

## 1003 Programı Başvurularında Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar

Bu destek programının amacı, Ulusal Bilim Teknoloji ve Yenilik Stratejisi çerçevesinde belirlenecek öncelikli alanlarda sonuç odaklı, izlenebilir hedefleri olan, ilgili bilim/teknoloji alanlarının dinamiklerini gözeterek ve yurt içinde yapılan Ar-Ge projelerini desteklemek ve bu projeler arasında eşgüdüm sağlamaktır.

:: 1003 programı kapsamında 3 farklı proje ölçeği tanımlanabilir:

### Küçük Ölçek

Maksimum 24 ay  
Maksimum 500.000 TL

### Orta Ölçek

Maksimum 36 ay  
500.001 - 1.000.000 TL

### Büyük Ölçek

Maksimum 36 ay  
1.000.001 - 2.500.000 TL

### :: Proje yürütücü/yöneticilerinin,

:: Üniversite personeli olmaları durumunda, doktora/sanatta yeterlik/tıpta uzmanlık derecesine sahip olmaları gerekmektedir. (Bu koşul eğitim ve araştırma hastanelerinde çalışanları da kapsamaktadır.)

:: Kamu kuruluşları veya özel kuruluşlarda çalışmaları durumunda, en az dört yıllık üniversite lisans eğitimi almış olmaları yeterlidir.

:: Projeyi öneren kuruluşun kadrolu personeli olmak zorundadır. Özel kuruluşun yer aldığı projelerde proje yürütücüsünün, programın son başvuru tarihinden önce en az altı ay süresince ilgili özel kuruluştaki çalışıyor olması gerekir.

:: TÜBİTAK - Araştırmacı Bilgi Sistemi (ARBİS) Veri Tabanına kayıtlı olmaları ve kayıtlarının güncel olması

:: Türkiye Cumhuriyeti sınırları içerisinde ikamet etmeleri (Yabancı uyruklu bir kişi Türkiye sınırlarındaki bir kurum/kuruluştaki görev yapmak koşulu ile projede yürütücü/yönetici olarak görev alabilir.

### :: Ayrıca,

:: Başvurunun ön inceleme için alınabilmesi için, hem elektronik hem de basılı kopya olarak gönderilmesi gereken belgelerin eksiksiz olarak ve belirtilen tarihe kadar TÜBİTAK'a ulaştırılması, elektronik başvuru sistemine yüklenen dosyaların açıldığından ve doğru belge olduğundan emin olunması.

:: Talep edilebilecek toplam makine-teçhizat, hizmet alımı ve burs miktarlarının üst sınırları, çağrı özelinde belirlenerek çağrı duyurularında ilan edilen tutarları aşmamalıdır.

:: Altyapı oluşturmaya yönelik olan projeler desteklenmez.

:: Sektör ve büyüklüğüne bakılmaksızın firma düzeyinde katma değer yaratan ve ticaret sicil belgesi olan Türkiye'de yerleşik sermaye şirketlerinde çalışan araştırmacılar proje sunabilir.

:: Çağrı Programı Danışma Kurulu (ÇPDK) üyeleri, başvuru sırasında görevlerinin devam etmesi durumunda, görevli oldukları çağrı programı kapsamındaki projelerde herhangi bir görev alamazlar ancak, diğer destek programları ve ÇPDK üyesi olarak görev almadıkları çağrı programları kapsamındaki projelerde görev alabilirler.

## Hangi durumlarda alt proje tanımlanabilir?

:: Proje kapsamındaki çalışmaların farklı kurum/kuruluşlarda yürütülmesi durumunda alt projeler tanımlanabilir. Bir kurum/kuruluş bünyesinde farklı disiplinlerden çalışmaların bulunması durumunda ise, her bir disiplin için farklı fakülte/enstitüde alt proje oluşturulabilir.

## Bir projenin alt projelerden oluşması ile tek bir projeden oluşması arasındaki farklar nelerdir?

### Tek proje olması durumunda

Tek proje yürütücüsü vardır.

Ölçek sınırlaması yoktur. Tüm ölçeklerde (küçük, orta, büyük), tek projeden oluşan öneriler sunulabilir.

İki aşamayı da başarı ile geçerek yürürlüğe alınan projelerde, proje bütçesi tek bir proje hesabına transfer edilir.

İki aşamayı da başarı ile geçerek yürürlüğe alınan projelerde, proje kapsamında yapılan harcamalar, tek bir kurum tarafından (yürütücü kuruluş) yapılabilir. Satın alınan taşınmazlar ilgili kurumun ayniyatına kaydedilir.

Başvurular çevrimiçi sistemde proje yürütücüsü tarafından yapılır.

### Alt projeler olması durumunda

Tanımlanan her bir alt projenin bir yürütücüsü vardır. Proje yürütücülerinde yapılan protokolle belirlenen ve projenin yönetiminden TÜBİTAK'a karşı sorumlu yürütücü "Yönetici" olarak; yöneticinin yer aldığı alt proje ise "Ana Proje" olarak adlandırılır. Başvurularda, ana projeye ek olarak en fazla 3 alt proje tanımlanabilir.

Ölçek sınırlaması vardır. Küçük ölçekli projelerde alt proje tanımlanamaz.

Alt projeler için ayrı proje hesapları açılır. Her alt proje için onaylanan proje bütçeleri, ilgili alt projelerin hesaplarına ayrı ayrı transfer edilir.

Her bir alt proje, kendisine transfer edilen bütçeyi ana proje ile koordineli bir şekilde kullanır. Proje kapsamında satın alınan taşınmazlar ilgili alt projenin yer aldığı kurumun ayniyatına kaydedilir.

Başvurular çevrimiçi sistemde proje yöneticisi tarafından yapılır.

**Birinci Aşama önerisi sunulurken, alt projelerin yürütüleceği kurum/kuruluş/fakülte/enstitülerin proje önerisi başvuru formunda açıkça belirtilmesi gerekmektedir.**

## ! İlk aşamayı geçen projelerde,

:: 2. Aşama başvurularında mücbir sebep dışında yürütücü/yönetici değiştirilemez.

:: İlk aşamada öngörülen alt projelerin sayısı artırılmaz.

:: Birinci aşamada öngörülen proje ölçeği yukarı doğru değiştirilemez; proje önerisi, ilk aşamada sunulan ölçekte veya daha düşük bir ölçekte sunulabilir. İkinci aşamada sunulan ölçeğin bütçe ve süre limitleri aşılmamak kaydı ile, ilk aşamada talep edilen bütçe ve süre ikinci aşamada değiştirilebilir.

:: Proje başlığı değiştirilemez.

:: Proje başvurusu sırasında sisteme tek proje olarak girilmiş ancak başvuru formunda alt projeleri tanımlanmış projeler bilimsel değerlendirmeye alınmadan iade edilir.

## :: İncelenmesi gereken diğer dokümanlar

:: İlgili Çağrı Metni

:: 1003 WEB sayfası [buradan ulaşabilirsiniz!]

:: 1003 Programı Usul Ve Esasları [buradan ulaşabilirsiniz!]

:: Projede Görev Alma Limitleri [buradan ulaşabilirsiniz!]

:: **Etik Kurul Onay Belgesi Bilgi Notu [buradan ulaşabilirsiniz!]**

:: **Yasal/Özel İzin Belgesi Bilgi Notu [buradan ulaşabilirsiniz!]**

:: TÜBİTAK Araştırma Destek Programları Başkanlığı Tarafından Yürütülen Programlara İlişkin Yönetmelik [buradan ulaşabilirsiniz!]