**TÜBİTAK Başkanlığına bağlı Kurumsal İletişim Müdürlüğünde Belirli Süreli Olarak İstihdam Edilmek Üzere Uzman Yardımcısı Alınacaktır.**

**ADAYLARDA ARANACAK GENEL KOŞULLAR**

1. Son başvuru tarihi itibariyle 31 yaşından gün almamış olmak.
2. Kamu haklarından yasaklanmamış bulunmak.
3. Askerliğini tamamlamış veya tecilli olmak (erkek adaylar için).
4. Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek hastalığı ya da bulaşıcı hastalığı bulunmamak.
5. Taksirli suçlar ile kısa süreli hapis cezasına seçenek yaptırımlara çevrilmiş veya aşağıda sayılan suçlar dışında tecil edilmiş hükümler hariç olmak üzere; altı aydan fazla hapis veyahut affa uğramış olsalar bile Devletin güvenliğine, anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı işlenen suçlarla, zimmet, irtikap, rüşvet, hırsızlık, nitelikli hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas gibi yüz kızartıcı veya şeref ve haysiyeti kırıcı suçtan veya kaçakçılık, resmi ihale ve alım satımlara fesat karıştırma, göreve ilişkin sırrı açıklama, Devlet sırlarına karşı suçlarından dolayı hükümlü bulunmamak.
6. Lisans mezuniyet derecesi 4’lü sistemde en az 2,50; 100’lü sistemde ise en az 65 olmak.
7. Lisans bölümüne yerleştirildiği yılda yapılan Üniversiteye Giriş Sınavında yerleştirildiği puan türünde ilk 100.000’e girmiş olmak

(Üniversiteye Giriş Sınavı sonucu olarak 1999 yılına kadar ÖYS, 1999-2010 yılları arasında ÖSS, 2010 yılından bu yana LYS sınav sonuçları dikkate alınacaktır.)

1. Aşağıdaki şartı sağlıyor olmak.

 Lisans Not Ortalaması + 10.000 ≥ 3,5

 Üniversiteye Yerleştirme Sınavı Sıralaması

**Not:** Lisans Not ortalaması 100’lük sistemde olan adayların not ortalamaları Yükseköğretim Kurulunun 4’lük Sistemdeki Notların 100’lük Sistemdeki Karşılıkları Tablosu dikkate alınarak çevrilecektir.

**ADAYLARDA ARANACAK YABANCI DİL KOŞULLARI**

Adayların İngilizce yeterliliğini aşağıdaki sınavlardan birinde aldığı puanla kanıtlamış olması;

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Referans Kodu/****Bölümler** | **Sınav Türü** | **KPDS/ UDS/YDS** | **IELTS****Tüm Bileşenlerinden** | **TOEFL IBT** | **TOEFL****CBT** | **TOEFL****PBT** | **FCE** | **CAE** | **CPE** |
| **LTSM01** | En Az Puan | 80 | 7,5 | 79 | 213 | 550 | A | B | C |
| **LTSM02** | En Az Puan | 65 | 65 | 6,0 | 61 | 173 | 500 | B | C |

KPDS : Kamu Personeli Yabancı Dil Sınavı

ÜDS : Üniversitelerarası Kurul Yabancı Dil Sınavı

YDS : Yabancı Dil Sınavı

IELTS : International English Language Testing System

TOEFL IBT : Test of English as a Foreign Language – Internet-Based Test

TOEFL CBT : Test of English as a Foreign Language – Computer-Based Test

TOEFL PBT : Test of English as a Foreign Language – Paper-Based Test

FCE : First Certificate in English

CAE : Certificate in Advanced English

CPE : Certificate of Proficiency in English

Kurum tarafından kabul edilen ve resmi dili o yabancı dilde olan bir ülkede; lisans, yüksek lisans veya doktora derecesi almış olanlar ile o ülkede en az üç yıl süreyle mesleğini uygulamış olanlardan İngilizce yeterlilik koşulları aranmaz.

Mezun olduğu Üniversiteden, lisans öğrenimini tamamladığı dönemde okuduğu lisans programının öğretim dilinin %100 İngilizce olduğunu belirten bir belge getiren adaylardan İngilizce yeterlilik koşulları aranmaz.

1. **Uzman Yardımcısı / Referans Kodu: LTSM01**
2. Yükseköğretim kurumlarının en az dört yıllık lisans eğitimi veren aşağıda belirtilen bölümlerinden birini bitirmiş olmak,
	1. Türk Dili ve Edebiyatı, Sosyoloji
	2. İşletme, İktisat, Uluslararası İlişkiler
3. Adaylarda aranacak genel koşullardaki (h) maddesinde belirtilen şartı sağlayan başvurular arasında 1.1 ve 1.2, için ayrı ayrı oluşturulacak sıralamalarda en yüksek sonuca ulaşan ilk 8 aday mülakata çağırılacaktır. (En son sıradaki adayla aynı puanı alan başka adaylar olması durumunda bu adaylar da mülakata çağırılacaktır.)
4. **Uzman Yardımcısı / Referans Kodu: LTSM02**
5. Yükseköğretim kurumlarının en az dört yıllık lisans eğitimi veren aşağıda belirtilen bölümlerinden birini bitirmiş olmak,
	1. İletişim Fakültesi Bölümleri
6. Adaylarda aranacak genel koşullardaki (h) maddesinde belirtilen şartı sağlayan başvurular arasında yapılan sıralamada en yüksek sonuca ulaşan ilk 8 aday mülakata çağırılacaktır. (En son sıradaki adayla aynı puanı alan başka adaylar olması durumunda bu adaylar da mülakata çağırılacaktır.)

**TÜBİTAK Kurumsal İletişim Müdürlüğü İş Tanımı**

Kurumsal İletişim Müdürlüğü koordinasyonunda düzenlenen etkinliklere destek vermek; Müdürlük tarafından hazırlanan yayınlara ve TÜBİTAK web sayfasına içerik sağlamak ya da mevcut içeriğin kontrolü ve düzenlemesini yapmak, TÜBİTAK ürün, hizmet ve etkinliklerine yönelik basın çalışmalarını yürütmek; basında TÜBİTAK ile ilgili yer alan içeriğin takibi, kontrolü ve raporlanmasını sağlamak; kurum dışı ve kurum içi iletişimi koordine etmek ve Müdürlüğün görev tanımına giren diğer faaliyetlerin yürütülmesinde görev almak.

**BAŞVURU SÜRECİ**

1. Başvuru için adaylardan istenen belgeler şunlardır:
* Diploma veya çıkış belgesi fotokopisi (Yüksek Lisans ve Doktora eğitimini tamamlayan adaylar Lisans ve Lisansüstü diplomalarını getirmelilerdir.)

(Lisansüstü eğitimlerini yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarında tamamlayan adayların denklik belgelerini de getirmeleri gerekmektedir.)

* Lisans transkript belgesi,
* Yabancı dil sınavı sonuç belgesinin fotokopisi,
* Üniversiteye giriş sınavı sonuç belgesi (ÖSYM onaylı)
* Üniversiteye giriş sınavı yerleştirme belgesi (ÖSYM onaylı)
* Özgeçmiş,
* Bir adet vesikalık fotoğraf,
* İş Başvurusu Formu **www.tubitak.gov.tr** adresinden sağlanabilir.
1. Başvuru için istenen belgelerin en geç 22/07/2013 Pazartesi günü mesai bitimine kadar Başkanlık İnsan Kaynakları Daire Başkanlığına elden veya posta yolu ile teslim edilmesi gerekmektedir. Bu tarihten sonra yapılan başvurular ile postadaki gecikmeler dikkate alınmayacaktır.
2. Eksik belge ve bilgi bulunan başvurular ile koşulları uymadığı halde yapılan başvurular değerlendirmeye alınmayacak ve bu kişiler mülakata çağrılmayacaktır. Mülakat tarihi ve yeri daha sonra duyurulacaktır.
3. Başvurularda referans kodunun belirtilmesi şarttır. Referans kodu olmayan başvurular değerlendirmeye alınmayacaktır.
4. Adaylar aynı anda birden fazla ilana başvuru yapamazlar.

**Not:** Süreçle ilgili tüm gelişme ve duyurular ***Kurum’un internet sayfasında (***[***www.tubitak.gov.tr***](http://www.tubitak.gov.tr)***)*** ilan edilecek olup aynı zamanda adayın Başvuru Formunda bildirdiği ***elektronik posta adresine*** gönderilecektir.

**Adres:** TÜBİTAK, İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı, Atatürk Bulvarı No:221, 06100 Kavaklıdere-ANKARA