

2211-E DOĞRUDAN YURT İÇİ DOKTORA BURS PROGRAMI 2017 YILI İLANI

Genel koşullar

a) Bu programa, kamuda ya da özel sektörde çalışanlar da dâhil olmak üzere başvuru için aranan koşulları sağlayan tüm lisans sonrası bütünlük doktora/tezli yüksek lisans sonrası doktora öğrencileri başvurabilir.

- b) Yüksek Lisans Öğrenimini tezsiz yapanlar doktora burs programına başvuru yapamaz.
- ç) Özel öğrenci statüsünde olanlar ve klinik tıp bilimleri alanlarında lisans sonrası bütünlük doktora/tezli yüksek lisans sonrası doktora eğitimi yapanlar başvuru yapamaz.
- c) Sanatta yeterlik öğrenimi görenler başvuramazlar.
- d) Hazırlık sınıfları hariç en az 10 (on) yarıyıl süreli Tıp, Diş Hekimliği, Veteriner Fakülteleri ve Eczacılık diplomasına sahip adaylarda doktora bursu için tezli yüksek lisans diploması aranmaz, ancak bu kişiler değerlendirme puanı hesaplanırken lisans mezunu olarak dikkate alınırlar.
- e) Yanıltıcı ve gerçeğe aykırı bilgi verdikleri tespit edilen kişiler Bursiyer olarak ilan edilmiş olsalar dahi, ayrıca bir uyarıya gerek olmaksızın bursiyerlik hakları iptal edilir, varsa ödenmiş burslar yasal faiziyle birlikte geri alınır.

(1) Aşağıdaki şartları sağlayanlar programa başvuru yapabilir:

- a) T.C. vatandaşı veya 5901 sayılı kanunda geçen Mavi Kart sahibi olmak,
- b) TÜBİTAK'ın yurt içi lisans ve/veya tezli yüksek lisans bursiyeri iken öğrenimlerini başarıyla tamamlayıp takip eden yarıyıldan itibaren hiç ara vermeksizin alanlarında/bölümlerinde doktora programına başlamak,
- c) Mezun oldukları dönemi takip eden dönemde doğrudan bursiyerlik başvurusu yapmak,
- ç) Lisans sonrası bütünlük doktora programına kayıt yaptıran adayların, lisans programından, program için tanınan normal eğitim süresinden en fazla bir yıl gecikmeli olarak ve 4'lük not sistemi için en az 2,8, 100'lük not sistemi için en az 72 ortalama ile mezun olması,
- d) Tezli yüksek lisans sonrası doktora programına kayıt yaptıran adayların, başvuruda belirtilen yüksek lisans programından, program için tanınan normal eğitim süresinden en fazla bir yıl gecikmeli olarak ve 4'lük not sistemi için en az 2,8, 100'lük not sistemi için en az 72 ortalama ile mezun olması,

(2) Başvuru Aşamasında İstenilecek Belgeler: Başvuruda bulunanlardan istenilecek belgeler başvuru aşamasında detaylı olarak belirtilecektir. Ancak bilgilendirme amacıyla genel olarak istenen belgeler aşağıda listelenmiştir.

- a) E-BİDEB Başvuru sistemi tarafından başvuruya onay verildikten sonra üretilecek pdf formatında "Başvuru Formu"
- b) Lisans sonrası bütünlük doktora kayıtlı adaylar için Lisans Diploması ve Lisans Transkripti
- c) Tezli Yüksek Lisans sonrası normal doktora kayıtlı adaylar için Tezli Yüksek Lisans Diploması ve Tezli Yüksek Lisans Transkripti
- d) Doktora Öğrenci Belgesi ve alınan ve alınmakta olunan dersleri gösterir Doktora Transkripti

TÜBİTAK-BİDEB

(3) Bursiyerlerin tespiti

TÜBİTAK'ın yurt içi lisans veya yüksek lisans bursiyeri olup da lisans veya tezli yüksek lisans öğrenimini normal süresinden en fazla bir yıl gecikmeli olarak başarıyla tamamlayan öğrenciler, eğitimlerine ara vermeksizin lisans veya tezli yüksek lisans eğitimi gördükleri alanda (bölüm/program) üniversitelerin ilgili bir bölümüne /programına kayıt yaptırmak kaydıyla doğrudan doktora bursiyeri olabilirler. Ancak, sadece tez teşvik bursu alanlar doğrudan bursiyerlikten yararlanamazlar. Doktora yapılacak olan alanın lisans ve/veya tezli yüksek lisans alanlarıyla uyumlu olup olmadığına BİDEB Yürütme Komitesi karar verir. Doğrudan Yurt İçi Doktora bursiyeri olma koşulunu sağlayan adayların lisans veya tezli yüksek lisans programından mezun oldukları tarihi takip eden dönemde doktora programına başlamaları ve aynı dönemde doğrudan bursiyerlik başvurusu yapmış olmaları gerekir. Aksi halde doğrudan bursiyerlik haklarını kaybederler.

(4) Bursların başlatılması ve devamı

- a) Yapılan değerlendirme sonucunda bursiyer adayları olarak belirlenenlerden ilanda istenilen belgeleri belirtilen süre içerisinde gönderenlerin belgeleri incelenir. İnceleme sonucunda yanıltıcı ve gerçeğe aykırı bilgi verenler ile belgelerini göndermeyenlerin bursiyer adaylıkları iptal edilir. Belgeleri beyanına uygun bulunanlar bursiyer olarak ilan edilir.
- b) Bursa hak kazananların bir doktora programına kayıtlı olmaları gerekmektedir. Aksi halde tahsis edilen burslar iptal edilir.
- c) Burslar, başvuru alınan aydan itibaren geçerli olmak üzere başlatılır.
- ç) Bursun başlatılması için, bursiyerin noter huzurunda tanzim ettireceği "Yüklenme Senedi ve Müteselsil Kefalet Senedi" ni BİDEB' e teslim etmesi zorunludur.
- d) Bursa yabancı dil hazırlık aşamasında başvuran ve bursa hak kazananların bursları, bilimsel hazırlık veya doktora düzeyinde ders almaya başladıkları tarihten itibaren başlatılır. Yabancı dil hazırlık sınıfında burs ödenmez.
- e) Doktora öğrenimi için bursiyer seçilenler için burslar bursiyerin doktora/bilimsel hazırlık derslerine başladığı yarıyıl esas alınarak 48 (kırksekiz) ay sonunda sona erdirilir.
- f) Bursiyerlerden bilimsel hazırlık okuyanlar, 2211-E programı kapsamında öğrenim süresinin ilk 5 (beş) yılında en fazla 4 (dört) yıl süreyle burs alabilir.
- g) Öğrenimlerini bursiyerlik süreleri dolmadan bitiren bursiyerlerin bursları;
 - 1- Enstitülerinin öğrenci işleri birimince düzenlenmiş mezuniyet belgelerinde yazılı bitirme tarihindeki ay sonu itibarıyla sona erer.
 - 2- Mezuniyet tarihinden sonraki aylarda burs ödenmez.
 - 3- Yapılmış olan fazla ödeme varsa geri alınır.
 - 4- Bursiyerlik süreleri dolmadan mezun olup mezuniyet tarihinden itibaren en geç iki ay içinde durumunu bildirenlere yapılan fazla ödemeler aynen, mezun olduklarını iki aydan fazla süre geçtiği halde bildirmeyenler ile iki ay zarfında bildirmekle beraber verilen sürede iade etmeyenlere yapılan fazla ödemeler ise yasal faiziyle birlikte geri alınır.
- ğ) 2211- E bursiyeri iken Öncelikli Alanlara veya Sanayiye Yönelik Doktora Burs Programı'na hak kazanan bursiyerlere toplamda 5 (beş) yılı geçmeyecek şekilde burs türlerinden yalnızca biri verilir.

Genel hükümler

- a) Yurt İçi Lisansüstü Burs Programı kapsamında verilen burslara başvurular ilanda belirtilen tarihlerde yapılır. Programa aynı başvuru dönemi içinde birden fazla başvuru yapılamaz.
- b) Doktora bursiyelerinin aylık burs miktarı, bursiyerin ARDEB proje bursiyerliği hariç başka bir yerden burs, ücret, maaş, ticari kazanç vb. düzenli geliri olup olmamasına göre tam ya da kısmi burs şeklinde değişebilir. Yetim maaşı veya nafaka hariç asgari ücret üzerinde aylık/ücretle, sürekli bir işte çalışan veya ticari gelire sahip bursiyelere kısmi burs, diğer bursiyelere tam burs ödenir. Doktora Bursiyelerine güz ve bahar akademik yarıyılı içinde ek destek ödenebilir.
- c) Doğa Bilimleri, Mühendislik ve Teknoloji Bilimleri, Tıbbi Bilimler ile Tarımsal Bilimlerden Sosyal ve Beşeri Bilimler alanlarına geçen bursiyelere, sanayiye yönelik ve öncelikli alanlara yönelik tez çalışması yapan veya yapacağına ilişkin yazılı taahhüt beyanı sunan bursiyelere aylık teşvik bursu verilebilir.
- ç) Teşvik bursu alan bursiyelerden yetim maaşı veya nafaka hariç asgari ücret üzerinde aylık/ücretle, sürekli bir işte çalışan veya gelire sahip olanlara öngörülen teşvik bursu kısmi ödenir.
- d) Burs, teşvik bursu ve ek destek miktarları, Bilim Kurulu tarafından belirlenir.
- e) Burslar, ait oldukları ayı takip eden ayın ilk 10 (on) günü içerisinde bursiyelerin banka hesaplarına havale edilmek suretiyle ödenir. Ödemeler, BİDEB Yürütme Komitesi'nin kararıyla avans, peşin veya geriye dönük olarak ve 2 (iki) ya da 3 (üç)'er aylık dönemler şeklinde de yapılabilir. Bursiyeler ödeme şekline itiraz edemezler.
- f) Tam burs almakta iken ARDEB proje bursu, yetim maaşı veya nafaka hariç asgari ücret üzerinde aylık/ücretle, sürekli bir işte çalışan veya gelire sahip olan bursiyeler kısmi burslu statüye, kısmi burs almakta iken gelirinin/gelirlerinin kesildiğini belgeleyen bursiyeler tam burslu statüye geçirilir.
- g) Bursiyerin tam burslu statüden kısmi burslu statüye, kısmi burslu statüden tam burslu statüye geçtiği gün itibarıyla tam/kısmi burs ödemesi başlatılır. Bursiyerin tam burslu statüden kısmi burslu ya da kısmi burslu statüden tam bursluya geçmesi gibi durumlarda bir ay 30 (otuz) gün kabul edilerek mahsuplaşma yapılır.
- ğ) Üniversitelerin Öğretim Üyesi Yetiştirme Programına (ÖYP) kabul edilmesi nedeniyle veya askerlik, doğum, hastalık gibi geçerli bir sebeple kayıt donduranlara bu süreler içinde burs ödenmez. Bu durumdakilerin bursiyerlik süreleri, akademik çalışmaya yeniden başlanıldığının belgelenmesi halinde, ara verilen süreler kadar uzatılır. Kayıt dondurma süresi doktora için en çok 4 (dört) dönemdir. Bu süreleri aşan kayıt dondurma talepleri, BİDEB Yürütme Komitesi tarafından değerlendirilerek karara bağlanır. Bursiyer seçilmeden önce kayıt dondurmuş olanların kayıt dondurdukları süre, burs sürelerine eklenmez ancak azami öğrenim sürelerine eklenir.
- h) Bursiyerlikleri devam ederken kayıtlı oldukları akademik programla ilgili eğitim ve/veya araştırma amacıyla, yurt içindeki herhangi bir kamu kurumundan burs alarak, yurt dışına gidenlerin ödemeleri durdurulur. Bu durumdaki bursiyelerin öğrenimini bitirme süresi yurt dışında kaldığı süre kadar uzatılır. Yurt içinde herhangi bir kamu kaynağından desteklenmeden yurt dışına giden bursiyelerin ödemeleri kayıt dondurma süreleri hariç devam ettirilir.
- i) TÜBİTAK'ın yürüttüğü diğer programlardan ya da desteklediği projelerden burs, ücret, proje teşvik ikramiyesi (PTİ) vb. hakkı elde edenler, aynı anda bu programdan desteklenemezler. BİDEB bursiyeri olup ARDEB projelerinde bursiyer olarak yer alanlar, burs statüleri değişmeksizin, proje burs üst limitleri çerçevesinde ARDEB'den burs alabilirler. Yurt İçi Lisansüstü Burs Programından desteklenmekte iken TÜBİTAK'ın diğer programlarından burs, ücret, proje teşvik ikramiyesi (PTİ) vb. almayı

TÜBİTAK-BİDEB

tercih edenlerin bu süre bursiyerliklerine sayılmak kaydıyla taahhüt senetlerinde belirtilen yükümlülükleri aynen devam eder. Almakta oldukları TÜBİTAK'ın diğer bursu, ücreti, proje teşvik ikramiyesi vb. bursiyerlik süreleri dolmadan kesilenler, başvurmaları halinde Yurt İçi Lisansüstü Burs Programındaki kalan bursiyerlik sürelerinde burs alabilirler. ARDEB proje bursiyerliği ve TÜBİTAK'ın herhangi bir programından personel ödemesi (burs, PTİ, ücret vb.) hariç proje mali desteği alanların veya bir ayı geçmeyen yurt içi-yurt dışı kurs, seminer vb. katılım desteği alanların yurt içi lisansüstü bursiyerliği devam eder.

- j) TÜBİTAK'ta ve bağlı birimlerinde çalışmakta olanlar bu programa başvuramazlar. Burs almakta iken TÜBİTAK'ta veya bağlı birimlerinde çalışmaya başlayanların bursları, işe başladıkları ay itibariyle kesilir. Bu durumda olanların taahhüt senetlerinde belirtilen yükümlülükleri aynen devam eder. TÜBİTAK'ta veya bağlı birimlerinde işe başladığından ötürü bursu kesilip de bursiyerlik süreleri dolmadan işten ayrılanların bursları tekrar başlatılmaz.
- k) Yurt İçi Lisansüstü Burs Programı bursiyeri olup da henüz ödemeleri başlatılmadan MEB, YÖK veya Türkiye'deki diğer kurumlardan ya da yurt dışından yurt dışı lisansüstü bursu kazanmış olanların yurt içi veya yurt dışı bursundan birisini tercih etmesi gerekir.
- l) Bu programdan doktora bursu almakta iken eğitiminin ilk 2 (iki) yılı içinde MEB, YÖK, TÜBİTAK veya Türkiye'deki diğer kurumlardan ya da yurt dışından yurt dışı doktora bursu kazananlara yapılan ödemeler, burs kazandıklarını taahhüt senedindeki süreye uyarak bildirmeleri ve yurt dışındaki doktora programlarını en çok 5 (beş) yılda tamamlayacaklarına dair ek taahhütname verip bu taahhütlerini yerine getirmeleri kaydıyla geri alınmaz. Aksi halde haklarında senet hükümleri uygulanır.

Üniversite, alan veya tez konusu değişikliği

(1) Bursiyerlerin üniversite, alan veya tez konusu değiştirmek istemeleri halinde;

- a) Bursiyerler, öğrenimleri sırasında zorunluluk doğması halinde bir defaya mahsus olarak üniversite, alan veya tez konusu değişikliği yapabilir. Bir defaya mahsus olarak alan/bölüm değiştirme kısıtı ÖYP kapsamında değişiklik yapmak zorunda kalan bursiyerler için uygulanmaz.
 - 1- Doğrudan bursiyerler, çalışma, alanlarını değiştirmeksizin alan /bölüm/üniversite değişikliği yapabilir. Geçiş yapmak istenilen alan/bölümün kayıtlı oldukları alan/bölüm ile uyumlu olup olmadığına BİDEB Yürütme Komitesi tarafından karar verilir. BİDEB Yürütme Komitesinin olumlu kararı olmadan alan/bölüm/üniversite değişikliği yapılamaz. Alan/bölüm/üniversite değişikliği yapılmasına izin verilmediği halde değişiklik yapanların bursu iptal edilerek kendilerine yapılan burs ödemeleri yasal faiziyle birlikte geri alınır.
- b) Doktora programını bırakıp da yüksek lisans programına geçenlerin bursiyerlikleri iptal edilerek kendilerine yapılan tüm ödemeler yasal faiziyle birlikte geri alınır.

Yükümlülükler

(1) Program kapsamında desteklenen Bursiyerler aşağıda belirlenen yükümlülüklerle uymak zorundadır.

a) Bursiyer desteklediği sürece,

- 1- Enstitüsünün öğrenci işleri birimince kayıt tarihini ve bölümünü gösteren öğrenci belgesinin aslını güz dönemi için Ekim, bahar dönemi için Mart ayı içinde BİDEB'e ulaştırmakla yükümlüdür.

TÜBİTAK-BİDEB

- 2- Öğrenci belgelerini, bu maddenin a-1 bendinde belirtilen sürelerde BİDEB'e ulaştırmayanların burs ödemesi durdurulur. İlgili dönemde düzenlenmiş öğrenci belgesinin daha sonraki bir tarihte BİDEB'e ulaştırılması halinde burs ödemeleri belgenin ulaştırıldığı tarihten itibaren başlatılır, geriye dönük burs ödemesi yapılmaz.
- 3- Belgeleri birbirini takip eden iki dönem içerisinde BİDEB'e ulaştırmaması halinde BİDEB Yürütme Komitesi kararıyla bursiyerin bursu kesilebilir.

b) Bursiyer;

- 1- Ücret, maaş, ticari gelir elde etmeye ya da TÜBİTAK dâhil herhangi bir yerden başka bir burs veya destek almaya başlaması,
- 2- Bir aydan fazla süreyle yurt dışına çıkması,
- 3- Yurt dışı yüksek lisans veya doktora bursu kazanması,
- 4- Herhangi bir nedenle kayıt dondurması,
- 5- Akademik çalışmayı bırakması veya bursiyerliğinin sona ereceği tarihten önce bitirmesi, gibi hususlar ile bu yürütme kural ve ilkelerde, yüklenme senedinde, kabul ve taahhüt beyanında, bildirim yazısında veya program ilanında anılan değişiklikleri, en geç 1 (bir) hafta içinde e-posta ile bildirmek, en geç 15 (onbeş) gün içinde de gerekli belgeleri bir dilekçe ekinde BİDEB'e ulaştırmakla yükümlüdür.

- c) Bursiyer; programın yürütme kural ve ilkelerine uymak, başvuru safhasından itibaren gerçek dışı ve yanıltıcı bilgi vermemek, kayıtlı olduğu akademik programı aşağıda belirtilen azami sürelerde bitirmekle yükümlüdür. Bu süreler; öğrenime kayıt yaptırdığı tarihten itibaren bilimsel hazırlıkta geçirilen en fazla bir yıllık süre hariç doktora öğrenimi için 6 (altı), bütünlük doktora öğrenimi için de 7 (yedi) yıldır. Lisansüstü öğrenimi sırasında üniversite, alan veya tez konusu değişikliği yapılması durumunda, değişiklikten önceki ve sonraki sürelerin toplamı yukarıda belirtilen azami bitirme sürelerini aşamaz. Ancak ÖYP kapsamında zorunlu olarak üniversite ve/veya bölüm değişikliği yapanlara BİDEB Yürütme Komitesi kararı ile yukarıda belirtilen azami sürelere ek olarak doktora için 4 (dört) dönem süre verilebilir.

ç) Bursiyer mezun olduğunda;

- 1- Enstitüsünün öğrenci işleri birimince düzenlenmiş mezuniyet tarihini gün/ay/yıl olarak belirten mezuniyet belgesinin onaylı nüshasını,
- 2- Tezinin kapak, jüri onay, önsöz/teşekkür ve özet sayfalarını, BİDEB' e ulaştırmakla yükümlüdür.
- 3- Bursiyerlerden istenilen belgelerin kurumlarla yapılacak protokoller ile temin edilmesi halinde bursiyerlerden belge istenmez.

- d) Yurt İçi Lisansüstü Burs Programı kapsamında verilen burslar, başarıya verilen ödül niteliğindedir. Bu nedenle yurt içi lisansüstü burs programını yürütme kural ve ilkelerde belirtilen yükümlülüklerini yerine getirerek tamamlayan bursiyerlerin mecburi hizmet ve geri ödeme gibi yükümlülükleri yoktur.

- e) Bursiyerin yükümlülüklerinden herhangi birini ihlal etmesi halinde BİDEB Yürütme Komitesi' nin değerlendirmesine göre bursiyerliği iptal edilebilir. Bu durumda kendisine yapılan tüm ödemeler, "Yüklenme Senedi ve Müteselsil Kefalet Senedi" çerçevesinde yasal faiziyle birlikte geri alınır.