

TÜBİTAK TOPLANTI ve KONFERANS SALONLARININ İŞLETİLMESİNE İLİŞKİN ESASLAR (*)

Amaç

Madde 1. Bu Esasların amacı, TÜBİTAK, TÜBİTAK MAM ve TÜBİTAK'a Bağlı Enstitüler'e ait konferans ve toplantı salonlarının işletilmesi, görev, yetki ve organizasyonunun saptanması, salonlardan yararlanacakların ve yararlanma şartlarının belirlenmesi hususlarını düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2. Bu Esaslar TÜBİTAK, TÜBİTAK MAM ve TÜBİTAK'a Bağlı Enstitüler'e ait konferans ve toplantı salonlarını kapsar.

Salonlardan Yararlanma ve Kullanım Şartları

Madde 3. TÜBİTAK Birimlerinin salon tahsis talepleri ücretsiz karşılır.

Ayrıca, TÜBİTAK'ın kuruluş amaçları ile uyumlu olmak kaydı ile bilimsel, teknolojik ve kültürel içerikli toplantılarda, kamu kurum ve kuruluşları, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, vakıf ve dernekler ile diğer özel kuruluşların; MAM TEKSEB ve TEKGEB' de bulunan firmaların; TÜBİTAK kuruluş amaç ve ilkeleriyle uyumlu ulusal ve uluslar arası diğer kurum ve kuruluşların, tahsis talepleri ücreti mukabilinde karşılanabilir.

Siyasi partilere ve siyasi amaçlı toplantı ve etkinliklere salon tahsisi yapılmaz.

Başvuru

Madde 4. Salonlardan yararlanmak için yapılan tüm başvurular elektronik veya basılı form doldurularak yapılır.

(*) Bilim Kurulunun 08.06.2008 tarih ve 165 sayılı toplantısında kabul edilmiştir.

Tahsis Bedellerinin Tespiti

Madde 5. Salonların yarım gün, tam gün süreli kiralama ücretleri; Başkanlık'ta bulunan salonlar için Genel Sekreter'in, TÜBİTAK MAM'da bulunanlar için Merkez Başkanı'nın, bağlı Başkanlığa bağlı Enstitülerdeki salonlar için ise Enstitü Müdürünün önerisi üzerine TÜBİTAK Başkanı tarafından belirlenir.

Tespit sırasında salon kişi sayısı, teknik donanım ve diğer hususlar dikkate alınır.

Sözleşme Yapılması ve Salondan Yararlananların Tazmin Yükümlülüğü

Madde 6. Salonlardan ücret karşılığında yararlanacak olanlar ile sözleşme yapılır. Salon tahsis ücreti, kural olarak sözleşmenin imzalanması aşamasında peşin olarak ödenir.

Salonlardan yararlanacakların, teknik donanımla ilgili taleplerini en geç sözleşme imzalanması aşamasında bildirmeleri gerekir.

Salonlardan yararlananlar herhangi bir nedenle hasara, kayıplara ve zarara neden olduklarında, bunların onarım masrafı veya yerine koyma bedelleri kiralayandan nakden alınır.

Muhasebe ve Demirbaş İşlemleri

Madde 7. Salonların kiralanmasından elde edilen gelir, Muhasebe Yönetmeliğine uygun olarak doğrudan Muhasebe Müdürlük/Birimlerince gelir olarak kaydedilir.

Demirbaş malzemelerinin neler olduğu, nerede ve kimin zimmetinde bulunduğu, bu malzemelerin kullanımında ki sorumluluk, kayıt ve izlenmesi "Taşınır Mal Yönetmeliği" hükümlerine göre düzenlenir.

Yürürlükten Kaldırılan Mevzuat

Madde 8. Bilim Kurulunun 08/01/1994 tarihli ve 5 sayılı toplantısında kabul edilen TÜBİTAK Toplantı Salonlarının İşletilmesine İlişkin Esaslar yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

Madde 9. Bu Esaslar Bilim Kurulu tarafından kabul edildiđi tarihte yürürlüđe girer.

Yürütme

Madde 10. Bu Esasları TÜBİTAK Başkanı yürütür.