

NÜFUS VE VATANDAŞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Ulusal Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Kamu Araştırma Programı

07 Aralık - 09 Aralık 2006

Gebze/KOCAELİ

ÖNSÖZ

Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulu 10 Mart 2005 tarihinde yapmış olduğu toplantıda, Kamu Kuruluşlarının AR-GE' ye dayalı ihtiyaçlarını belirlemeleri ve bu ihtiyaçların yer aldığı kısa ve orta vadeli Araştırma Programlarını hazırlamaları yönünde karar almıştır. Bu karar kapsamında, Genel Müdürlüğümüz TÜBİTAK'la işbirliğinde 07-09 Aralık 2006 tarihinde TÜBİTAK'ın Gebze yerleşkesinde bulunan TÜSSİDE Tesislerinde bir "Ortak Akıl Toplantısı" düzenlemiştir. Toplantıya Kamu Kuruluşları, Üniversiteler, Özel Kuruluşlar, Sanayi kuruluşları ve ilgili diğer Kamu ve Meslek Kuruluşlarından 105 uzman kişi davet edilmiştir.

Çalışmanın amacı; Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulu'nda alınan karar ve kararın gerekçesinde belirtildiği üzere; Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü ile bağlı ve ilgili kuruluşların doğrudan kullandığı/kullandırdığı veya misyon ve görevleri kapsamındaki ilgili kesimlerin kullandığı, AR-GE niteliği olan, önemli teknolojik ürün veya sistemlerin belirleneceği "araştırma projeleri" ve "araştırma alanlarını" belirlemektir.

Bu kapsamda Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü olarak belirlenen proje tekliflerinin yaşama geçirilmesini arzu etmekteyiz.

Bu bağlamda diğer özel ve resmi kurum ve kuruluşlarla Genel Müdürlüğümüz bünyesinde ilgili daire başkanlıklarımız teknoloji ve sosyal içerikli AR-GE projelerinin yürütülmesi için işbirliği içerisinde olacaklardır. Bu çalışmalarla teşkilatımızın ne tür ihtiyaçlarının karşılanabileceğinin yanında yeni açılımlar ve uygulamaların geliştirilmesine yönelik kalıcı işbirliklerinin oluşturulması da hedefimizdir.

Bizim için çok değerli olan "Ortak akıl Toplantısı"na katılan bilgi ve deneyimini paylaşan herkese ve çalışmanın başlatılmasında öncü olan TÜBİTAK Başkanı ve tüm yetkililerine şahsım ve teşkilatım adına teşekkürlerimi sunarım.

Mustafa DÖNER
Nüfus ve Vatandaşlık İşleri
Genel Müdür V.

İçindekiler

Önsöz

Sunuş.....	4
1.Toplantının tanıtımı.....	5
2.Ar-Ge projelerinin belirlenmesi.....	5
Tablo 1.Araştırma Projeleri Çalışması Sonuçları- Bilişim.....	6
Tablo 2.Araştırma Projeleri Çalışması Sonuçları- Bilişim.....	8
Tablo 3.Araştırma Projeleri Çalışması Sonuçları- Bilişim.....	11
Tablo 4.Araştırma Projeleri Çalışması Sonuçları- Bilişim.....	13
Tablo 5.Araştırma Projeleri Çalışması Sonuçları- Bilişim.....	15
Tablo 6.Araştırma Projeleri Çalışması Sonuçları-NVİ için Karar Destek Sistemi.....	18
Ek 1. Katılımcı Listesi.....	20
Ek 2. Çalışmanın Programı.....	21

Sunuş

Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) ve Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü işbirliği ve Türkiye Sanayi Sevk ve İdare Enstitüsü (TÜSSİDE)'nin moderatörlüğü ile düzenlenen “Ulusal Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Kamu Araştırma Programı Ortak Akıl Platformu” 07 Aralık – 09 Aralık 2006 tarihlerinde TÜSSİDE'nin Gebze-Kocaeli tesislerinde gerçekleştirilmiştir.

Çalışmanın amacı; BTYK'da alınan karar ve kararın gerekçesinde belirtildiği üzere; Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü ile bağlı ve ilgili kuruluşların doğrudan kullandığı/kullandırdığı veya misyon ve görevleri kapsamındaki ilgili kesimlerin kullandığı, Ar-Ge niteliği olan, önemli teknolojik ürün veya sistemlerin belirleneceği “araştırma projeleri” ve “araştırma alanlarını” belirlemektir.

Çalışma “kürsüden anlatma ve toplu dinleme konferansı” şeklinde değil, yaratıcı fikir oluşturma yöntem ve teknikleri kullanılarak, tüm katılımcıların çalışmalarına başından sonuna kadar aktif katılımı ile yazılı bilgi ve belge üretmeye yönelik olarak gerçekleştirilmiştir.

Raporda sunulan sonuçlar; çalışma esnasında katılımcıların tartışıp görüş birliğine vardığı çıktılarının son hali olup, TÜSSİDE tarafından üzerinde herhangi bir değişiklik yapılmamıştır.

Katılımcı listesi Ek 1'de, çalışma programı Ek 2'de sunulmuştur.

1. Toplantının Tanıtımı

Çalışmanın bu bölümünde; toplantının temel amacı paylaşılmış olup, Ulusal Kamu Araştırma Ortak Akıl Platformları'nın aşamaları açıklanmıştır. Çalışma; Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü'nün SWOT analizinin yapılması, Frascati Sunumu, proje önerilerinin üretilmesi ve diğer katılımcılarla paylaşılması, projelerin hayata geçirilmesinde ortaya çıkabilecek engeller ve bu engeller için çözüm önerilerinin geliştirilmesine yönelik otumlardan meydana gelmiştir. Ortak Akıl Platformu aşamaları katılımcılarla paylaşıldıktan sonra katılımcılara uygulama metodolojisi ve çalışma ortamına yönelik açıklamalar yapılmıştır.

3. Ar-Ge Projelerinin Belirlenmesi

Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü'nün daha önceden belirlediği araştırma alanları olan;

- Adres Kayıt Sistemi
- Arşiv
- Kimlik Kartı
- Nüfus ve Vatandaşlık Hizmetleri
- Personel Çağrı Merkezi
- Veri Madenciliği ve Bilgi Güvenliği

alanlarında Ar-Ge projelerinin belirlenmesi ve bu projelerin tanımlanabilmesi için aşağıdaki taslak detaylar kullanılmıştır.

1. Projenin tanımı

- Projenin adı
- Kısa bir proje tanıtımı (özet)

2. Projenin Amacı

- Somut çıktıları
- Genel Müdürlüğe ve/veya topluma katkısı

3. Seçilme gerekçesi

- Mevcut durum
- Projenin önemi

4. Proje Adımları

5. Tahmini bütçe

6. Sonuçların Uygulanma Biçimi

- Sonuçların Genel Müdürlük tarafından uygulamaya ne şekilde aktarılacağı

Tablo 1.Araştırma Projeleri Çalışması Sonuçları- Bilişim

Proje 1
<p>1. Projenin Tanımı: Elektronik Kimlik Kartı Geliştirilmesi</p> <p>2. Projenin Amacı: Çağdaş görünümlü, sahteciliğe ve tahrife imkan vermeyen, kamudaki elektronik işlemlerde kullanılabilecek yeni bir kimlik kartının düzenlenmesidir. Prototip bir çalışma olması nedeniyle elektronik kimlik kartı projesine girdi teşkil edecektir.</p> <p>3. Seçilme Gerekçesi: Mevcut durumda Nüfus Cüzdanları, Maliye Bakanlığı tarafından Darphane Matbaası Genel Müdürlüğünde bastırılmakta, Darphane Matbaasınca Mal Saymanlıklarına dağıtılmaktadır. İlçe Nüfus Müdürlüklerince Mal Saymanlıklarından en fazla 3000 adet olmak üzere alınan cüzdanlar elektronik ortamda doldurulmakta, doğum dışındaki nüfus cüzdanları 2.50 YTL karşılığında vatandaşlara verilmektedir.</p> <p>Yürürlükteki mevzuat hükümlerine göre nüfus cüzdanında yer alacak bilgilerin, basımında kullanılacak teknolojiyi, geçerlilik süresini, dağıtım usullerini belirlemeye İçişleri Bakanlığı yetkilidir. Nüfus Cüzdanları oturma yer muhtarlığından veya çalışılan resmi kurum amirliğinden temin edilecek cüzdan talep belgesi ile verilmektedir.</p> <p>Bu proje, kimlik kartının, kişinin Türk Vatandaşı olduğunu kanıtlayan tek ve resmi bir belge olması nedeniyle toplumun tüm kesimlerini ilgilendiren ve vatandaşın günlük yaşamını kolaylaştıracak uygulamalarda bir anahtar görevi oluşturmasını sağlayacaktır.</p> <p>4. Proje Adımları:</p> <p>I. Önceki ulusal ve uluslar arası deneyimlerin incelenmesi,</p> <p>II. Mevcut mevzuatın incelenmesi,</p> <p>III. Kullanım alanlarının araştırılması,</p> <p>IV. Fiziksel ve teknolojik özelliklerinin belirlenmesi,</p> <p>V. Güvenlik özelliklerinin belirlenmesi,</p> <p>VI. Kart üzerinde yer alacak fiziksel ve elektronik bilgilerin belirlenmesi,</p> <p>VII. Tasarımının yapılması,</p> <p>VIII. Kart yaşam döngüsü süreçlerinin belirlenmesi,</p> <p>IX. Prototip donanım ve kartlarının temini,</p> <p>X. Seçilen kullanım alanlarına göre pilot uygulama yapılması.</p> <p>Potansiyel AR-GE çalışmaları</p> <p>➤ Malzemeye yönelik araştırma veya geliştirilme çalışmaları (Chip, PVS, Mürekkep, kaplama vb.)</p> <p>➤ Teknolojik özelliklerin araştırılması ve/veya geliştirilmesi (İşletim Sistemi, uygulama geliştirme vb.)</p> <p>➤ Fiziksel ve elektronik güvenlik</p>

Tablo 1.Araştırma Projeleri Çalışması Sonuçları- Bilişim

Proje 1 (Devamı)

5. Bütçe Kalemleri:

- Fizibilite için araştırma giderleri,
- Prototip uygulama için gerekli olan yazılım, donanım ve kart maliyetleri,
- Personel giderleri.

6. Sonuçların Uygulanma Biçimi:

Pilot uygulama sonuçlarına göre kart üretimi ve dağıtım işlemlerinin yöntemleri belirlenecektir.

Seçilen alanlarda yapılan uygulama sonuçlarına göre ilgili kurumlara kullanım önerilerinde bulunulacaktır.

Tablo 2.Araştırma Projeleri Çalışması Sonuçları- Bilişim

Proje 2

1. Projenin tanımı: Dijital Arşiv Projesi(DAP)

2. Projenin Amacı

Nüfus Dayanak Belgelerinin ve Eski Nüfus Dayanak Belgelerinin Elektronik Ortama Alınması ve Arşivlenmesi

Eski Nüfus Kütüklerinin Elektronik Ortama Alınması Alınması

Genel Müdürlük ve İl,ilçe nüfus müdürlüklerine değişik şekillerde ve standartlarda gelen Nüfus Dayanak belgelerini Elektronik Ortamda arşivlemek. Kağıt ortamında bulunan belgeleri elektronik belge haline dönüştürmek, dönüştürülen belgelerin ve mevcut belgelerin tanımlanan iş akışları ile dolaşımını yönetmek, bu belgeleri doküman ambarları içerisinde güvenli bir şekilde saklamak ve belge ve bilgi kaynaklarına hızlı ve etkin ulaşım sağlamak. Böylece Nüfus Tescil Belgelerinin aslının sistem içerisinden elektronik ortamda anlık görülmesini sağlayarak bilginin güvenliğini temin etmek. Zaman içerisinde aşınan, zarar gören yada yok olan belgelerin elektronik ortamda güvenliğini sağlamak. İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü İstatistik Daire Başkanlığı Mikrofilm ve Arşiv Müdürlüğü bünyesinde takip edilen ve Genel müdürlüğün hafızasını oluşturan , A4 boyutlarında yaklaşık **500.000.000 eski nüfus dayanak belgesi** niteliğinde tek dokümanın elektronik arşivlenmesinin (Dayanak belgesi; Evlenme, boşanma vb) ve **70.000.000 nüfus dayanak belgesi** niteliğindeki tek dokümanın dijital ve analog(mikrografik) arşivlenmesinin yapılmasıdır. Ayrıca,her yıl ilçelerden genel müdürlüğümüze gelen ortalama 4 000 000 (Dört milyon) nüfus dayanak belgesinin elektronik ortama aktarılmasıdır.

Somut Çıktıları

- Kağıt ortamındaki belgelerin kopyalarının dijital ortamda da oluşturulması,
- Sisteme aktarılan belgelerin elektronik ortamda değişmeme ve bozulmama garantisinin sağlanması,
- Uluslararası arşiv standartlarına uygun arşiv alt yapısının oluşturulması,
- Taşra teşkilatında hali hazırda kullanılmakta olan arşiv alt yapısının iyileştirilmesi,
- Arşiv belgelerinin bir bütün içerisinde tutarlılığının sağlanması,
- Kullanılabilir ömrünün uzatılabilmesi,
- Belgenin yok olmasından doğacak vatandaşın mağduriyetinin önlenmesi,
- Restore edilmiş ve yeniden kullanıma hazır belge.

Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğüne ya da topluma katkısı

- Belge arşiv sistemi ile hizmet kalitesinin artırılması,
- Belgenin yok olmasından doğacak vatandaş mağduriyetinin önlenmesi,
- Dijital ortama taşınması nedeniyle belgenin hareketi azalacağından, belgenin uzun süre korunabilmesi,
- Bilgiye hızlı ve sağlıklı ulaşımın sağlanması.

Tablo 2.Araştırma Projeleri Çalışması Sonuçları- Bilişim

Proje 2 (Devamı)

3. Seçilme gerekçesi

Eski kağıtlar uzun yıllar dayanabilecek ortamlarda saklanamamaktadır. İllerde saklanan pekçok belgenin saklanma koşulları yeterli değildir.Ayrıca eski dayanak belgeleri çeşitli afet yada yangın sebebiyle yok olmaktadır.Bu belgeler aynı zamanda mahkemelerin ihtiyaç halinde başvurdukları önemli kaynaklardır.

Mernis Projesinin dayanak belgeleri elektronik ortama aktarıldığında sistem içinde yer alması ile birlikte; Mernis kayıtları gerçek dayanak belgeleri ile eşleşmiş olacak ve tüm belgeler gelecek kuşaklara aktarılmış olacaktır.

Mevcut Durum:

- Arşiv belgelerinin devamlı kullanılmasından dolayı yıpranmalarının artması,
- Arşivlik belge üretimi yoğun olan kamu kurumu olması,
- Yaşayan bir arşive sahip olması,
- Yarı dağıtık bir arşiv sistemine sahip olması,
- Tüm belgelerin kağıt ortamında bulunması.
- Yıpranmış ve bozulmuş belgelerin kullanılamaması.
- Mevcut arşivleme sisteminin içerik ve yöntem olarak standart olmaması.
- Halihazırdaki fiziki şartların uygun olmaması,
- Uluslararası standartlarda belgelerin arşivlenebilmesi,
- Bilgilerin kaybolmasının önlenmesi,
- Belgelere hızlı ve kolay erişimin sağlanması,
- Eski Nüfus Dayanak Belgelerinin elektronik ortama alınması ile bürokratik işlemlerin azalması,
- Etkin bir izleme ve denetleme sürecine girilmesi,
- Sağlıklı dosya ve arşivleme sistemi oluşturulmasını ve geriye dönük çalışmalarda istenilen bilgilere rahatlıkla ulaşılabilmesi,
- Belge standardizasyonun sağlanması ile birlikte belge arama,bulma ve işlem zamanında azalmasını sağlar.

Tablo 2.Araştırma Projeleri Çalışması Sonuçları- Bilişim

Proje 2 (Devamı)

4. Proje Adımları

- Mevcut durumun tespiti,
- Dökümanların tasnif edilmesi,
- Restore edilecek belgelerin tespiti,
- Restore edilecek belgelerin öncelik sıralamasının belirlenmesi,
- Restorasyon işleminin uzman kişilerce yerinde yapılması,
- Arşivde görevlendirilen personelin bu konularda eğitilmesi,
- Sistemin tasarlanması (Yazılım, donanım ve hizmet),
- Çözümün uygulanması,
- Pilot uygulamanın başlatılması,
- Eğitimlerin verilmesi,
- Uygulamanın değerlendirilmesi,
- Projenin hayata geçirilmesi.

5. Bütçe Kalemleri:

- Tasnif maliyeti,
- Tasarım maliyeti,
- Sistem maliyeti,
- Restorasyonda ihtiyaç duyulan belge tespit maliyeti,
- Restorasyon maliyeti,
- Eğitim maliyeti.

6. Sonuçların Uygulanma Biçimi

- Mevcut yasalar çerçevesinde, Genel Müdürlük için sağlanan çözümün uygulanması,
- Uygun ölçekleme ile ilçelerdeki mevcut arşivlerin iyileştirilmesi
- Mevcut yasalar çerçevesinde, Genel Müdürlük için sağlanan çözümün uygulanması,
Pilot çalışmasının yapılarak bu konuda kazanılan tecrübeler çerçevesinde genel uygulamaya geçilmesi

Tablo 3.Araştırma Projeleri Çalışması Sonuçları- Bilişim

Proje 3	
1. Projenin Tanımı:	NVİ Erişim Merkezi operasyon yönetim yazılımı geliştirilmesi
2. Projenin Amacı:	NVİ bünyesindeki hizmetlerin yürütülebilmesi için bir erişim merkezi kurulması ihtiyacı tespit edilmiştir. Ancak kamuda erişim merkezi ile operasyonel süreçler arasındaki entegrasyonun sağlanması önemli bir problemdir. Proje önerimiz ile ön tarafta günümüz teknoloji ve beklentilerine göre kurulacak bir erişim merkezindeki çağrı operatörleri ve yardım masası operatörleri tarafından kullanılacak yazılım tarif edilmektedir. Yazılım arka tarafta ise tüm kurum kaynakları arasında elektronik operasyon yönetim platformu oluşturarak olabildiğince hızlı ve doğru geri dönüşü sağlayacaktır.
3. Seçilme Gerekçesi:	Kurumun gelen taleplere cevap vermesi için çok farklı kaynağın (personel, yazılımlar, veritabanları, bilgibankaları, veriambaları) işbirliği yapması gerekmektedir. Bu yapı şu anda manuel olarak işlemekte ve beklentilere cevap verememektedir. Örneğin, mevzuat ile ilgili gelen bir soruya karşılık, uzman bir personele görevlendirilme yapılması, alan uzmanı sorumluların görüşünün alınması, kurum stratejisi doğrultusunda üst yönetim kararının verilmesi, yazılım geliştirme ekiplerinin kod değişikliğini ya da veritabanında yapılabilecek düzenlemeleri iş planına alması ve sorunun giderilip ilgisine bilgi verilmesi gerekebilir.Proje önerimiz ile ülkemizdeki kamu kurumlarının bürokratik yapısına uygun bir paylaşım platform yazılımı ortaya çıkacaktır. Kurum içindeki personel, diğer yazılımlar, veritabanları, önceki olay ve veri kayıtları bir arada kullanılabilir ve işleyişi takip edilen, hedef odaklı bir süreç yönetimi yapılabilir. Oluşacak sistem e-devlet kapısının çağrı merkezi yaklaşımını destekleyecek ve entegre olabilecek bir mimari yapı sağlayacaktır.
4. Proje Adımları:	
1 Hafta	Proje ekibinin oluşturulması
2 Hafta	Çalışma planını oluşturulması
8 Hafta	İhtiyaç Analizi
8 Hafta	Piyasa Analizinin yapılması
12 Hafta	Satın alma ve İhale Süreci
16 Hafta	Yazılım tasarımı
4 Hafta	Bina, tefrişat, erişim merkezi donanım ve sistem yazılımlarının temini ve kurulumu
6 Hafta	Yazılım kodlanması ve sistem yazımları ile entegrasyonu
8 Hafta	Test Aşaması
4 Hafta	Pilot Uygulama
1 Hafta	Devreye Alma

Tablo 3.Araştırma Projeleri Çalışması Sonuçları- Bilişim

Proje 3 (Devamı)

5. Bütçe kalemleri:

1.300.000 USD Yazılım geliştirme ve diğer personel ücretleri (12 kişi, 18 ay)

200.000 USD Erişim Merkezi Donanımları ve sistem yazılımları (50 operatör)

50.000 USD Mekan ve tefrişat

6. Sonuçların Uygulanma Biçimi

NVİ tarafından geliştirilmekte olan yazılımlar erişim merkezine entegre edilecektir. Erişim merkezi operatörleri bu yazılım aracılığı ile hem vatandaşa hem de kurum içi ve dışı kamudan gelen isteklere her türlü kanalı kullanarak cevap verebilecektir. Anında cevaplanamayan konular ile ilgili takip edilen bir süreç oluşturularak tüm paydaşların katılımı ile sonuç elektronik ortamda üretilerek ortaya çıkartılacaktır.

Tablo 4.Araştırma Projeleri Çalışması Sonuçları- Bilişim

Proje 4

1. Projenin tanımı

Uzaktan Eğitim ve İçerik üretim Projesi

2. Projenin Amacı

- Uzaktan Eğitimi, bir öğrenme metodu olmaktan çıkarmak aynı zamanda öğrenimi destekleme metodu yapmaktır.
- Eğitim çeşitliliğini artırmak konusunda imkanlar sağlamaktır.
- Taşrada eğitimi yapılamayan personelimizin yerinde eğitimini sağlamaktır.
- Yapılan eğitimlerin geri izleniminin alınarak verimliliği ölçmektir.
- Belli nitelikteki personele, alınan eğitimlerle daha fazla nitelik kazandırmaktır.
- Hizmet içi eğitimleri, uzaktan eğitim yöntemini kullanarak zenginleştirmektir.
- Personelin iş gücü kaybını yerinde yapılan uzaktan eğitim ile azaltmaktır.

Coğrafyadan bağımsız olarak kurum içi ve dışı kamu personelinin eğitiminde önemli eksiklikler vardır. Proje ile temin edilecek Öğrenme Yönetim Sistemi yazılımı içerisinde kullanılmak üzere içerik geliştirilecektir.

İçerik Türleri ;

Mevzuat, uygulamalar, bilgisayar okur-yazarlığı sertifikasyonu, yabancı dil sertifikasyonu, kurum içi süreçler, görevde yükselme eğitimleri

3. Seçilme gerekçesi

Süreç Yönetimi, Performans yönetimi ve kariyer planlama, kurumun zayıf yönleri arasında sıklıkla gösterilen personel motivasyon eksikliği ve iş tatmini noktalarına çözüm getirmesi için hızla gündeme alınması gereken konular olarak görülmektedir. Bu sistemlerin altyapısını oluşturmak için bir öğrenme yönetim sistemine ve uygun içeriğe ihtiyaç vardır.

Kurumun çok geniş bir taşra teşkilatına sahip olması eğitimin elektronik ortamda yapılmasını zorunlu hale getirmektedir. Proje sonrasında vatandaşa her noktada aynı kalitede hizmet vermek mümkün olacaktır.

Eğitim verilecek hedef konuların seçimi, içeriğin eğitim teknolojisine uygun olarak geliştirilmesi, ölçme değerlendirme yapılarak uzmanlaşmanın teşvik edilmesi ile kurum tarafından verilecek hizmetlerin kalitesinin artırılması mümkün olacaktır.

- Genel Müdürlüğümüz ve teşkilatlarının en yaygın tabana ulaştırılmış eğitim ile ilgili faaliyetlerini sağlayacaktır.
- Genel Müdürlük veTaşra personeline eş ya da farklı zamanlı ve etkileşimli eğitimi mümkün kılacaktır.
- Katılımcıların başarı ve gelişmeleri istatistiki olarak tutulacak, sonuçlarının analiz edilerek kişilerin düzeyinin takibinin kolaylaştırılabilmesi sağlanacaktır.
- İnternet teknolojileri ile kesintisiz öğrenme süreci gerçekleşecektir.
- Geniş kitlelere kolay ulaşabilme özelliği ile, her personelin bilgisayarından eğitimi ve öğrenmesi kolaylaşacaktır.
- Eğitimler ile ilgili personelin izlenebilmesi ve ölçülebilmesi mümkün olacağından; alınan eğitim sonuçlarının geri dönüşümü ile eğitimler tekrar tasarlanabilecektir.
- Yüksek etkileşim olanakları ile bilgi paylaşımı hızında artış olacaktır.
- Maliyet ve zaman tasarrufu sağlanmış olacaktır

Tablo 4.Araştırma Projeleri Çalışması Sonuçları- Bilişim

Proje 4 (Devamı)

4. Proje Adımları

- 1 Hafta Proje ekibinin oluşturulması
- 2 Hafta Çalışma planının oluşturulması
- 8 Hafta İhtiyaç Analizi
- 8 Hafta LMS Piyasa Analizinin yapılması
- 12 Hafta Satın alma ve İhale Süreci
- 8 Hafta İçerik ve senaryo tasarımı
- 4 Hafta Donanım ve sistem yazılımlarının temini ve kurulumu
- 24 Hafta İçerik ve senaryo üretilmesi
- 6 Hafta Test Aşaması
- 4 Hafta Pilot Uygulama
- 1 Hafta Devreye Alma

5. Bütçe Kalemleri

- 1.000.000 USD İçerik geliştirme ve diğer personel ücretleri (10 kişi, yaklaşık 20 adam/ay)
- 400.000 USD LMS yazılımları, donanımları ve sistem yazılımları

6. Sonuçların Uygulanma Biçimi

Projenin devreye alınması harmanlanmış yöntem ile eğitimlere başlanması ile olacaktır. Personelin projeye inandırılması ve ortak metodolojilerin kabul edilmesi için öncelikle eşzamanlı eğitimler verilecektir. Ardından eğitimin büyük kısmı farklı-zamanlı olarak mekan bağımsız verilecektir. Personel mesai saatleri içinde işyerlerinde ya da mesai dışında internet erişimi olan herhangi bir bilgisayardan eğitimleri alabilecektir.

Tablo 5.Araştırma Projeleri Çalışması Sonuçları -Bilişim

Proje 5

1. Projenin Tanımı:

Nüfus ve vatandaşlık hizmetlerinin sunumunda diğer kamu kuruluşları ile işbirliğini sağlayacak çevrimiçi sistemlerin kurulması

Nüfus ve Vatandaşlık Hizmetlerinin sunumunda hizmet sürelerinin kısaltılması ve hizmetin daha etkin, daha verimli ve daha az maliyetle yapılabilmesi için ilgili kurum ve kuruluşların bilgi sistemleri ile çevrim-içi entegrasyonun sağlanması önemlidir.

Bu kapsamda; Sağlık Bakanlığı sistemleri ile, Adalet Bakanlığı sistemleri ile, belediyeler ve mahalli idareler ile, yurtdışı temsilcilikler ve konsolosluklarla, burada bahsedilmeyen ancak nüfus ve vatandaşlık hizmetleri ile ilgili tüm dış kurum ve kuruluşlarla işbirliğini sağlamak için bir mimari model ve bilgi sistemi araştırma geliştirme projesi tanımlanmaktadır.

Bu bağlamda, kurum ve kuruluşlarla oluşturulacak bilgi değişim protokollerinin, güvenlik ölçütlerinin (e-imza vs) ve sistemlerinin araştırılması, hizmet seviyesini sağlamak için gereken yapıların kurulması ve bazı kurumlar ile pilot çalışmaların yapılması önerilmektedir.

2. Projenin Amacı: Proje ile Nüfus ve Vatandaşlık hizmetlerinin sunumunda hizmet alan taraflara verilen hizmetin daha doğru, daha hızlı ve daha etkin olması en önemli amaçtır. Bunun yanı sıra Nüfus ve Vatandaşlık hizmetlerinin yürütülmesinde süreçlerin gözden geçirilerek personelin daha etkin şekilde çalışmasını sağlamak da tali bir amaç olmaktadır.

Projenin nesnel sınıma ölçütleri arasında aşağıdakileri saymak gerekmektedir;

- hizmet sürelerinin kısaltılması (%XX)
- hata oranının düşürülmesi (%XX)
- hizmetin birim maliyetinin düşürülmesini, (XX YTL)
- diğer kurumların çevrim-içi kullanıma adaptasyon süresinin kısaltılması, (bağlanan kurum sayısı/ay yada yıl)
- sahteciliğin en aza indirilmesi (XX olay/yıl)

Tablo 5.Araştırma Projeleri Çalışması Sonuçları- Bilişim

Proje 5 (Devamı)

3. Projenin Seçilme Gerekçesi: Mevcut Durum

NVİ nüfus olayları ile ilgili tüm işlemleri belgeye dayalı olarak gerçekleştirmektedir. Bu belgeler;

- Bazı kamu kurumlarından posta ve/veya kurye ile,
 - Köy muhtarlıklarından : Evlenme, ölüm
 - Belediyelerden : Evlenme, ölüm
 - Mahkemelerden : Kayıt tashihi, evlat edinme, tanıma, boşanma, soy bağına ilişkin kararlar, vasiyetname
 - Noterler : Vasiyet, tanıma
 - Sağlık Bakanlığı'ndan : Ölüm
 - Millî Savunma Bakanlığı ve Askerlik şubeleri: Ölüm
 - Dış temsilcilikler: Doğum, Ölüm, Evlenme, Tanıma, vatandaşlık, vb
 - İl ve İlçe Nüfus Müdürlükleri'nden : Vatandaşlık dosyaları
 - SHÇEK'ten : Bulunmuş çocuk
- Bazı kamu kurumlarından manyetik ortamda
 - Sosyal Güvenlik Kurumları'ndan : Üyelerine ilişkin emeklilik işlemleri bildirimini
 - Özürlüler İdaresi Başkanlığı'ndan : Özür oranları bildirimini
- Özel hastanelerden posta ve/veya kurye ile ölüm bildirimleri
- Vatandaşın beyanı ile doğum tutanakları

NVİ'nin süreçleri içerisinde ihtiyaç duyduğu önemli dışsal bilgi ve belgelerdir.

İletilen tüm belgelerin orijinal ve ıslak imzalı olması gerekmektedir.

Projenin Önemi

Tüm bu bilgi ve belgelerin ıslak imza ile posta/kurye vasıtası ile iletilmesi, hem zaman kayıplarına hem de oluşabilecek gecikmeler sonucunda hatalı durumların oluşmasına uygun bir ortam yaratmaktadır. NVİ süreçlerinin daha etkin ve verimli olması sonucunda vatandaşlarımıza daha iyi bir hizmet sunulması mümkün olacaktır.

Vatandaşlık hizmetleri e-dönüşümün en temel unsurudur. Bu hizmetlerin temel başarımlarındaki iyileştirme ve süreç inovasyonu diğer tüm e-devlet hizmetlerinin sunumuna büyük katkı yapacaktır.

Ayrıca, bu proje ile verilen hizmetlerin elektronik ortama taşınması kolaylaşacaktır.

Bu bağlamda, kurum ve kuruluşlarla oluşturulacak bilgi değişim protokollerinin, güvenlik ölçütlerinin (e-imza vs) ve sistemlerinin araştırılması, hizmet seviyesini sağlamak için gereken yapıların kurulması ve bazı kurumlar ile pilot çalışmaların yapılması önerilmektedir.

Tablo 5.Araştırma Projeleri Çalışması Sonuçları- Bilişim

Proje 5 (Devamı)

4. Projenin Adımları:

- I.** Kurumlar arası işbirliği protokollerinin yapılması
- II.** Kurumlarda detaylı mevcut durum analizi
- III.** Yeni sistem gereksinimlerinin belirlenmesi
- IV.** Yeni sistem tasarımı
 - a. Yönetim katmanı
 - b. Uygulama katmanı
- V.** Geliştirme
- VI.** Pilot çalışma (tüm kurumlarda)
- VII.** Testler
- VIII.** Eğitimler
- IX.** Uygulama
 - a. Yetkilendirme
 - b. Yaygınlaştırma

5. Bütçe Kalemleri

Proje süresi 24 ay olarak öngörülmektedir. Bu sürenin 12 aylık kısmı fiili ARGE, 12 aylık kısmı ise ARGE dışı çalışmalardır.

Proje bütçesinin kırılımı aşağıdadır :

$$30 \text{ adam} \times 12 \text{ ay} = 360 \text{ adamay}$$

$$360 \text{ adamay} \times 5000 \text{ USD} = 1.800.000 \text{ USD}$$

Öngörülmeven harcamalar ve pilot uygulama için 200.000 USD

Toplam 2.000.000 USD

6. Sonuçların Uygulanma Biçimi

Pilot proje sonucunda çıkan başarılı model, tüm kurum ve kuruluşlara fazla halinde yaygınlaştırılacaktır.

Tablo 6.Araştırma Projeleri Çalışması Sonuçları-NVİ için Karar Destek Sistemi

Proje 6
<p>1. Projenin Tanımı: ‘NVİ için Karar Destek Sistemi’ NVİ’nde kamu işlevselliğine uygun ‘Karar Destek Metodolojisinin’ geliştirilmesi.</p> <p>2. Projenin Amacı: NVİ’nde toplanan ve üretilen bilgilerin anlamlı ve kullanılabilir Karar Destek mekanizmalarına dönüştürülmesi için gerekli metodolojilerin geliştirilmesi.</p> <p>3. Seçilme Gerekçesi: Politika belirleme ve karar vermede NVİ üst yöneticilerine yeterli bilgi desteğinin sağlanamaması. Verinin üretildiği noktadan karar vericiye ulaştığı noktaya kadar geçirilen sürecin iyileştirilmesini destekleyen metodolojinin ortaya konması.</p> <p>4. Proje Adımları:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ İçişleri Bakanlığı birimlerinin yer aldığı proje yönetim ekibinin oluşturulması➤ Böyle bir sistemden beklentilerin saptanması➤ Uygulanabilirliğinin ve buna ilişkin hukuki, teknik ve fiziki altyapının oluşturulması➤ Bütün bu adımlar için ilgili tüm paydaşların dahil olduğu teknik çalışma gruplarının oluşturulması➤ Çalışma gruplarının Kurumun Karar Destek Sistemine yönelik gerçekleştirme amacına uygun metodolojik çalışmayı tamamlaması➤ Metodolojinin kontrollü yerel uygulamasının yapılması <p>5. Bütçe Kalemleri: İnsan kaynakları, danışmanlık, saha çalışması, donanım & yazılım & araçlar, eğitim, diğer...</p> <p>6. Sonuçların Uygulanma Biçimi: Kurum içinde başarısı sınılandıktan sonra Bakanlık çapında yaygınlaştırılması ve diğer Kamu Kurumlarına örnek olarak tanıtılması.</p>

EKLER

Ek 1. Katılımcı Listesi

SIRA NO	ADI SOYADI	KURUM
1	Adnan TÜRKDAMAR	Nüfus ve Vatandaşlık Genel Müdürlüğü - Adres Dairesi
2	Ahmet AKINTI	Dışişleri Bakanlığı
3	Ahmet SARICAN	Nüfus ve Vatandaşlık Genel Müdürlüğü
4	Ali OKATAN	Haliç Üniversitesi Bilgisayar ve Elektronik Bölümü
5	Alper AKER	TÜBİTAK UME
6	Aydın KOLAT	Verisis
7	Aykut DEMİR	Maliye Bakanlığı - Gelir İdaresi Başkanlığı
8	Bahadır ASAR	Çözüm Geliştirme Müdürlüğü - BİMSA
9	Burç ÜNALAN	Meteksan A.Ş.
10	Buyurman BAYKAL	ODTÜ - Elektronik Mühendisliği Bölümü
11	Can KAYNAR	Signum
12	Cemal AKYEL	Microsoft
13	Derya Engin DEMİRCİOĞLU	UEKAE Akıllı Kart Eğitim Sistemi
14	Dicle SOYER	COMPUTER ASSOCIATES
15	Döner TETİK	Nüfus ve Vatandaşlık Genel Müdürlüğü
16	Erhan KALE	Kale Yazılım
17	Ersin TAŞKIN	EMC
18	Etem ACAR	Nüfus ve Vatandaşlık Genel Müdürlüğü
19	Faruk YALÇINDURAN	AVAYA
20	Fatih KURT	Türkiye Bilgisayar Mühendisleri Programcıları Derneği
21	Fehmi TERCAN	Nüfus ve Vatandaşlık Genel Müdürlüğü - Ankara
22	Fuat OĞUZOĞLU	Nüfus ve Vatandaşlık Genel Müdürlüğü
23	Furkan UYSAL	Tübitak - KAMAG
24	Gökhan ÖZKAN	Software AG
25	Göksel TOKER	Nüfus ve Vatandaşlık Genel Müdürlüğü
26	Hakan KARAKAYA	Emniyet Genel Müd. Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

SIRA NO	ADI SOYADI	KURUM
27	Hakan SAKALLI	Nüfus ve Vatandaşlık Genel Müdürlüğü
28	Hasan AYDIN	Nüfus ve Vatandaşlık Genel Müdürlüğü - Gebze
29	Hasan OĞUZ	Nüfus ve Vatandaşlık Genel Müdürlüğü – Keçiören
30	Haşim GÜNAYDIN	Koç Sistem A.Ş.
31	Haşim YILMAZ	Başbakanlık Türkiye İstatistik Kurumu
32	Hülya AYDOĞAN	Nüfus ve Vatandaşlık Genel Müdürlüğü
33	Hürol TABAK	OYTEK
34	İbrahim AŞIK	Kocaeli Üniversitesi - Hukuk Fakültesi
35	İlhan ÜNSAL	Nüfus ve Vatandaşlık Genel Müdürlüğü
36	Kağan ÖZERHAN	AVAYA
37	Kamil TAŞÇI	DPT - Bilgi Toplumu Dairesi Başkanlığı
38	M. Ali ATICI	Nüfus ve Vatandaşlık Genel Müdürlüğü
39	Mehmet CÜCEOĞLU	Kale Yazılım
40	Mehmet ERİŞ	TÜBİTAK UEKAE
41	Mehmet GÜNER	Cisco Sistem
42	Mehmet GÜNGÖR	Nüfus ve Vatandaşlık Genel Müdürlüğü - İstanbul
43	Mehmet IŞIK	BİMSA
44	Mehmet KIRLI	SENTİM Bilişim A.Ş.
45	Mehmet ODUNCU	İçişleri Bakanlığı - Bilgi İşlem Dairesi
46	Mehmet ŞENGÜL	Kocaeli Üniversitesi - Hukuk Fakültesi
47	Mehmet Ziya TELLİ	IBM
48	Murat ÇEVİK	BİMSA
49	Murat KOÇAN	Türkiye Bilgisayar Mühendisleri Programcıları Derneği
50	Murat ÖNDOĞAN	Milli Eğitim Bakanlığı - SGB Daire Başkanlığı
51	Murat TURAN	Adalet Bakanlığı - Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
52	Mustafa ATILLA	Nüfus ve Vatandaşlık Genel Müdürlüğü – Karabük
53	Mustafa BAŞAK	TÜBİTAK UEKAE - Akıllı Kart İşletim Sistemi
54	Mustafa CANLI	Türksat Uydu Haberleşme Kablo TV ve İşletme A.Ş.
55	Mustafa Cüneyt NALÇACI	SENTİM Bilişim A.Ş.

SIRA NO	ADI SOYADI	KURUM
56	Mustafa GÜNGÖRLÜ	Nüfus ve Vatandaşlık Genel Müdürlüğü - Çankaya
57	Mustafa TUTULMAZ	Nüfus ve Vatandaşlık Genel Müdürlüğü
58	Necati ETLACAKUŞ	OYTEK
59	Nejdet DEMİRSOY	Nüfus ve Vatandaşlık Genel Müdürlüğü - Kocaeli
60	Nergis ŞİMŞEK	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı - Sigorta İşleri Genel Müdürlüğü
61	Nihat YURT	Sağlık Bakanlığı
62	Nurhan KARAHAN	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı - Sigorta İşleri Genel Müdürlüğü
63	Nuri ARIKAN	Sağlık Bakanlığı - Temel Sağlık Hiz.Gen.Müd. - Kalite Eğitim ve Koordinasyon Birimi
64	Nuri YILDIRIM	SIEMENS
65	Nükhet SÜMER	ORACLE
66	Oktay ADALIER	TÜBİTAK - UEKAE
67	Olçay ÖZTANIR	TÜBİTAK MAM BTE
68	Olgan BEKAR	Dışişleri Bakanlığı
69	Orhan AKKAYA	Nüfus ve Vatandaşlık Genel Müdürlüğü
70	Orkun EKİNCİ	IBM
71	Ömer Ali ANBAR	T.C. Bayındırlık ve İskan Bakanlığı
72	Rabiye GÜNEY	Sağlık Bakanlığı
73	Rasim CEYHAN	Sağlık Bakanlığı - Strateji Geliştirme Başkanlığı
74	Reis DEMİR	Nüfus ve Vatandaşlık Genel Müdürlüğü - Sakarya
75	Safiye KARADUMAN	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı - Sigorta İşleri Genel Müdürlüğü
76	Selçuk AYDIN	Kale Yazılım
77	Selim ÖZDEMİR	ORACLE
78	Semra TUNA	Nüfus ve Vatandaşlık Genel Müdürlüğü
79	Semra YILDIZ	Nüfus ve Vatandaşlık Genel Müdürlüğü
80	Suat KÜÇÜK	Nüfus ve Vatandaşlık Genel Müdürlüğü
81	Süleyman SARAÇOĞLU	Nüfus ve Vatandaşlık Genel Müdürlüğü - Eskişehir
82	Şazi TUZLA	Dışişleri Bakanlığı - Arud Bilişim Güvenliği Şubesi
83	Şükrü ERGÜR	EMC

SIRA NO	ADI SOYADI	KURUM
84	Turhan Menteş	Bilişim Derneği
85	Uğur KARAKAYA	Meteksan A.Ş.
86	Üveys Ünal ZAİM	Adalet Bakanlığı - Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
87	Vedat TÜFEKÇİ	Cisco Sistem
88	Yavuz TORUN	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı - Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
89	Yegan BİLGİÇ	Programcı
90	Yılmaz ATASOY	Nüfus ve Vatandaşlık Genel Müdürlüğü
91	Yılmaz ÇALIŞ	BİMSA
92	Yılmaz KARACA	Nüfus ve Vatandaşlık Genel Müdürlüğü
93	Yılmaz SÖNMEZ	Türkiye Bilgisayar Mühendisleri Programcıları Derneği
94	Zafer ŞENTÜRK	Nüfus ve Vatandaşlık Genel Müdürlüğü - Şişli
95	Zehra ACAR	Nüfus ve Vatandaşlık Genel Müdürlüğü
96	Zeynep GÜNGÖR	SYSBASE
97	Çiğdem ÜNLÜOL	Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü

EK 2.Çalışmanın Programı

Ulusal Nüfus ve Vatandaşlık Kamu Araştırma Programı

Ortak Akıl Platformu

TÜSSİDE-Gebze

07 Aralık 2006 Perşembe

- 17:00-18:00 Açılış ve Çalışma Programının Tanıtılması
Kavram ve Dil Birliği Oluşturulmasına Yönelik Açıklamalar
- 18:30-19:30 Akşam Yemeği
- 20:00-22:00 Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü SWOT Analizi Çalışması I

08 Aralık 2006 Cuma

- 07:30-08:30 Kahvaltı
- 08:30-09:30 Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü SWOT Analizi Çalışması II
- 09:30-09:45 Çay/Kahve Arası
- 09:45-11:00 Frascati sunumu
- 11:00-12:30 Alanlara İlişkin Proje Başlıklarının Belirlenmesi I
- 12:30-13:30 Öğle Yemeği
- 13:30-15:00 Alanlara İlişkin Proje Başlıklarının Belirlenmesi II
- 15:00-15:30 Çay/Kahve Arası
- 15:30-18:30 Alanlara İlişkin Proje Başlıklarının Belirlenmesi III
- 18:30-19:30 Akşam Yemeği
- 20:00-22:00 Çalışma Sonuçlarının Paylaşılması

09 Aralık 2006 Cumartesi

- 07:30-08:30 Kahvaltı
- 08:30-10:00 Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü Kamu Araştırma Programının Hazırlanması ve Uygulanması Sırasında Karşılaşılabilecek Olası Engellerin Belirlenmesi
- 10:00-10:30 Çay/Kahve Arası
- 10:30-11:30 Belirlenen Olası Engeller için Önerilerin Belirlenmesi
- 11:30-12:00 Değerlendirme ve Kapanış
- 12:00-14:00 Öğle Yemeği