# 4007 – BİLİM ŞENLİKLERİ

**PROJE ÖNERİ FORMU**

**Başvurunun bilimsel değerlendirmeye alınabilmesi için, Arial 9 yazı tipinde hazırlanması ve**

**toplamda 20 sayfayı geçmemesi gerekmektedir.**

1. **PROJE ÖZETİ**

Özette projenin;

1. Amacı ve kapsamı,
2. Belirli bir konsepti varsa ayrıntıları, beklenen etkileri ve hedef kitlesi (Örn: genel halk; 10-14 yaş grubu; okul öncesi vb.),
3. Planlanan etkinlikler hakkında özet bilgi verilmesi beklenmektedir.

**Proje özeti 300 kelimeyi geçmemelidir.** Özette fazla ayrıntıya girilmeden projedeki ayrıcalıklı yönler (projenin katma değeri, öne çıkan yönleri, emsallerinden ayrılan özellikleri vb.) vurgulanmalıdır. Yukarıda a, b ve c maddelerinde belirtilen ana başlıklar kullanılarak özet bilgi verilmelidir.

|  |
| --- |
| **Proje Başlığı :** |
| **Proje Özeti** |
| **Anahtar Kelimeler:** |

|  |
| --- |
| **Project Title :** |
| **Project Summary** |
| **Keywords:** |

1. **PROJE İLE İLGİLİ GENEL BİLGİLER**
   1. **Amaç**

Projenin toplumda hangi ihtiyacı nasıl karşılayacağı, çağrı metninde belirtilen amaçlara uygunluğu, projenin beklenen etkisinin ne olacağı ve önemi yazılmalıdır. (Yazım alanı gerektiği kadar uzatılabilir.)

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Referans Alınan-İncelenen Kaynaklar**

Bu bölümde projeyi hazırlarken yararlanmış olduğunuz,benzer uygulamaları içeren kaynaklar ve bu kaynaklardan nasıl yararlanıldığı örneklerle açıklanmalıdır (Yazım alanı gerektiği kadar uzatılabilir)

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Referans Alınan-İncelenen Projeler**

Bu bölümde proje yazımında doğrudan yararlanmış olduğunuz projeler belirtilmelive bu projelerden nasıl yararlanıldığı açıklanmalıdır (Yazım alanı gerektiği kadar uzatılabilir)

|  |
| --- |
|  |

1. **YÖNTEM**
   1. **Ölçme ve Değerlendirme**

Planlanan etkinlikler kapsamında katılımcıların kazanım, deneyim ve görüşlerini belirlemek için kullanılacak ölçme ve değerlendirmeye yönelik etkinliklerin neler olduğu, izlenecek yöntem ve kullanılacak araçlar ile bulguların paylaşım süreci açıklanmalıdır. Örneğin bir etki analizi yapılabilmesi amacıyla; katılımcıların etkinlik öncesinde ve sonrasında bilime olan bakış açısında, bilimsel gelişmelere ve bilim insanlarına yönelik tutumunda ne yönde değişim/gelişim meydana geldiği gibi.

|  |
| --- |
|  |

1. **PROJE İŞ PLANI VE PROJENİN YAPILABİLİRLİĞİ**

Bu bölümde projenin kurum/kuruluş, proje ekibi, altyapı, bütçe, süre, ekipman, ortam, yöntem, yönetim, organizasyon ve planlama açısından yeterliliği ve projenin yapılabilirliği ile ilgili açıklama yapılmalıdır (Yazım alanları gerektiği kadar uzatılabilir).

* 1. **Projenin Yapılabilirliği**

Proje hazırlık süreci anlatılmalı; etkinliğin gerçekleştirilmesine yönelik süre, bütçe, ekip/ekipman uyumu açıklanmalı; projenin yönetim planı ve yürütülme süreci detaylı bir şekilde anlatılmalıdır.

|  |
| --- |
|  |

**Tablo 4.1: Çalışma Takvimi:** Proje çalışmalarını gösteren bir iş planı/çalışma takvimi sunulmalıdır:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **YAPILACAK İŞ** | Ay Yıl | Ay Yıl | Ay Yıl | Ay Yıl | Ay Yıl | Ay Yıl | Ay Yıl | Ay Yıl | Ay Yıl | Ay Yıl | Ay Yıl | Ay Yıl | Ay Yıl | Ay Yıl |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. **Mekân ve Fiziksel Özellikler**

Proje etkinliklerinin gerçekleştirileceği mekan ve mekanın fiziksel özellikleri (kapasitesi, altyapı, sosyal ihtiyaçları gidermeye uygunluğu, temizlik, güvenlik vb. yeterliliği) belirtilmelidir:

|  |
| --- |
|  |

* 1. **İşbirlikleri**

Proje kapsamında gerçekleştirilecek işbirlikleri (kamu kurumu, araştırma kurumu, üniversite vb. arasında) ve bu işbirliklerinin nasıl yürütüleceği açıklanmalıdır:

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Proje Ekibinin Yetkinliği**

Proje ekibinin (proje yürütücüsü, atölye liderleri vb.) eğitim düzeyi, bilgi birikimi, tecrübelerinin yeterliliği ve projede alacakları görev kısaca açıklanmalıdır:

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Projenin Planlandığı Gibi Yürütülememesine Karşı Alınmış Önlemler**

Proje süresince ortaya çıkabilecek sorunlar, sağlık ve güvenlik önlemleri, programda oluşabilecek risklere karşı alınmış önlemler vb.) hakkında bilgi verilmelidir. (Yazım alanı gerektiği kadar uzatılabilir.)

|  |
| --- |
|  |

1. **PROJENİN YAYGIN ETKİSİ**

Bilime ve projeye olan ilginin arttırılması kapsamında projenin hedeflediği katılımcı sayısı ve hedef kitleye ulaşım yöntemleri; projenin tanıtımının yapılmasına yönelik çalışmalar ile organizasyon sonuçlarının paylaşılması/yaygınlaştırılması adına yapılacak çalışmalar bu kısımda anlatılmalıdır.

|  |
| --- |
|  |

1. **KURUM/KURULUŞ VE PROJE EKİBİ BİLGİLERİ** 
   1. **Proje ile ilgili Taraflar**

Bu bölümde projede rol alacak ilgili tüm tarafların Projenin gerçekleştirilmesine yönelik varsa ayni veya nakdi destekleri belirtilmelidir. (Projenin Yürütüldüğü Kurum/Kuruluş, varsa Destekleyen Diğer Kurum/Kuruluşlar)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Projenin Yürütüldüğü Kurum/Kuruluş ve Varsa Destekleyen Diğer Kurum/Kuruluşlar** | **Desteğin Mahiyeti (varsa)** | |
| **Ayni** | **Nakdi** |
|  |  |  |
|  |  |  |

* 1. **TÜBİTAK’tan Ayrılmış Personel**

Proje ekibinde TÜBİTAK’tan son üç yıl içinde ayrılmış personel **bulunmamalıdır.** Bunun dışında, TÜBİTAK’tan ayrılmış ve projede yer alacak diğer kişiler belirtilmelidir. Proje kapsamında alınacak ve/veya değişiklik yapılacak personel ile ilgili bilgiler, değişiklik yapılmadan önce TÜBİTAK Bilim ve Toplum Programları Müdürlüğü’ne dilekçe yoluyla bildirilmelidir.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Unvan, Adı Soyadı** | **Halen Görev Yaptığı Kurum/Kuruluş** | **Ayrılmadan Önce TÜBİTAK’taki Görevi** | **TÜBİTAK’tan Ayrılış Tarihi** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |