

TÜBİTAK KAMU KURUMLARI ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME PROJELERİNİ DESTEKLEME PROGRAMI (1007 PROGRAMI)

SIKÇA SORULAN SORULAR



Program hakkında daha detaylı bilgiye ulaşmak için,
<http://www.tubitak.gov.tr/tr/destekler/kamu/ulusal-destek-programlari/1007/icerik-yardim-kilavuzlari> adresinde yer alan "1007 Programı Rehberi" ni inceleyiniz.

- 1. Aktif ve kapanan çağrılarda belirli müşteri kurumlar yer almaktadır. Diğer müşteri kurumlar ile de ihtiyaç belirleme çalışması yapılacak mı?**
Tüm kamu kurumları ile ihtiyaç belirleme çalışmaları yapılacaktır. Aktif çağrılar için web sitesinin düzenli aralıklarla kontrol edilmesi ya da TÜBİTAK haber listesine üye olup, haber almayı istediğiniz başlık listesine "KAMAG ve /veya SAVTAG"ın eklenmesi gerekmektedir.
- 2. Belirlenmiş ihtiyaç alanları ne kadar süre için geçerlidir?**
KAMAG için Odak Grup çalışmaları ile belirlenen Ar-Ge nitelikli ihtiyaç alanları 3 yıl için geçerlidir. 3 yıl sonunda tekrar Odak Grup çalışmaları yapılabilir. Ancak, ihtiyaç halinde bu süre MK görüşü ve TÜBİTAK kararıyla değiştirilebilir. SAVTAG'da bu süre ilgili kurumlarla yıl içerisinde netleştirilmektedir.
- 3. Çağrı Dokümanı nasıl hazırlanmaktadır?**
MK, belirlemiş olduğu Ar-Ge nitelikli ihtiyaçlarını TÜBİTAK'a gönderir. TÜBİTAK bu ihtiyaçlar içinden MK açısından önceliği olan ve 1007 programına uygun bulunanlar için Çağrı Dokümanını, MK ve ilgili konu uzmanlarının katılımıyla oluşturulan Odak Grup aracılığıyla hazırlar.
- 4. MK'nin sadece bir ihtiyacı için çağrı açılabilir mi?**
Öncelikli olarak MK'nin tüm Ar-Ge nitelikli ihtiyaçlarını TÜBİTAK'a göndermesi beklenmektedir. Ancak, MK tarafından tek bir ihtiyaç alanı bildirilmesi durumunda 2. maddeki kural uygulanır.
- 5. Belirlenen çağrı başlıkları dışında proje sunulabilir mi?**
Hayır. Çağrı başlıkları kapsamı dışında sunulan projeler kabul edilmemektedir. (Fizibilite Esasları kapsamında çıkılan çağrılar hariç)

- 6. Bir PYK aynı çağrı başlığına birden fazla proje teklifi verebilir mi?**
Farklı yürütücü kuruluşlarla sunulması veya aynı PYK bünyesinde yer alan farklı ekiplerle sunması durumunda aynı çağrı başlığına birden fazla başvuru yapılabilir.
- 7. Proje başvurusu yapabilmek için çağrı dokümanında yer alan isterlerin hepsini karşılamak gerekmekte midir?**
Evet gereklidir. Çağrıya özel farklı uygulamalar olduğunda Çağrı Dokümanında belirtilecektir.
- 8. Destek oranları nedir?**
Desteklenmesine karar verilen projelere %100 destek ve PTİ hariç toplam proje bütçesinin % 10'u oranında kurum hissesi verilmektedir.
- 9. Proje bütçeleri için limit bulunmakta mıdır?**
Gerekli görülen durumlarda Çağrı Dokümanında belirtilmektedir. Çağrı Dokümanı ve/veya 1.Aşama/2. Aşama Değerlendirme sonrasında belirtilmediği sürece projeler için bütçe limiti bulunmamaktadır.
- 10. Proje bütçesel uygunluğu değerlendirme aşamasında değerlendirme ölçütü olarak yer almakta mıdır?**
Evet. Proje bütçesinin, proje amacı, kapsamı ve yöntemiyle tutarlı ve maliyet etkin olması beklenmektedir.
- 11. Proje süreleri için limit bulunmakta mıdır?**
Prototip/Sistem/Pilot Tesis projeleri ve Teknoloji Birikim projeleri en fazla 48 ay, Model/Yöntem/Süreç projeleri ise en fazla 30 ay süre ile sınırlandırılmıştır. Ancak, bu süreler değerlendirme sürecinde GYK onayı ile arttırılabilir.
- 12. “Müşteri Kurum (MK)” kimdir?**
Ar-Ge'ye dayalı çözüme ihtiyacı olan ve proje sonuçlarının uygulanmasını taahhüt eden kamu kurumu.
- 13. Kimler MK olabilir?**
Cumhurbaşkanlığı, TBMM Başkanlığı, Başbakanlık ve Bakanlıklar ile bağlı, ilgili ve ilişkili kurum/kuruluşları MK olabilirler. Ancak bu kuruluşların ana hizmet birimleri MK olamaz.
- 14. Kimler MK olamaz?**
Valilikler, kaymakamlıklar, büyükşehir, il, ilçe ve belde belediyeleri ile Belediye İktisadi Teşekkülleri, oluşturdukları üst kuruluşlar dahil vakıflar ve dernekler ile bunların tüzel kişiliğinden ayrı bir tüzel kişiliğe sahip olmayan iktisadi işletmeleri, kooperatifler, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları ve bunların üst birlikleri MK olamazlar.
- 15. “Yürütücü Kurum/Kuruluş” kimdir?**
Proje hazırlama ve proje yürütme, beceri, deneyim ve altyapısına sahip, MK ve TÜBİTAK ile birlikte proje sözleşmesini imzalayan, projenin yürütüldüğü kamu Ar-Ge birimi, üniversite ve/veya özel kuruluş.
- 16. Müşteri Kurum (MK) bünyesinde yer alan Kamu Ar-Ge birimleri, projede yürütücü kuruluş olarak yer alabilir mi?**
MK'nin kuruluş ve teşkilat kanununda, kurumun görev alanları ile ilgili konularda Ar-Ge yapmakla görevlendirilmiş ve söz konusu projenin gerçekleştirilmesi ile ilgili Ar-Ge yeteneği TÜBİTAK tarafından uygun bulunan Kamu Ar-Ge birimleri PYK olarak görev alabilir. Ancak, bu birimlerin projelerde PYK olarak yer alabilmesi için diğer kamu

kuruluşlarının Ar-Ge birimleri, üniversiteler ya da özel kuruluşlarla işbirliği yapması şartı bulunmaktadır.

17. PYK'ler arasında mutlaka bir üniversite/kamu Ar-Ge birimi olma zorunluluğu var mıdır?

Çağrı dokümanında aksi belirtilmedikçe böyle bir zorunluluk bulunmamaktadır. Sadece özel sektör/lerden oluşan PYKlar da proje sunabilir.

18. Proje başvurusunda bulunan PYK adına kimler imza atabilir?

- Üniversiteler için rektör veya görevlendirdiği yardımcısı,
- Kamu Ar-Ge birimleri için birimin bağlı olduğu üst düzey yöneticisi,
- Özel kuruluşlar için genel müdür veya bu makamların yetki verdiği yardımcıları.

19. Proje Yönetimi Grubu (PYG) nedir?

Projenin birden çok PYK ile birlikte gerçekleştirilecek olması durumunda, tüm PYK'ların temsil edildiği, projenin bilimsel ve teknik olarak sözleşmeye uygun şekilde yürütülmesinden, projeye ilişkin raporların hazırlanmasından, verilmesinden ve sunulmasından, harcamaların projenin gereklerine uygunluğunun sağlanmasından sorumlu olan grup.

20. Proje Yöneticisi (PYÖ) kimdir?

Projenin birden çok PYK ile birlikte gerçekleştirilecek olması durumunda PYG tarafından seçilen, PYG adına idari ve bilimsel sorumluluk taşıyan ve PYG'yi temsilen yazışmaları yapan kişi.

21. Kimler proje yöneticisi/yürütücüsü/araştırmacı olabilir?

Üniversite personeli olmaları durumunda; doktora/tıpta uzmanlık derecesine sahip olan ve proje konusunda yeterli bilgi birikimine sahip olduklarını gösteren çalışmalarını (yayın, proje, rapor, vb.) olan kişiler.

Kamu kurumları veya özel kuruluşlarda çalışmaları durumunda; uzmanlığı konusunda en az dört yıllık üniversite lisans eğitimi almış ve proje konusunda yeterli bilgi birikimine sahip olduklarını gösteren çalışmalarını (yayın, proje, rapor, vb.) olan kişiler.

22. Kimler proje yöneticisi/yürütücüsü/araştırmacı olamaz?

Kamu kurumları için müsteşar, müsteşar yardımcısı, genel müdür, genel müdür yardımcısı, daire başkanı, daire başkan yardımcısı ve bu kadrolara eşdeğer görevdeki kişiler (Kamu Ar-Ge birimleri yöneticileri hariç) ile üniversiteler için rektör, rektör yardımcısı, dekan, dekan yardımcısı, yüksek okul müdürü, meslek yüksek okulu müdürü, başhekim ve genel sekreter 1007 Programı projelerinde proje ekibinde yer alamaz.

23. Proje Ekibi kimlerden oluşmaktadır?

Proje ekibi, proje yöneticisi/yürütücüsü/araştırmacı/bursiyer/yardımcı personel ve danışmanlardan oluşmaktadır.

24. Proje personeli en fazla kaç projede yürütücü/araştırmacı olarak bulunulabilir?

Üniversiteler ve Kamu Ar-Ge kuruluşlarındaki araştırmacılar aynı anda TÜBİTAK Araştırma Destek Programları kapsamında en fazla;

- İki (2) projede yürütücü,
- Bir (1) projede yürütücü ve iki (2) projede araştırmacı,
- Dört (4) projede araştırmacı,

olarak görev alabilir. Ancak uluslararası projeler ve hızlı destek projelerinde alınan görevler bu kapsamda değerlendirilmez.

25. Yüksek lisans ya da doktora öğrencisi proje ekibinde yer alabilir mi?

Türkiye’de ikamet eden ve yurt içinde bir yüksek lisans veya doktora programına kayıtlı olan (özel öğrenci ve yabancı dil hazırlık öğrencisi hariç) T.C. ve yabancı uyruklu öğrenciler bursiyer; doktoralı olup herhangi bir kurum/işyerinde çalışmayan, 40 yaşını doldurmamış olan, doktora/tıpta uzmanlık derecesinin alındığı tarih ile ilgili programın son başvuru tarihi arasında kalan sürenin 5 yıldan fazla olmaması koşulunu sağlayan ve Türkiye’de ikamet eden T.C. ve yabancı uyruklu kişiler ise doktora sonrası araştırmacı sıfatıyla projelerde bursiyer olarak yer alabilirler.

26. BİDEB bursu alıyorum, aynı anda 1007 Programı projesinde de bursiyer olarak görev alabilir miyim?

TÜBİTAK’ın desteklediği herhangi bir projeden veya programdan burs alanlar ise, ikinci bir projede bursiyer olarak görev alamazlar. Ancak, projeden burs almamak koşuluyla proje ekibinde bursiyer statüsünde yer alabilirler.

27. Emekli bir öğretim üyesi veya kamu görevlisi proje yürütücüsü olabilir mi?

Olamaz. Proje yürütücüsü PYK’nın tam zamanlı çalışanı olmalıdır.

28. Proje başvuru aşamaları nelerdir?

Proje başvuruları iki aşamalı olarak alınır. I. Aşama değerlendirmesinde uygun bulunan projeler için II.Aşama proje başvurusu istenir.

Gerekli görüldüğü hallerde doğrudan II. Aşama proje önerileri de istenebilmektedir. Bu durum Çağrı Dokümanında belirtilir.

29. II.Aşama başvurusu için ne kadar süre verilmektedir?

Çağrının niteliğine göre değişmekle birlikte yaklaşık 2-2,5 aylık bir süre verilmektedir.

30. Proje başvurusunu MK üzerinden mi göndermemiz gerekiyor?

Hayır. 1007 Programı yeni sürecinde PYK’lar proje başvurusunu doğrudan TÜBİTAK’a yapmaktadır.

31. Proje başvuru aşamasında istenen “Ar-Ge Öz Değerlendirme Formunu” hangi PYK’ların doldurması gerekmektedir?

1007 Programına ilk defa başvuru yapan kamu Ar-Ge birimleri ve özel kuruluşlarının (yazılım konusunda faaliyet gösteren kuruluşlar dâhil) “Ar-Ge Öz Değerlendirme Formunu” doldurmaları gerekmektedir. Birden fazla başvuruda bulunmuş olan kuruluşlar için gerektiğinde tekrar Ar-Ge değerlendirilmesi yapılabilir.

32. Değerlendirme süreci ne kadar sürmektedir?

Projenin TÜBİTAK’a sunulmasından, desteklenme kararı verilme aşamasına kadar geçen süre 4-8 ay arasında değişmektedir.

Detaylı bilgi için:

<http://www.tubitak.gov.tr/tr/destekler/kamu/ulusal-destek-programlari/1007/icerik-yonetmelik-ve-esaslar>