

**1601 – TÜBİTAK YENİLİK ve GİRİŞİMCİLİK ALANLARINDA KAPASİTE ARTIRILMASINA YÖNELİK DESTEK PROGRAMI**

**Teknoloji Transfer Ofislerine Yönelik Hazırlık, Başlangıç ve Kapasite Artırımı Sağlanması ve Uygulanması**

**2016 Yılı Çağrısı Proje Öneri Formu**

|  |  |
| --- | --- |
| **ÇAĞRI KODU** | **1601-2016-3** |
| İLGİLİ ÜNİVERSİTE |  |

**PROJE ÖZET BİLGİLERİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Başvuru Sahibi Kuruluş:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) İsmi:**  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TTO Tüzel Kişiliği** | **□** Yükseköğretim kurumu bünyesinde TTO faaliyetlerine yönelik olarak kurulmuş veya kurulacak birim |   |
| □ Teknoloji geliştirme bölgesi yönetici şirketi, |
| □ TTO faaliyetlerine yönelik olarak kurulmuş ve teknoloji geliştirme bölgesi yönetici şirketinin ortak olduğu şirket |   |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Adı-Soyadı** | **Unvanı** | **Telefon** | **Cep Tel.** | **E-posta** | **TC Kimlik No** |
| **Proje Yürütücüsü** |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Başvuru Adres ve İletişim Bilgileri***Adres:**E-Posta:**Telefonu:**Faks:*  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Rehber TTO**  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Şirket yapısında teklif veren Kuruluşların ortakları ve ortaklık payları:** |  |

**BAŞVURAN KURULUŞ İLE İLGİLİ BİLGİLER**

**ÜNİVERSİTENİN ARAŞTIRMA YETKİNLİĞİ**

|  |
| --- |
| **Proje’nin Uygulanacağı Üniversite ile İlgili Bilgiler** |
| * 1. Üniversitenin Adı
 |  |
| * 1. Öğretim üyesi sayısı ve dağılımı
 | *(toplam)* |
| **Doğa ve Mühendislik Bilimleri Lisans ve Lisansüstü Programlardaki Toplam Öğretim Üyesi sayısı** |  |
| **Beşeri ve Sosyal Bilimler Lisans ve Lisansüstü Programlardaki Toplam Öğretim Üyesi sayısı** |  |
| **Sağlık Bilimleri Lisans ve Lisansüstü Programlardaki Toplam Öğretim Üyesi sayısı** |  |
|  | **2014** | **2015** | **2016** |
| * 1. “Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi” toplam puanı\*
 |  |  |  |
| * + - * 1. Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Yetkinliği puanı
 |  |  |  |
| * + - * 1. Fikri Mülkiyet Havuzu puanı
 |  |  |  |
| * + - * 1. İşbirliği ve Etkileşim puanı
 |  |  |  |
| * + - * 1. Girişimcilik ve Yenilikçilik Kültürü puanı
 |  |  |  |
| * + - * 1. Ekonomik Katkı ve Ticarileşme puanı
 |  |  |  |

*\*ilk 50 içerisinde olunmayan yıllar için “-” işareti konulacaktır.*

|  |  |
| --- | --- |
| **(Varsa) Üniversite’nin Ortak Olduğu Teknoloji Geliştirme Bölgesi (Teknopark) İle İlgili Bilgiler** |  |
| 1. Teknoloji Geliştirme Bölgesi Adı
 |  |
| 1. Teknoloji geliştirme bölgesinde başvuru yapıldığı tarih itibariyle faal olan şirket sayısı
 |  |
| 1. Teknoloji geliştirme bölgesinde kurulmuş akademisyen ortaklı şirket sayısı
 |  |
| 1. Teknoloji geliştirme bölgesi şirketlerine danışmanlık vb. hizmet veren akademisyen sayısı
 |  |

**A: Üniversite Yönetiminin TTO Vizyonu ve TTO Faaliyetlerine Sağlayacağı Katkı**

*Proje süresi ve sonrasında üniversite yönetiminin;*

* *Bölgenin ve üniversitenin sorunlarının çözümüne yönelik olarak TTO’dan beklentileri, bu beklentilerin oluşumu için TTO’nun sahip olduğu vizyon ve uygulayacağı strateji,*
* *TTO faaliyetlerine sağlayacağı katkı ve destekler,*
* *TTO’nun üniversitenin kurumsal yapısı ile süreçlerindeki yeri ve entegrasyonu anlatılmalıdır.*

 *(En Fazla 4 Sayfa)*

**B: TTO’nun İşbirliği Yapacağı Rehber ve Çözüm Ortakları**

*Rehber TTO ile çalışacak TTO’lar için; Rehber TTO’yu seçme sebebi, Rehber TTO ile bugüne kadar olan ilişkileri, bundan sonra Rehber TTO’dan alacağı destek, eğitim planı bu bölümde anlatılmalıdır.*

*Rehber TTO / Çözüm ortakları ile işbirliği yapılacak konular ve işbirliği yöntemleri, söz konusu konularla ilgili çözüm ortağının sahip olduğu deneyim ve yetkinlikler ve bilgi transferinin nasıl içselleştirileceği anlatılmalıdır.*

*(En Fazla 3 Sayfa)*

**C: TTO’da Çalışacak Yönetici ve Personelin Niteliği ve Deneyimi**

*TTO’nun insan kaynaklarıyla ilgili:*

* *Proje yürütücüsünün görev tanımı, uygunluğu ve TTO’da alacağı görevlere göre sahip olduğu deneyim ve yetkinlikler*
* *Proje personelleri hakkında bilgiler ve TTO’da alacağı görevlere göre sahip oldukları deneyim ve yetkinlikler anlatılmalıdır.*

*Özgeçmişlerde, eğitim, yetkinlik ve TTO faaliyetlerine temel teşkil edecek deneyimlere mutlaka yer verilmelidir. Özgeçmişler ilgili ekte verilmelidir.*

*(En Fazla 4 Sayfa)*

**D: Modüller Esaslı Uygulanan / Uygulanacak Yöntem ve Elde Edilmiş Sonuçlar**

*Modüllere ilişkin mevcut durum analizi (üniversite içerisinde yer alan TTO, proje ofisi, patent ofisi vb. birimlerin faaliyetleri çerçevesinde üniversite ve çevre ekosistemindeki durum).*

*Teknoloji transferinin arz (üniversitede üretilen ve teknoloji transferinde kullanılabilecek rekabetçi bilgi, teknoloji ve know how’lar) ve talep (diğer paydaşların bilgi ve teknoloji ihtiyaçları) unsurlarının belirlenmesi ve bunların eşleştirilmesi süreci.*

*TTO’nun modül faaliyetleri ile bölgede ve üniversitede gerçekleştirmeyi hedeflediği yenilikler, üniversite ve bölge ekosistemine sunacağı katkılar ve yaşanılan sorunların ortadan kaldırılmasına yönelik geliştirilecek çözümler.*

*Her bir Modülde izlenecek yöntem, varsa geçmişte elde edilen çıktılardan Modül bazında bahsedilmelidir. Ağırlıklı olarak Modül 2 ve 3’ten bahsedilmeli, Modül 4 ve 5’in durumuna da kısaca değinilmelidir.*

*(En Fazla 14 Sayfa)*

**EKLER**

**EK - ÜNİVERSİTE BEYANI**

…….. Üniversitesi adına işbu TÜBİTAK 1601-TTO-2016-3 kodlu Teknoloji Transfer Ofisleri proje başvurusu hazırlanmıştır.

Başvurunun kabulü halinde Üniversitemiz adına, proje süresi boyunca, Teknoloji Transfer Ofisleri faaliyetleri, *(başvuruyu yapan kuruluş tam ismi)* tarafından başvurudaki esaslar çerçevesinde yürütülecektir.

*Rektör*

*Üniversite Mührü*

**EK - KURULUŞ BEYANI**

*Bu kısım Üniversite birimi dışında ayrı bir tüzel kişilik adı ile başvurulması halinde doldurulacaktır.*

…….. Üniversitesi adına işbu TÜBİTAK 1601-TTO-2016-3 kodlu Teknoloji Transfer Ofisleri proje başvurusu hazırlanmıştır.

Projenin kabulü halinde Teknoloji Transfer Ofisi faaliyetleri ….. Üniversitesi adına başvurudaki esaslar çerçevesinde proje süresi boyunca tarafımızdan yürütülecektir.

*Kuruluş İmza Yetkilileri İsim İmzası*

 *Kuruluş kaşesi*

**EK- PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

*Çağrı dokümanları ile birlikte yayınlanan performans göstergeleri şablonu kullanılacaktır.*

**EK - BÜTÇE VE GEREKÇESİ**

*Çağrı dokümanları ile birlikte yayınlanan bütçe şablonu kullanılacaktır. Gerekçe sayfası boş bırakılmamalıdır.*

**EK - PERSONEL ÖZGEÇMİŞLERİ**

*Personel özgeçmişleri için çağrı dokümanları ile birlikte yayınlanan şablon kullanılmalıdır. TTO faaliyetleri ile ilgili olmayan akademik yayın vb. konular özgeçmişlere dâhil edilmemelidir. Şablon dışında verilen özgeçmişler dikkate alınmayacaktır.*