ifadeyle proje yürütücüsünün tam zamanlı personel/akademik personel olarak çalıştığı kamu kurum/kuruluş.

Destekleyen/İş Birliği Yapılan Kurum/Kuruluş: Varsa projeye ayni, nakdi destek veya insan kaynağı sağlayan, projenin yürütüldüğü kurum/kuruluş ile sözleşme veya protokol imzalayan kurum/kuruluş.

Proje Yürütücüsü: Bu sözleşmeye taraf olan ve proje yazma, yürütme becerisi ve deneyimine sahip, projenin bilimsel, teknik, idari, mali ve hukuki her türlü sorumluluğunu taşıyan, projeyi öneren ve projeye dair yazışmaları yapan kuruluşun kadrolu personeli olan, proje yürütme aşamasında TÜBİTAK ile iletişime geçecek ve proje yönetiminden sorumlu kişidir.

4007 programında, proje yürütücüsü eşine ve birinci derece akrabalarına proje ekibinde görev veremez. Yürütücülük görevi bir başkasına devredilemez. Mücbir sebeplerle (Ölüm, zorunlu tayin, zorunlu görevlendirme, uzun süreli hastalık durumu, ülke genelinde meydana gelen OHAL vb. durum) yürütücülüğü bırakmak durumunda kaldığı takdirde, proje yürütücüsü dilekçeyle mücbir sebepleri TÜBİTAK'a iletir. Bu tarihe kadar yaptığı harcamaları ve faturalarını TÜBİTAK'a beyan eder, varsa kalan parayı iade eder ve proje Bilim ve Toplum Programları Danışma ve Değerlendirme Kurulu kararı ile yürürlükten kaldırılır. Mücbir sebep dışında yürütücülüğünü bırakması durumunda yürütücüye yapılan ödemeler geri istenir.

Proje Ekibi: Proje yürütücüsü, atölye lideri, konuşmacı ve rehberlerdir. Desteklenen projelerde proje ekibinde değişiklik yapılması önerilmemektedir. Ancak mücbir sebeplerden dolayı değişiklik talep edilmesi durumunda değişikliği talep edilen personelin gerekçeli talebine ilişkin ıslak imzalı dilekçesinin sunulması gerekmektedir.

Proje Destekleme Sözleşmesi: Bilim ve Toplum Projelerini destekleme programına göre yürütülecek projelere ilişkin proje destekleme sözleşmesi.

Ekonomik Sınıflandırma Kodları: Öneri Formu Eklerinden olan "EK-F: Ayrıntılı Bütçe Tablosu'ndaki açılır kutularda yer alan ve TÜBİTAK tarafından kabul edilen proje bütçesinde yapılacak harcamaların nitelikleri itibarıyla analitik kodlama sistemine uygun olarak gösterildiği bölümler.

Yönetmelik: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Bilim ve Toplum Daire Başkanlığı Tarafından Yürütülecek Programlara İlişkin Yönetmelik'i belirtmektedir.

Etkinlik: Bilginin topluma anlaşılır bir biçimde aktarılması amaçlanarak hazırlanan, bilim şenlikleri kapsamında gerçekleştirilecek her türlü bilimsel içerikli etkileşimli uygulamadır (atölye çalışmaları, tematik oyunlar, laboratuvar uygulamaları, söyleşiler, seminer ve gösteriler vb.).

Bu çağrı için etkinliklerin **1 Mayıs 2017 – 1 Haziran 2018** tarihleri arasında planlanması gerekmektedir.

Atölye çalışması: Kendi içerisinde bir bütünlük taşıyan, belirli bir süresi olan ve belirli sayıda katılımcı ile gerçekleştirilen, katılımcılar arası bilgi paylaşımına ve etkileşime dayalı uygulamalar içeren organizasyon boyunca tekrarlanabilecek eğitim çalışmalarıdır.

Atölye lideri: Etkinliklerin/atölye çalışmalarının tasarlanmasında, birikimi ve yetenekleri gereği aktif ve belirleyici rol oynayan, etkinliğe/atölyeye liderlik eden ve yürüten, gerektiğinde atölyede görev alacak rehberlere eğitim veren kişi veya kişiler.

4007 projelerinde yürütücü ile hısımlık/evlilik bağı olanlar ve yürütücünün birinci derece yakını olanlar atölye lideri olamazlar.

Rehber: Bilim şenliği süresince katılımcılara her konuda yönlendirme ve önderlik yapan; atölyelerin, gösterilerin ve organizasyonun tasarım, hazırlık ve uygulama aşamalarında destek görevi yapan kişi veya kişiler.

Rehberlere verilecek toplam ücret, toplam **proje bütçesinin %10'unu geçemez.**

Konuşmacı: Bilim şenliği sırasında seminer, söyleşi, panelde görevli olan ve konuşma yapan kişi ve kişiler.

4007 projelerinde yürütücü ile hısımlık/evlilik bağı olanlar ve yürütücünün birinci derece yakını olanlar konuşmacı olamazlar.

4007 Kodlu Çağrı Programı:

4007 Bilim Şenliği Destekleme Programı, bilim iletişiminin sağlanması, bilimsel bilginin geniş toplum kitlelerine ulaştırılması ve bilim-teknoloji arasındaki etkileşimin kavratılması için sergi, sahne şovları, gösteri, atölye/laboratuvar çalışmaları, tematik bilim oyunları, yarışmalar, söyleşiler vb. etkinlikler yoluyla katılımcıların temel bilimsel olguları fark etmelerinin sağlanması, merak duygularının, araştırma, sorgulama ve öğrenme isteklerinin tetiklenmesini amaçlar.

Ana amaçlar:

- Bilim, teknoloji, toplum, çevre ve birey arasındaki etkileşimi sağlayarak, olay ve olguların anlaşılmasında bilimsel ve teknolojik bakış açısının gelişimini desteklemek,
- Etkileşimli etkinlikler yoluyla katılımcıları “yapan-yaşayan-paylaşan” konumuna getirmek,
- Bilimsel uygulamaları toplum ve birey ile buluşturarak toplumun ve/veya bireylerin bilim yapma sürecine dâhil olma cesaretini vermek,
- Farklı konularda gerçekleştirilen gözlem ve uygulamalarla katılımcılara disiplinlerarası bir bakış açısı kazandırmak,
- Eğlenceli uygulamalarla, katılımcıların bilime, bilimsel bilgiye ve bilim insanına yönelik bakış açılarının olumlu yönde gelişmesine katkıda bulunmak,
- Bilim ve bilimsel süreçler konusunda farkındalık kazandırmak,
- Çağrı alanlarına yönelik ilgiyi artırmak ve kariyer bilincini oluşturmaktır.

Çağrı Kapsamı:

Doğa, bilim, teknoloji ve mühendislik ile ilgili konularda farkındalık yaratmayı, bilimsel bilgiyi topluma eğlenceli ve anlaşılır bir şekilde kavratmayı ve toplumun her kesiminden ve her yaş grubundan kitlelerin katılımını sağlamayı amaçlayan ve açık ve/veya kapalı mekânlarda, bilimsel içerik, konu, kavram ve süreçleri daha çok etkileşimli uygulamalarla belirli bir program dâhilinde sunan etkinlikler bu çağrı kapsamındadır.

TÜBİTAK Bilim Şenlikleri siyasi, etnik, sportif ve benzeri organizasyonlarla birleştirilemez.

Çağrı Alanları:

Proje önerileri aşağıdaki alanlardan bir veya birkaçını kapsamalıdır.

- Doğa Bilimleri
- Mühendislik ve Teknoloji Alanları
- Tıbbi Bilimler
- Tarımsal Bilimler
- Sosyal ve Beşeri Bilimler

Proje kapsamında planlanan etkinlikler aşağıdakilerden birkaçını içerebilir.

- Gözlem
- Atölye çalışmaları
- İçeriği oyunlar yoluyla aktaran etkinlikler (örneğin doğa, bilim oyunları)
- İçeriği sanatsal faaliyetlerle aktaran etkinlikler
- Drama, tiyatro ve sahne şovları
- Sergi ve gösteriler
- Söyleşi, seminer, panel vb.

- Grup çalışmaları
- Deneysel çalışmalar
- Etkileşimli uygulamalar
- Yarışmalar

Hedef Kitle

Bilim Şenlikleri toplumun her kesimine hitap etmesi beklenen organizasyonlardır. Belirli bir yaş grubuna yönelik projeler (örnek: sadece ana sınıfı öğrencilerine yönelik) desteklenmez.

Çağrıya Özel Yükümlülükler

- Proje Öneri Formu ve ekleri eksiksiz, anlaşılır ve ayrıntılı bir şekilde doldurulmalıdır.
- Desteklenmesine karar verilen projeler için hazırlanan tanıtım materyallerinde (afiş, broşür vb.) TÜBİTAK adına sadece çağrı web sayfasında yer alan TÜBİTAK 4007 logosu kullanılır. TÜBİTAK 4007 logosu başka bir logo tarafından gölgelenmeden, belirgin bir şekilde kullanıldığı malzemeyle orantılı büyüklükte kullanılacaktır. Başka logolarla kullanılacaksa genel protokol sırası gözetilecektir (Örneğin; Cumhurbaşkanlığı, Başbakanlık, Bakanlıklar, TÜBİTAK, Valilikler, Belediyeler).
- Desteklenmesine karar verilen projelerin yürütücüleri proje yürütme sürecinde projenin TÜBİTAK sorumlusu ile birebir iletişime geçecek kişidir. TÜBİTAK, proje yürütücüsü dışındaki kişilerle projeye ilgili konularda iletişimde bulunmaz.
- Proje başvurusu yapan kurumun farklı bir kurum ile altyapı, bütçe, mekân ve benzeri her türlü destek kapsamında iş birliği yapması durumunda bu kurum ile protokol yapılması ve protokolün veya ilgili kuruluşların niyet mektuplarının başvuruda (proje öneri formunun eki olarak) sunulması zorunludur.
- Bilim Şenliğinin adında TÜBİTAK ve yürütücü kurum/kuruluş dışında başka kurum/kuruluşların adına yer verilemez.
- TÜBİTAK tarafından içerik olarak benzer/kopya olduğu tespit edilen projeler değerlendirilmeye alınmayacaktır. Konu ile ilgili yaptırım uygulama yetkisi TÜBİTAK'a aittir.

Başvuru Koşulları

- Üniversiteler, kamu ve belediye iştiraklerinin işlettiği bilim merkezleri, belediyeler ile diğer kamu kurum ve/veya kuruluşlar başvurabilir.

- TÜBİTAK tarafından desteklenen Bilim Şenlikleri Destekleme Programında proje yürütücüsü olmanın koşulu; en az lisans derecesine sahip olmak ve projenin yürütüldüğü kurum/kuruluşta tam zamanlı personel kadrosunda bulunmaktır.

Proje başvuru sırasında ve kabul edilen projelerin yürütülmesi sürecinde aşağıdaki idari görevlerde bulunan kişiler projede **yürütücü olamazlar veya yürütücülüğe devam edemezler.**

- Üniversitelerde; rektör, dekan, enstitü müdürü (araştırma enstitüleri hariç), yüksekokul müdürü, meslek yüksekokulu müdürü ve sayılan unvan sahiplerinin yardımcıları.
- Kamu kurum ve kuruluşlarında; vali, kaymakam, belediye başkanı, müsteşar, genel sekreter, genel müdür, başhekim, daire ve grup başkanı, il ve ilçe millî eğitim müdürleri ve sayılan unvan sahiplerinin yardımcıları.

Başvuru ve Görev Kısıtlamaları

Bilim ve Toplum Daire Başkanlığı dışındaki diğer TÜBİTAK destek programlarında görev alan kişiler, ilgili programın başvuru koşulları saklı kalmak kaydıyla, **Bilim ve Toplum Projelerinin (4003, 4004, 4005, 4006, 4007 ve 5000) türüne bakılmaksızın toplamda aşağıdaki tablodaki belirtilen görevlerde aynı anda yer alabilir.**

	Toplam
Aynı Anda	3 yürütücü ya da 6 uzman ya da 6 eğitmen ya da 3 atölye lideri ve 3 konuşmacı

Bir kişi 4007 çağrısına aynı dönemde yalnızca bir proje ile başvuru yapabilir.

Sonuç raporu TÜBİTAK tarafından onaylanmamış projeler sonuçlanmamış kabul edilir ve yukarıdaki görev sınırlamalarında **dikkate alınır.**

Destek Miktarı

2017 Bilim Şenlikleri Destekleme Programı destek üst limiti 100.000 TL (KDV dâhil) olarak belirlenmiştir.

Aynı Yürütücü Kurum/Kuruluşun toplamda 2 (iki) kez destek alması halinde, yeni yapacağı başvurularda destek tutarı destek üst limitinin %50'sini geçemez.

Desteklenebilecek Maliyet Kalemleri

Projenin uygulanması için gerekli sarf giderleri, hizmet alımı (atölye lideri, rehber, konuşmacı) ve organizasyon giderleri desteklenebilir maliyet kalemleri arasında yer almaktadır.

- Rehber Ücreti: 100 TL/gün, 800 TL/proje boyunca
Atölye Lideri: 300 TL/gün, 1500 TL/proje boyunca
Konuşmacı: 200 TL/gün, 1000 TL/proje boyunca

Proje süresince bu görevler dışında ödeme yapılmaz.

- Proje yürütücüsü, atölye lideri, rehber ve konuşmacıların şehirlerarası yol giderleri ve günlük iaaşe bedeli proje kapsamında karşılanır.
 - Proje ekibi için gündelik miktarı (öğle yemeği, kumanya, su vb. için) 2016 yılı için öngörülen miktar 45 TL/gün 'dür.
 - 4007 kodlu projelerde **proje ekibine Proje Teşvik İkramiyesi (PTİ) ve Kurum Hissesi ödenmez.**
- **Bilim Şenlikleri Destekleme Programı**, özellikle bilim ve teknoloji alanda çalışan kişi, kurum/kuruluşların çalışmaları ile bilimsel ve teknolojik gelişmelerin halka yayılmasında bilim şenliklerinin aracı olmasını, ülkemizde bilim şenliği geleneği ve kültürü oluşmasını amaçlamaktadır. Bu açıdan başvuran kurumların edindiği birikimi kurum bünyesinde oluşturabilmesi ve bu birikimi kullanabilecek nitelikte olması başvuruların değerlendirilmesinde ve desteklenmesinde esas alınır. Bu doğrultuda proje kapsamında **destek verilebilecek kalemler, organizasyon hizmeti alımından ziyade etkinliklerde kullanılacak sarf malzeme ve etkinliklerde görev alacak öğretmenlerin (atölye lideri, rehber, konuşmacı) ücretlerinden oluşmaktadır.**

Bu bağlamda;

- Üniversite dışındaki yürütücü kurum/kuruluşlardan gelen başvurularda üniversite iş birliğine gidilmesi büyük önem arz etmektedir. **Bu nedenle etkinlik hizmet sağlayıcı firmalardan yapılacak alımlar toplam bütçenin %25'ini geçemez.**
- Prodüksiyon (çoklu medya, animasyon vb.), yazılım, makine-teçhizat, promosyon malzemesi alımları, alan/mekean/salon kirası, ısıtma, aydınlatma, temizlik, güvenlik, itfaiye, sağlık, inşaat, tamir, bakım/onarım, ziyaretçilere/katılımcılara verilecek iaaşe hizmetleri, konaklama, akaryakıt alımları, ulaşım (katılımcı ve benzeri taşıma/nakliye giderleri) ve araç kiralama giderleri **desteklenmeyecektir.**
- Proje önerisi hazırlama masrafları, projenin sonuçlarının ticari uygulamaya dönüştürülmesi için yapılan masraflar; haberleşme amaçlı giderler; idari personel,

muhasabe, sekreterlik, proje ile doğrudan veya dolaylı ilgisi olmayan diğer giderler **desteklenmeyecektir.**

- Yukarıda geçen sınırlamalara uymayan projeler Danışma ve Değerlendirme Kurulu kararıyla panel değerlendirmesine alınmayacaktır.
- Katılımcılardan her hangi bir ad altında **ücret** talep **edilemez.**
- TÜBİTAK tarafından yürütücü kurum/kuruluşun imkânları ile karşılanabileceği değerlendirilen mal ve hizmet alımları **desteklenmeyecektir.**
- TÜBİTAK gerekli gördüğü durumlarda proje yürütücüsünden proje bütçesindeki alımlarla ilgili üç fiyat teklifi talep edebilir.
- TÜBİTAK, desteklenmesine karar verilen Bilim Şenliği projesinde önerilen etkinliklerin belirli bir kısmına maddi **destek vermeme** hakkını saklı tutar.
- Proje bütçesi gerekli görüldüğü durumlarda TÜBİTAK tarafından revize edilebilir.

Değerlendirme Usul, Yöntem ve Kriterleri

Proje önerileri Bilim ve Toplum Programları Müdürlüğü tarafından ön değerlendirilmeye alınır. Başvurunun ön değerlendirmeye alınabilmesi için, hem elektronik hem de basılı kopya olarak gönderilmesi gereken belgelerin eksiksiz olarak ve belirtilen tarihe kadar TÜBİTAK'a ulaştırılması, elektronik başvuru sistemine yüklenen dosyaların açıldığından ve doğru belge olduğundan emin olunması gerekmektedir.

Basılı kopya olarak gönderilmesi gereken Proje Kapak Sayfası, Kabul ve Taahhüt Beyanları Sayfaları ile Hak Sahipliği Beyan Formunun, elektronik başvuru esnasında girilen bilgiler doğrultusunda sistem tarafından otomatik olarak oluşturulan "Elektronik Başvuru Çıktısı" olmasına dikkat edilmelidir. **Evrak, ıslak imza eksiği bulunan projeler panel değerlendirmesine alınmaz.**

Elektronik başvuru çıktısında istenilen, başvurusu alınan kurum ve/veya kuruluşlarının en üst düzey yetkilisinin imzası olması gerekmektedir. Yetkili olmayan kişiler tarafından imzalanan **projeler panel değerlendirmesine alınmaz.**

Altyapı oluşturmaya yönelik (proje aracılığıyla başvuru sahibi kuruma makine, teçhizat, yazılım, sistem vb. kazandırılmasını amaçlayan) projelere **destek verilmeyecektir.** Bu tür projeler, Bilim ve Toplum Programları Değerlendirme Kurulu görüş ve kararı ile **panel değerlendirmesine alınmayacaktır.**

Bilim ve Toplum Projeleri, TÜBİTAK tarafından görevlendirilen panelistler tarafından değerlendirilir.

Bilim ve Toplum Projelerinin değerlendirilmesi 3 temel kriter üzerinden yapılır. Bunlar; **“İçerik ve Aktarım”**, **“Yaygın Etki”** ve **“Yapılabilirlik”**tir. Değerlendirme süreci ve kriterlerine tubitak.gov.tr/4007 adresinde yer verilmiştir.

Bilim Şenlikleri Destekleme Programı proje önerilerinin değerlendirilmesinde kurum ve/veya kuruluşlar arasında olası iş birlikleri dikkate alınacaktır. Bu anlamda kamu kurum/kuruluşları ile üniversiteler arasında iş birliği yapılması ve proje öneri formunda ayrıntılı olarak açıklanması tavsiye edilmektedir.

Projelere verilecek destekler, Başkanlığın onayı ile kesinleşir. Kesinleşen karar, gerekçesiyle birlikte proje yürütücüsüne bildirilir.

İzleme

TÜBİTAK, gerek gördüğü takdirde, proje yürütücüsünü gelişmeler ile ilgili bilgi almak üzere davet eder. Projelerin gelişimini bilimsel, teknik, idari ve mali açılarından, gerektiğinde yerinde olmak üzere incelemek ve denetlemek amacıyla belirleyeceği kişi veya kişileri görevlendirebilir. Projeler iki günden az ise tamamı; fazla ise en az iki günü izlenecektir.

Proje Sonuç Raporu

TÜBİTAK'ın belirttiği formatta hazırlanan sonuç raporları, sözleşmede belirtilen tarihlerde TÜBİTAK'a gönderilir.

Nereye ve Nasıl Başvurulabilir?

Başvuru, <http://bilimtoplum-pbs.tubitak.gov.tr> adresinden ARBİS bilgileri ile giriş yapılarak çevrimiçi yapılacaktır. ARBİS hesabınız yoksa, [http://arbис.tubitak.gov.tr](http://arbিস.tubitak.gov.tr) adresine girerek oluşturabilirsiniz.

Sistem üzerinden başvurunuzu tamamlayıp onay vermek için son tarih **16 Ocak 2017** saat 17:30'dur. Çevrimiçi başvurunun tamamlanmasıyla sistem tarafından oluşturulan “Elektronik Başvuru Çıktısı” alınarak ve gerekli imzalar atılarak, TÜBİTAK Bilim ve Toplum Programları Müdürlüğü'ne iletişim bilgilerinde yer alan adrese elden ya da kargo/posta yoluyla **31 Ocak 2017** saat 17:00'a kadar iletilmesi gerekmektedir. Posta ve kargodaki gecikmeler dikkate alınmayacaktır.

Elektronik başvuru esnasında girilen bilgiler doğrultusunda sistem tarafından otomatik olarak oluşturulan ve basılı kopya olarak gönderilmesi gereken Elektronik Başvuru Çıktısı'nda yer alan Proje Kapak Sayfası, Kabul ve Taahhüt Beyanları

Sayfaları ile Ortak Hak Sahipliği Beyan Formunun tüm proje personeli ve yetkili kurum/kuruluş yetkilisi tarafından imzalanmaması, imzaların mavi renkli kalemle atılmaması ya da orijinal olmaması durumunda proje başvurusu **panel değerlendirmesine alınmayacaktır.**

Başvuru şartlarınca gerekli olduğu durumda sunulacak diğer ek belgeler:

- **Destek Mektupları:** Destek alınan ya da işbirliğine gidilen diğer kurum ve kuruluşlardan alınan belgelerin **orijinali basılı kopyada**, taratılmış olarak ise **sistemde ilgili alanda** sunulmalıdır.
- Kamu ve Belediye iştiraklerinin işlettiği özel bilim merkezlerinin başvurması durumunda son genel kurulda düzenlenen imzalı **hazirun cetvelinin** kurum yetkilisi tarafından "Aslı gibidir" onaylı fotokopisi **sadece basılı kopyada** sunulmalıdır.
- Kamu ve Belediye iştiraklerinin işlettiği özel bilim merkezlerinin başvurması durumunda **ticaret sicil gazetesi örneği sadece basılı kopyada** sunulmalıdır.

Belirtilen son başvuru tarihine kadar proje başvurusunu onaylamamış ve "Elektronik Başvuru Çıktı"sını son tarihe kadar TÜBİTAK'a iletmemiş olan, iletilen basılı kopyada ya da sistemde sunulan belgeler/başlıklarda sayfa, ıslak imza eksikliği bulunan projeler **panel değerlendirmesine alınmayacaktır.**

İletişim Bilgileri:

TÜBİTAK Ek Hizmet Binası
Bilim ve Toplum Daire Başkanlığı
Bilim ve Toplum Programları Müdürlüğü
Akay Cad. No:6
06420 Bakanlıklar / ANKARA

Tel: +90 312 2989521

Faks: +90 312 4673246

Web Adresi: <http://www.tubitak.gov.tr/4007>
<http://www.tubitak.gov.tr/btpm>

E-posta: bt4007@tubitak.gov.tr