

TÜBİTAK BİLİM VE TOPLUM DAİRE BAŞKANLIĞI POPÜLER BİLİM DERGİLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1- (1) Bu esasların amacı, Popüler Bilim Dergileri Müdürlüğünün görev, yetki ve sorumluluklarını belirlemek ve çalışma esaslarını düzenlemektir.

Dayanak

MADDE 2- (2) Bu esaslar, 17/07/1963 tarihli ve 278 sayılı Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Kurulması Hakkında Kanununun 2. ve 4. maddeleri ve 18/02/2012 tarih ve 205 sayılı Bilim Kurulu kararıyla kabul edilen Bilim ve Toplum Daire Başkanlığı'nın Çalışma Usul Esasları Hakkında Yönetmelik ile 05/07/2007 tarih ve 26573 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Yayın Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3- (1) Bu esaslarda geçen,

- a) Başkan: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Başkanı'nı,
- b) Başkan Yardımcısı: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Başkan Yardımcısı'nı,
- c) Çizer: Her türlü yayın için gerekli çizim ve grafik çalışmalarını yürüten kişiyi,
- ç) Daire Başkanı: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Bilim ve Toplum Dairesi Başkanı'nı,
- d) Fotoğrafçı: Yayımlanacak haber ve yazılar için fotoğraf çeken kimseyi,
- e) Genel Yayın Yönetmeni ve Sorumlu Yazı İşleri Müdürü: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Popüler Bilim Dergileri Müdürü'nü,
- f) Görsel Yönetmen: Dergilerin içeriğinde yer alan fotoğraf, çizim gibi grafik unsurlarının dergi yayın politikalarına uygun olarak tasarımından sorumlu kişiyi,

- g) Grafiker: Biçim, desen, çizgi ve görsel objelerle metni uyumlu hale getiren kişiyi,
- ğ) İdari personel: Dergilerin yayınlanma sürecinde yer alan sekreter ve diğer personeli,
- h) Kurum: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu'nu (TÜBİTAK),
- ı) Müdürlük: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Popüler Bilim Dergileri Müdürlüğü'nü,
- i) Müdür: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Popüler Bilim Dergileri Müdürü'nü,
- j) Popüler Bilim Dergileri : Bilim ve Teknik, Bilim Çocuk ve Meraklı Minik dergilerini,
- k) Popüler Bilim Yazarı: Popüler Bilim Dergileri'nde yayımlanmak üzere yazı yazan kişiyi,
- l) Redaktör: Yazılmış bir metin üzerinde gereken düzeltmeleri yaparak yazıyı yayıma hazır duruma getiren kişiyi,
- m) Sayfa Düzeni Uygulama: Yazı ve görselleri yayının sayfa planına uygun olarak düzenleyen kişiyi,
- n) Teknik Yönetmen: Yayınların matbaa evresini de kapsayacak tüm teknik işlerin yürütülmesinden sorumlu olan kişiyi,
- o) Web Sorumluları: Popüler Bilim Dergileri'nin web sayfalarının yürütücüsü olan kişiyi,
- ö) Yayın Danışma Kurulu : Bilim ve Teknik dergisi Yayın Danışma Kurulu, Bilim Çocuk dergisi Yayın Danışma Kurulu, Meraklı Minik dergisi Yayın Danışma Kurulu'nu,
- p) Yayın Yönetmeni: İlgili yayının tüm süreçleri ile yayına hazırlanması işlerinin yürütülmesinden sorumlu olan kişiyi,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Müdürlüğün Yapılanması, Görevleri ve Faaliyetleri

Müdürlüğün yapısı ve görevleri:

MADDE 4- (1) Müdürlük, TÜBİTAK Bilim ve Toplum Daire Başkanlığına bağlı olarak aşağıdaki görevleri yerine getirir.

- a) Bilimsel ve teknolojik konularda popüler düzeyde orijinal veya çeviri yayınlar yoluyla, yurtda ve dünyada bu konulardaki bilgileri, gelişme ve buluşları topluma duyurmak,

- b) Bilimsel ve teknolojik ortamla geniş halk kitleleri ve özellikle gençler ve çocuklar arasında iletişim sağlamak,
- c) Bilimsel ve teknolojik yönden toplumu bilinçlendirmek amacıyla, "Bilim ve Teknik", "Bilim Çocuk" ve "Meraklı Minik" dergilerini yayımlamak,
- ç) Basılacak dergilerin basıma hazırlık işlemlerini yapmak, basımını yaptırmak,
- d) Basımı yapılan dergilerin satış ve dağıtımını izlemek,
- e) Müdürlüğün bütçe hazırlıklarını ve planlamasını yapmak,
- f) Müdürlüğün yaptığı görevlerle ilgili yapılacak ödeme işlemleri için gerekli evrakları hazırlamak, ödemelerin yapılmasını sağlamak,
- g) Yayın Danışma Kurulu'nun önerileri ve yayın politikaları doğrultusunda yayınların hazırlanmasını sağlayacak çalışmaları yapmak,
- ğ) Daire Başkanlığı tarafından belirlenen programların sekretaryasını yürütmek.

Popüler Bilim Dergileri Yayın Danışma Kurulu

MADDE 5- (1) Popüler Bilim Dergileri için oluşturulan Yayın Danışma Kurulları, ilgili derginin genel yayın politikası ve gelişimi konusunda çalışan bir organdır.

(2) Her bir Yayın Danışma Kurulu dokuz kişiden oluşur. Yayın Danışma Kurulları'nda Başkan Yardımcısı, Daire Başkanı, Müdür ve Yayın Yönetmeni kurulun doğal üyeleridir. Doğal üyeler dışındaki üyeler kurum dışından, temel bilimler, mühendislik, sağlık bilimleri ve sosyal bilimler alanında en az doktora düzeyinde uzmanlaşmış ve özellikle popüler bilim yayıncılığı konusunda deneyimli kişiler arasından, TÜBİTAK Başkanı tarafından bir yıl için atanır. Görev süresi sona eren üye tekrar atanabilir.

(3) Yayın Danışma Kurulu, Popüler Bilim Dergileri Müdürü'nün çağrısı üzerine toplanır. Kurul, üyelerin salt çoğunluğu ile toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır.

Popüler Bilim Dergileri Yayın Danışma Kurulu'nun görevleri

MADDE 6- (1) Popüler Bilim Dergileri Yayın Danışma Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Yayınların TÜBİTAK'ın yayın politikasına uygun olarak yürütülmesine yardımcı olmak,
- b) Yayınların yazı ve içerik kaynaklarını artırma ve gelişimi için temas ve çalışmalar yapmak,
- c) Yayınlarda kullanılacak terminolojiyle ilgili ilkelerin belirlenmesine yardımcı olmak,
- ç) Yayınların içeriklerinin planlanması konusunda Popüler Bilim Dergileri Müdürü'ne yardımcı olmak,
- d) Yayınlarla ilgili içerikleri inceleyerek, Popüler Bilim Dergileri Müdürü'ne danışmanlık yapmak,
- e) Özel uzmanlık gerektirecek yazıların incelenmesi için uzmanların belirlenmesinde Popüler Bilim Dergileri Müdürü'ne yardımcı olmak.

Dergilerin yayımlanma sürecinde yer alan görevliler

MADDE 7- (1) Popüler Bilim Dergileri Müdürlüğü bünyesinde çalışan ve dergilerin yayımlanmasında yer alan görevliler, dergilerin künyesinde belirtilirler.

(2) Bu görevliler; Genel Yayın Yönetmeni ve Sorumlu Yazı İşleri Müdürü, Yayın Yönetmeni, Teknik Yönetmen, Görsel Yönetmen, Popüler Bilim Yazarları, Redaktörler, Grafikerler, Çizerler, Fotoğrafçılar, Sayfa Düzeni Uygulama ve Web Sorumluları ile sekreter ve diğer idari personeldir.

Dergilerin yayıma hazırlanması

MADDE 8- (1) Genel Yayın Yönetmeni dergilerin içerik toplantısında yazı önerilerini toplayarak dergide yer alacak konulara karar verir. Hazırlanacak yazıların görevlileri belirlenir. Yayın Danışma Kurulu toplanarak, yayımlanması önerilen yazılar değerlendirilir. Belirlenen yazıların yazım, çizim, görüntü seçimi, redaksiyon, sayfa düzenleri yapılır. Genel Yayın Yönetmeninin onayından sonra, dergi matbaaya aktarılarak basımı yaptırılır.

(2) Basımı yapılan dergi teslim alınarak, satış bayileri ve abonelere gönderimi yapılır.

Yayımlanacak dergilere ilişkin hususlar

MADDE 9- (1) Popüler Bilim Dergileri'nin belirli bir sayfasında, belirli bir başlık altında bir veya birden fazla kişinin yazısı yer alabilir.

(2) Bilim Çocuk ve Meraklı Minik dergilerinde bir sayfadan az olan yazı ve metinler bir sayfa olarak değerlendirilir.

(3) Kapak çizimi, diğer çizimler (ikon, teknik çizim, figüratif çizim, karikatür, labirent, masa oyunu, üç boyutlu kâğıt maket, diorama, katlamalı oyun, origami, boyama sayfası ve benzerleri), çizgi romanlar ile bu dergilerle birlikte verilebilecek poster, oyun kartı gibi ekler sayfa niteliği açısından farklı değerlendirilebilir.

(4) Yayımlanacak eserler gerekli görülmesi halinde Kurum dışından bir veya birden fazla uzmana incelettirilebilir, redaksiyon veya tashih için gönderilebilir.

İş ve görev tanımları

MADDE 10- (1) Müdürlüğün organizasyon yapısı, görev ve yetkileri ile çalışanların iş ve görev tanımları Yönetim ve Organizasyon El Kitabı şeklinde hazırlanarak, TÜBİTAK Başkanının onayına sunulur.

(2) Popüler Bilim Dergileri Müdürlüğü çalışanlarının görev yetki ve sorumlulukları Yönetim ve Organizasyon El Kitabı'nda tanımlanır. Bu kitapçıkta tanımlanan iş ve görev tanımları, yürütülen faaliyetlerin verimliliği ve performansı gözden geçirilerek iş süreçleri değiştirilerek revizyonlara gidilebilir. Revizyon sonrası iyileştirilen iş ve işlemler için gerekli düzenlemeler yapılır.

Mali iş ve işlemler

MADDE 11- (1) Popüler Bilim Dergileri Müdürlüğü'nün faaliyetleri için gerekli bütçenin hazırlanmasından, bütçenin uygulanması aşamasındaki harcamaların gerçekleştirilmesinden ve denetiminden, Popüler Bilim Dergileri'nin arşiv, satış, dağıtım ve abone işlerinin yürütülmesinden Mali Denetleme ve Sözleşmeler Müdürlüğü sorumludur.

(2) Ayrıca, Müdürlüğün faaliyetleri için gerekli mal ve hizmet alımları TÜBİTAK Satın Alma birimiyle koordineli olarak bu müdürlük tarafından gerçekleştirilir.

Dergilere ilişkin ödenecek ücretlerin belirlenmesi

MADDE 12- (1) Popüler Bilim Dergileri'ne ilişkin ödenecek ücretler, ücretlerin hesaplanması ve ödemeler "Bilim ve Toplum Daire Başkanlığı Bünyesindeki Yayınlar, Eğitim İçerikleri ve Materyallerine Ödenecek Ücretler ile Diğer Ödemeler Hakkında Esaslar" ile belirlenir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Çeşitli ve Son Hükümler**Ücretsiz yayın verilmesi**

MADDE 13- (1) Eserleri yayınlanan yazar, çizer ve fotoğrafçı gibi eser sahiplerine eserin yayınlandığı dergiden 1'er adet ücretsiz yayın verilir.

Yürürlükten kaldırılan mevzuat

MADDE 14- (1) Bilim Kurulu'nun 06/09/2008 tarih ve 167 sayılı toplantısında kabul edilen [TÜBİTAK Popüler Bilim Yayınları Müdürlüğü Yönergesi](#) yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 15- Bu esaslar, Bilim Kurulu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 16- (1) Bu esasların hükümlerini TÜBİTAK Başkanı yürütür.

Kabul edildiği Bilim Kurulu Kararı	Yürürlüğe Giriş Tarihi
Bilim Kurulu'nun 07/07/2012 tarihli ve 210 sayılı toplantısı	07/07/2012