

# TÜRKİYE BİLİMSEL VE TEKNOLOJİK ARAŞTIRMA KURUMU BİLİM VE TOPLUM DAİRE BAŞKANLIĞI ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİK

## BİRİNCİ BÖLÜM

### Amaç ve Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

#### Amaç ve Kapsam

**Madde 1-** (1) Bu Yönetmeliğin amacı, Bilim ve Toplum Daire Başkanlığının çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

(2) Bilim ve Toplum Daire Başkanlığının görevleri kapsamına giren her türlü bilim ve toplum proje desteklerinin, etkinliklerinin ve yayıncılık faaliyetlerinin yürütülmesi iş ve işlemlerini kapsar.

#### Dayanak

**Madde 2 -** (1) Bu Yönetmelik, 17/07/1963 tarihli ve 278 sayılı Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Kurulması Hakkında Kanunun 2nci ve 4üncü maddeleri hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

#### Tanımlar

**Madde 3 -** (1) Bu Yönetmelikte geçen;  
TÜBİTAK: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumunu,  
Başkan: TÜBİTAK Başkanını,  
Daire Başkanlığı: Bilim ve Toplum Daire Başkanlığını,

ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Bilim ve Toplum Daire Başkanlığının Yapılanması, Görevleri ve Faaliyetleri

#### Daire Başkanlığının Organizasyon Yapısı

**Madde 4 -** (1) Daire Başkanlığının görev ve yetki alanına giren tüm faaliyetler aşağıdaki birimler tarafından yürütülür:

- a) Akademik Dergiler Müdürlüğü,
- b) Popüler Bilim Dergileri Müdürlüğü,
- c) Kitaplar Müdürlüğü,
- d) Bilim ve Toplum Programları Müdürlüğü,
- e) Mali Denetleme ve Sözleşmeler Müdürlüğü,
- f) Eğitim Araştırmaları Müdürlüğü.

### **Görevleri ve Faaliyetleri**

**Madde 5** - (1) Süreli yayıncılık alanında, popüler bilim dergileri ve akademik dergiler yayımlamak,

(2) Popüler bilim kitapları ve akademik kitaplar yayımlamak,

(3) Bilim ve toplum alanına yönelik projelere destek vermek ve buna ilişkin yeni destek programları geliştirmek,

(4) Bilim ve toplum alanında ürün veya hizmetler (bilim merkezi, bilim müzesi, sergi, geçici sergiler, program, gösterim, multimedya araçları, kitle iletişim araçları vb) geliştirmek veya desteklemek,

(5) Toplum genelinde bilim, teknoloji, yenilik kültürünün gelişmesini ve yerleşmesini sağlamaya yönelik ulusal ve uluslararası etkinlikler düzenlemek veya desteklemek,

(6) Eğitim-öğretimin niteliğini artırmak amacıyla her türlü materyal, program, içerik, model ve sistem geliştirmek veya geliştirilmesine destek olmak.

### **İş ve Görev Tanımları ile Çalışma Usul ve Esasları**

**Madde 6** - (1) Daire Başkanlığının organizasyon yapısı, görev ve yetkileri ile tüm çalışanların iş ve görev tanımları Yönetim ve Organizasyon El Kitapçığı şeklinde hazırlanarak TÜBİTAK Başkanının onayına sunulur.

(2) Bu kitapçıkta tanımlanan iş ve görev tanımları, yürütülen faaliyetlerin verimliliği ve performansı gözden geçirilerek iş süreçleri değiştirilerek revizyonlara gidilebilir. Revizyon sonrası iyileştirilen iş ve işlemler için gerekli düzenlemeler yapılır.

(3) Daire Başkanlığına ait faaliyetlerin hangi birimler tarafından yürütüleceği ve bunlara ait yetki, görev ve sorumluluklar birimlerin çalışma usul ve esaslarına ait yönerge ile belirlenir.

### **Yürürlük**

**Madde 7** - (1) Bu yönetmelik TÜBİTAK Bilim Kurulu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**Madde 8 - (1)** Bu yönetmelik hükümlerini Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Başkanı yürütür.

Kabul edildiği Bilim Kurulu Kararı	Yürürlüğe Giriş Tarihi	Metin
Bilim Kurulu'nun 18.02.2012 tarih ve 205 sayılı toplantısı	18.02.2012	<a href="#">Ulaşmak için tıklayınız</a>

Değiştiren Bilim Kurulu Kararı	Değiştirilen Maddeler	Yürürlüğe Giriş Tarihi
Bilim Kurulu'nun 06.10.2012 tarih ve 212 sayılı toplantısı	5'inci madde	06.10.2012